



dle rozdělovníku

Váš dopis zn. / ze dne

Číslo jednací

Vyřizuje / e-mail / telefon

VZMR/014/2/2020

Ing. Klára Rašková, verejne.zakazky@vop.cz

+420 556 783 226

Šenov u Nového Jičína, dne 14.4. 2020

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k veřejné zakázce malého rozsahu

1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s.p.

IČ: 00000493

DIČ: CZ00000493

se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína,

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl A XIV, vložka 150

jednající: Ing. Radovanem Putnou, ředitelem podniku

Kontaktní osoba: Ing. Klára Rašková, e-mail.: raskova.k@vop.cz, telefon: + 420 556 783 226

2. Název veřejné zakázky

VZMR/014/2/2020 - Provádění revizí elektrických zařízení a strojů

3. Místo a doba plnění

Místem plnění zakázky malého rozsahu je areál VOP CZ, s. p. se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Po ukončení zadávacího řízení bude s vybraným uchazečem podepsaná smlouva na dobu určitou, a to do 31.12.2022.

4. Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění je provádění pravidelných revizí budov, pracovních strojů, elektrozařízení zdvihacích zařízení a hromosvodů, nových zařízení, pojízdných a převozních prostředků pro civilní a vojenskou techniku po výrobě nebo opravě, přičemž bližší specifikace revizí elektrických zařízení a strojů je přílohou č. 1 Smlouvy - Ceník revizí.



5. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne od 09:00 hodin. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na vrátnici závodu (ze strany vlakového nádraží). Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Karel Horník, e-mail: hornik.k@vop.cz, tel. 556 783 241. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za uchazeče.

6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Uchazeč podá cenovou nabídku tak, že vyplní nabídkové ceny v excelovském souboru, který je přílohou č. 1 Smlouvy – Ceník revizí, který představuje počet (četnost) typů revizí za jeden rok.

Jednotkovou nabídkovou cenu uchazeč vyplňuje v Kč bez DPH u každé z položek excelovského souboru: za provedenou revizi daného elektrického zařízení, za výši příplatku za práci ve výbušném prostředí, a za případné nespecifikované revize požadované ze strany VOP s.p. – viz Ceník revizí.

Cena celkem bude pro sloupec „D“ vypočtena automaticky dle vzorce: násobek počtu revizí a ceny za revizi. Pro řádky č. 14 až č. 21 je vzorec pro výpočet celkové ceny doplněn počtem jisticích obvodů, např. řádek č. 17 obsahuje vzorec: počet revizí × cena za revizi × 100 jisticích obvodů (nejvyšší počet jisticích obvodů z uvedeného rozsahu).

Celková cena za plnění veřejné zakázky (VZ) - řádek označený oranžově, bude automaticky vypočtena jako suma jednotlivých násobků řádků sloupce „D“. Celkovou cenu VZ uchazeč uvede do Krycího listu nabídky, ten je přílohou č. 1 Výzvy.

Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH je konečná a nepřekročitelná, a to po celou dobu platnosti smlouvy. Vedle této ceny uchazeči nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této veřejné zakázky. **Uchazeč je povinen vyplnit jednotkovou nabídkovou cenu u každé položky! Nebude-li jednotková nabídková cena vyplněna, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek zadavatele, a uchazeč bude vyloučen.**

Jakýkoliv zásah do smlouvy (příloha č. 2 Výzvy) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství, apod.



7. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu Smlouvy č. S43/20 (příloha č. 2 Výzvy).

8. Požadované součásti nabídky

Nabídka i všechny její přílohy budou zpracovány uchazečem písemně v listinné podobě a budou předkládány zadavateli v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

Vyplněný Krycí list nabídky - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu VZ (viz excelovský soubor), datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (krycí list je přílohou č. 1 Výzvy).

Návrh Smlouvy č. S 43/20 včetně příloh (smlouva je přílohou č. 2 Výzvy) s vyplněnými údaji, u kterých se vyplnění v textu předpokládá:

- a) Záhlavní smlouvy
- b) Kontaktní osoby na straně příkazníka - článek II, bod 7.

Všechny stejnopisy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutární orgán). Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. **Pokud bude návrh smlouvy pozměněn oproti návrhu smlouvy, který je součástí výzvy, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.**

Návrh smlouvy zadavatel požaduje předložit ve 3 stejnopisech, z nichž 2 zůstanou u příkazce, a 1 podepsaný výtisk obdrží vítězný uchazeč. Stejnopisy budou volně vloženy do nabídky (tj. nikoli s ní svázané) a budou případně použity k podpisu smlouvy.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne v 11:00 hod

Uchazeč předloží písemnou nabídku v uzavřené obálce, označené na viditelném místě nápisem: „**VZMR/014/2/2020 – Provádění revizí elektrických zařízení a strojů**“ s uvedením názvu a adresy uchazeče.

Adresa pro podání nabídek: VOP CZ, s.p. Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.



Osobní podání ve lhůtě pro podání nabídek je možné pouze v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin v sídle zadavatele. V den, kdy končí lhůta pro podání nabídek, je možné osobně odevzdat nabídky v sídle zadavatele nejpozději do 11:00 hodin. Uchazeč při podání nabídky obdrží potvrzení o jejím přijetí zadavatelem.

10. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Každý uchazeč, který podá nabídku osobně, obdrží od zadavatele potvrzení i s datem a časem podání. Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, může hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění či uchazeče vyloučit.

11. Výsledek výběrového řízení

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, kteří nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni. O případném vyloučení bude rovněž uchazeči informován.

12. Ostatní

- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Všechny požadované doklady předkládá uchazeč v prosté kopii, pokud není stanoveno jinak.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto výběrovému řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení z výběrového řízení.



- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Otevírání obálek a hodnocení nabídek je u veřejné zakázky malého rozsahu neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude také možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že **dodatečnou informaci, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru dodavatele a rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky malého rozsahu** může oznámit na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace musí být uchazečem doručena poštou na adresu zadavatele, do datové schránky zadavatele nebo případně na e-mail verejne.zakazky@vop.cz. Uchazeč registrovaný u zadavatele na jeho profilu <https://verejnezakazky.vop.cz> podává žádost o poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím této aplikace.

Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává, k jaké veřejné zakázce se vztahuje a čeho se žádost týká. **Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.**

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Ing. Roman Dudáš

Ředitel nákupu a logistiky

na základě plné moci ze dne 01.03.2019

Přílohy:

Příloha č. 1 Výzvy - Krycí list

Příloha č. 2 Výzvy - Smlouva č. včetně příloh

Veškeré podklady jsou zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz/>

