

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	ND k svařovací technice EWM
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	022/3/2018
Druh veřejné zakázky:	Podlimitní VZ zadávaná ve zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Marek Špok, PhD., ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Marcela Ráchelová, oddělení veřejných zakázek
Telefon, fax, mobil:	+420 556 783 437
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz ,

VOP CZ, s.p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

Obsah

I	ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
II	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
III	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
IV	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	3
V	VARIANTY NABÍDKY, DŮSLEDEK PODÁNÍ VÍCE NABÍDEK	4
VI	PODMÍNKY ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ SMLOUVY	4
VII	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	4
VIII	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
IX	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
X	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	5
XI	KVALIFIKACE DODAVATELE	6
XII	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	7
XIII	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	7
XIV	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	9
XV	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	9
XVI	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9

I Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „Zadávací dokumentace - ZD“) v zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Zadavatel upozorňuje uchazeče, na to, že veškeré úkony včetně prokázání kvalifikace – předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na URL:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet

Dodavatel či uchazeč je povinen provést registraci na elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem! V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

II Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Název zakázky	CPV	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
Dodávky náhradních dílů k svařovací technice EWM	42662000-4	500 000,-Kč

III Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním účastníkem za účelem zabezpečení pravidelných dodávek dále specifikovaného předmětu plnění podle aktuálních potřeb zadavatele. Rámcová smlouva je uzavírána na období 12 měsíců od podpisu smlouvy.

Předmětem plnění této smlouvy jsou dodávky náhradních dílů k svařovací technice EWM dle technické specifikace a ceníku.

Množství požadované v zadávací dokumentaci a v rámcové smlouvě má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen odebrat množství uvedené v zadávací dokumentaci a v rámcové smlouvě. Zadavatel neuzavírá s dodavatelem výhradní smluvní vztah.

IV Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit tak, že uveřejní na profilu zadavatele takové vysvětlení nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je oprávněn po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-zak.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost není doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto článku (to znamená 5 dní + 3 dny = celkem 8 pracovních dní).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

V Varianty nabídky, důsledek podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

VI Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy

Na základě rámcové smlouvy, uzavřené v tomto zadávacím řízení, budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky.

Zadavatel zadá jednotlivé dílčí veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy tak, že dodavateli, se kterým je uzavřena rámcová smlouva, zašle Výzvu k poskytnutí plnění. Touto výzvou se přitom rozumí i běžná objednávka.

VII Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v korunách českých bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

do ceníku, přílohy č. 1 rámcové smlouvy, stanoví:

- **nabídková cena v Kč bez DPH za MJ**
- **nabídková cena v Kč bez DPH za předpokládané množství (bude automaticky vypočteno)**
- **celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH (bude automaticky vypočteno)**

Uchazeč vyplňuje pouze barevně vyznačené buňky.

Celkovou nabídkovou cenu uchazeč uvede do Krycího listu nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Jednotková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním veřejné zakázky vč. dopravy do sídla zadavatele - DAP Šenov u Nového Jičína dle Incoterms 2010.

Vedle této ceny uchazeči nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této veřejné zakázky. Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH je konečná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeč je povinen u všech položek vyplnit jednotkovou nabídkovou cenu. Nebude-li některá z položek vyplněna, je to považováno za porušení zadávacích podmínek a nabídka uchazeče bude vyřazena, uchazeč vyloučen.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami jako součet násobků příslušného množství a ceny za měrnou jednotku požadovaného zboží včetně jeho dopravy do místa plnění.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru (Technická specifikace a ceník, příloha č. 1 rámcové smlouvy) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí

zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství, apod.

VIII Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídky.

Nabídka bude zpracována **pouze v elektronické podobě**; v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 2 ZD) – uchazeč vyplní celkovou nabídkovou cenu, identifikační údaje, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- b) Vyplněný závazný návrh rámcové smlouvy (příloha č. 1 ZD) včetně všech jejích příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- c) Vzorové čestné prohlášení o prokázání kvalifikace dodavatele (příloha č. 3 ZD)
- d) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud bude návrh smlouvy uchazečem pozměněn, netýká se doplnění údajů, u kterých se vyplnění očekává, bude tato skutečnost důvodem **k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.**

IX Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové smlouvy. Návrh rámcové smlouvy je přílohou č. 1 zadávací dokumentace. Podrobnější specifikaci obchodních podmínek může zadavatel uvést v jednotlivých objednávkách. V případě rozporu podmínek rámcové smlouvy a objednávek, platí ustanovení rámcové smlouvy.

X Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude dle § 114 odst. 2 zákona hodnocena dle jediného kritéria a to nejnižší nabídkové ceny stanovené jako součet násobku předpokládaného celkového množství a nabídkové ceny v Kč bez DPH, (viz čl. VII, této zadávací dokumentace)

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka vybrána ta, která byla u zadavatele podána dříve.

