



dle rozdělovníku

Vaš dopis zn. / ze dne

Číslo jednací

Vyzýváte / e-mail / telefon

VZMR/029/3/2019

Ing. Marcela Ráchelová, [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz)  
+420 556 783 437

Šenov u Nového Jičína, dne 5.6.2019

## **Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k veřejné zakázce malého rozsahu**

### **1. Identifikační údaje zadavatele:**

VOP CZ, s.p.

IČ: 00000493

DIČ: CZ00000493

se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína,

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl A XIV, vložka 150

jednající Ing. Martin Volný, pověřen výkonem funkce ředitele podniku

Kontaktní osoba: Ing. Marcela Ráchelová, [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz), +420 556 783 437

### **2. Název veřejné zakázky**

VZMR/029/3/2019 Elektropermanentní magnetické upínací desky

### **3. Místo a doba plnění**

Místo plnění zakázky malého rozsahu: tj. VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

S vybraným uchazečem bude neprodleně po ukončení výběrového řízení uzavřena Kupní smlouva (příloha č. 2 Výzvy), přičemž doba plnění je uvedena ve smlouvě.

### **4. Specifikace předmětu plnění**

Předmětem veřejné zakázky jsou 2 kusy elektropermanentních magnetických upínacích desek včetně příslušenství, které budou v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 smlouvy.

### **5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH.



Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeči tudíž nenáleží právo si účtovat další náklady spojené s plněním veřejné zakázky

Uchazeč doplní do smlouvy (příloha č. 2 Výzvy) v článku III. Kupní cenu, kterou zároveň uvede i do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy).

## 6. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu Smlouvy č. S 112/19 (příloha č. 2 Výzvy).

## 7. Požadované součásti nabídky

Nabídka i všechny její přílohy budou zpracovány uchazečem písemně v listinné podobě a budou předkládány zadavateli v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- a) **Vyplněný Krycí list nabídky** - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a **podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče** (příloha č. 1 Výzvy).
- b) **Návrh Smlouvy** č. S 112/19 (příloha č. 2 Výzvy) s vyplněnými údaji, u kterých se vyplnění v textu předpokládá (žlutě podbarvené) včetně přílohy č. 1 Smlouvy – technická specifikace. Všechny stejnopisy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutární orgán).

**Pokud bude návrh smlouvy pozměněn oproti návrhu smlouvy, popřípadě pozměněna Specifikace (příloha č. 1 Smlouvy), bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Návrh smlouvy neodělitelně spojený s vyplněnými přílohami zadavatel požaduje předložit ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.**

**Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.**

## 8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **...1.7.:06.:.2019.. v 13:00 hod**

Uchazeč předloží písemnou nabídku v uzavřené obálce, označené na viditelném místě nápisem

**„VZMR/029/3/2019 Elektropermanentní magnetické upínací desky. – nabídka – neotevírat“**

s uvedením názvu a adresy uchazeče.

### **Adresa pro podání nabídek:**

VOP CZ, s.p.  
Dukelská 102  
742 42 Šenov u Nového Jičína



Osobní podání ve lhůtě pro podání nabídek je možné pouze v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin v sídle zadavatele. V den, kdy končí lhůta pro podání nabídek, je možné osobně odevzdat nabídky v sídle zadavatele nejpozději do 13:00 hodin. Uchazeč při podání nabídky obdrží potvrzení o jejím přijetí zadavatelem.

## 9. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka vybrána ta, která byla podána u zadavatele jako první, tedy rozhodne datum a čas podání. Každý uchazeč, který podá nabídku osobně, obdrží od zadavatele potvrzení i s datem a časem podání. Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, může hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění či nabídku vyloučit.

## 10. Výsledek výběrového řízení

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, jejichž nabídka nebyla vyřazena. O případném vyřazení nabídky bude uchazeč rovněž informován.

## 11. Ostatní

- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Všechny požadované doklady předkládá uchazeč v prosté kopii, pokud není stanoveno jinak.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto výběrovému řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení z výběrového řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Otevírání obálek a hodnocení nabídek je u veřejné zakázky malého rozsahu neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude také možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že **dodatečnou informaci, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky**



malého rozsahu může oznámit na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace musí být uchazečem doručena poštou na adresu zadavatele, do datové schránky zadavatele nebo případně na e-mail [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz). Uchazeč registrovaný u zadavatele na jeho profilu <https://verejnezakazky.vop.cz> podává žádost o poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím této aplikace. Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává, k jaké veřejné zakázce se vztahuje a čeho se žádost týká.

Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Ing. Roman Dudaš

ředitel nákupu a logistiky

na základě plné moci ze dne 01.03.2019



VOP CZ, s.p.  
Dukelská 102  
742 42 Šenov u Nového Jičína  
DIČ: CZ00000493  
IČ: 000 00 493

6

### Přílohy:

Příloha č. 1 Výzvy - Krycí list

(zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz>)

Příloha č. 2 Výzvy - Smlouva včetně přílohy č.1 (zveřejněno na URL odkazu:  
<https://verejnezakazky.vop.cz>)