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

XI Kvalifikace dodavatele

Splnění kvalifikace

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona,
- b) prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 zákona

Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením (příloha č.3). Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka bude vyhodnocena, jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek bude vyzván k předložení originálů či ověřených kopií dokumentů prokazující kvalifikaci.

Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

11.1. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) **MUSÍ PROKAZOVAT SPLNĚNÍ požadovaného kritéria způsobilosti NEJPOZDĚJI V DOBĚ 3 MĚSÍCŮ PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY** dle ustanovení § 53, odst. 4 zákona.

11.2. Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží seznam minimálně jedné významné dodávky (v min. hodnotě 100 000,-Kč bez DPH) poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Primární doklady (**tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie**) - výpis z obchodního rejstříku (viz odst. 11.1 ZD) **nesmějí být starší 3 měsíců k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. ke dni podání nabídky.**

Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

XII Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona

XIII Místo a lhůta pro podání nabídek

Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče pro danou veřejnou zakázku, na kterou uchazeč podává nabídku a doklady o kvalifikaci.

Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/>

Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
Způsob podepsání nabídky

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, podepsaný uznávaným elektronickým podpisem uchazečem (resp. statutárním orgánem uchazeče) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. V případě osoby oprávněné jednat za uchazeče musí být její plná moc součástí nabídky. Dále musí nabídka obsahovat Doklady o kvalifikaci uchazeče (článek XI. ZD). Tyto doklady může v nabídce dodavatel nahradit čestným prohlášením (příloha č. 2)

Podpis návrhu smlouvy elektronicky uznávaným elektronickým podpisem osobou oprávněnou jednat

Podepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný (é) soubor (y) elektronicky podepíše (vložit do elektronického nástroje E-ZAK je již následně nemusí) nebo soubory vloží do elektronického nástroje E-ZAK osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem uchazeče a soubory odešle (podá nabídku) a podepíše elektronicky v elektronickém nástroji E-ZAK (vlastní soubory nemusí být elektronicky podepsány) – **není potřeba doložit žádnou plnou moc.**

Fyzický podpis návrhu smlouvy osobou oprávněnou jednat a uznávaný elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Nepodepíše-li návrh smlouvy (nabídku) elektronicky zaručeným podpisem (ale podepíše ji pouze vlastnoručně) osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem uchazeče (statutární orgán, resp. člen / členové dle výpisu z OR či jiné evidence), tj. příslušný (é) soubor (y) vloží a soubory odešle (podá nabídku) a elektronicky podepíše v elektronickém nástroji E-ZAK jiná osoba dodavatele, např. zaměstnanec dodavatele – **není nutné doložit plnou moc pro osobu, která zaručeným elektronickým podpisem podepsala odeslanou zprávu s nabídkou.**

Fyzický podpis návrhu smlouvy jinou osobou, než osobou oprávněnou jednat a elektronický podpis jiné osoby dodavatele

Pokud návrh smlouvy podepíše jiná osoba než osoba (y) oprávněná (é) jednat jménem dodavatele (statutární orgán, resp. člen/členové dle výpisu z OR či jiné evidence) – naskenovaný dokument (soubor např. ve formátu PDF), tj. příslušný(é) soubor(y) podá jiná osoba (např. zaměstnanec dodavatele) – **je nutné doložit plnou moc pro osobu, která podepsala listinné doklady.** Zadavatel uvádí, že postačí prostá kopie zmíněné plné moci, tj. nedisponuje-li statutární orgán dodavatele (členové statutárního orgánu) elektronickým podpisem, je možné doložit naskenovanou listinnou podobu plné moci (např. ve formátu PDF), z níž bude patrný příslušný fyzický podpis osob(y) oprávněné(ých) jednat jménem dodavatele (uděluje plnou moc).

Způsob podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

Nabídky (včetně dokladů, které prokazují kvalifikaci) se podávají výhradně elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK (<https://verejnezakazky.vop.cz/>). Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

Dne 09-05-2018 v 13:00 hodin

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem „NABIDKA- ND k svařovací technice EWM -název dodavatele“.

XIV Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro Vzhledem k tomu, že zadavatel si vyhradil přijmout pouze nabídky v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě např. listinné), je otevírání obálek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

XV Další podmínky a práva zadavatele

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
Nabídka uchazeče musí být podána v souladu s ustanoveními této zadávací dokumentace a v souladu s ustanoveními závazného návrhu rámcové smlouvy.
Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky jinak než elektronickým prostředkem.
Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Před podpisem smlouvy je vybraný dodavatel povinen doložit dle § 104 odst. 2 zákona:

Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, spolu s doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

V případě, že dodavatel nedoloží tyto skutečnosti, zadavatel dodavatele vyloučí ze zadávacího řízení.

XVI Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Návrh rámcové smlouvy + přílohy
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky – vzor
- Příloha č. 3 Vzorové čestné prohlášení o prokázání kvalifikace dodavatele

V Šenově u Nového Jičína dne 17. 4. 2018


Ing. Roman Mikulín

finanční ředitel

Na základě plné moci ze dne 6. 10. 2017