

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Úklidové služby
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	010/2/2020
Druh veřejné zakázky:	Podlimitní VZ zadávaná ve zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Radovan Putna, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Mgr. Bronislav Bartoň, veřejné zakázky
Telefon:	+420 556 783 224
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz ,

Obsah

I	ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
II	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
III	VYHRAZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VE SMYSLU 38 ZÁKONA	3
IV	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
V	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
VI	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	4
VII	VARIANTY NABÍDKY, DŮSLEDEK PODÁNÍ VÍCE NABÍDEK	4
VIII	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
IX	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
X	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
XI	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
XII	KVALIFIKACE DODAVATELE	6
XIII	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	7
XIV	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	7
XV	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	7
XVI	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	7
XVII	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8

I Základní informace

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek uchazečů (dále jen „**Zadávací dokumentace - ZD**“)

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje E-ZAK dostupného na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Zadavatel upozorňuje uchazeče, na to, že veškeré úkony včetně prokázání kvalifikace – předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na URL: https://verejnezakazky.vop.cz/document_public.html - manuál dodavatele + podepisovací aplet.

Dodavatel či uchazeč je povinen provést registraci na elektronickém nástroji E-ZAK za účelem komunikace se zadavatelem! V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, kontaktujte provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

II Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:.

Název veřejné zakázky	CPV – kód	CPV - označení	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH
ÚKLIDOVÉ SLUŽBY	90910000-9 90919200-4	úklidové služby úklid kanceláří	4.900.000,-

III Vyhrazení veřejné zakázky ve smyslu 38 zákona

Veřejná zakázka je v souladu s § 38 odst. 1 zákona vyhrazena pouze dodavatelům, kteří zaměstnávají na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Zadavatel má dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zadavatele. V souvislosti se zadáním této veřejné zakázky má zadavatel zájem v co největší míře splnit tuto svoji povinnost způsobem dle § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, tedy odebráním výrobků či služeb od dodavatelů, jímž je tato veřejná zakázka dle předchozího odstavce vyhrazena.

V případě podání společné nabídky musí každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku splňovat podmínky vyhrazení podle § 38 odst. 3 zákona. Zadavatel v případě společné nabídky požaduje, aby v průběhu plnění veřejné zakázky byl objem dodávek od jednotlivých dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, nastaven tak, aby bylo dosaženo maximální možné výše uplatnitelného povinného podílu za celou zakázku.

IV Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření smlouvy o zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v nebytových prostorách zadavatele VOP CZ, s.p. v areálu Šenov u Nového Jičína, ul. Dukelská 102 a v areálu Bludovice u Nového Jičína č. 140.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v nebytových prostorách Zadavatele VOP CZ, s.p. v areálu Šenov u Nového Jičína a v areálu Bludovice u Nového Jičína, jejichž přesná specifikace, plochy a četnost je uvedena ve Smlouvě o zajištění a provádění úklidových prací (dále jen „smlouva“) a to v článku I. – Předmět služby a dále ve Specifikaci úklidových ploch a četnosti úklidu, která je přílohou č. 1 smlouvy.

Součástí poskytovaných služeb jsou rovněž dodávky čistících a dezinfekčních prostředků potřebných k úklidu a jiného materiálu (sáčky do odpadkových košů) a dále distribuce a doplňování hygienických potřeb do sociálních zařízení Zadavatele, které bude poskytnuto Zadavatelem, jak je uvedeno ve smlouvě v článku V. - Cena služby.

Účastníkem smlouvy se může stát každý uchazeč, jehož nabídka bude splňovat požadavky stanovené zákonem a zadavatelem v této zadávací dokumentaci a který v nabídce prokáže splnění kvalifikačních předpokladů.

V Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit tak, že uveřejní na profilu zadavatele takové vysvětlení nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost není doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto článku (to znamená 4 dny + 3 dny = celkem 7 pracovních dnů).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

VI Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu veřejné zakázky zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne **26.10.2020 od 9.30 hodin**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na boční vrátnici (budova ředitelství) VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Po prohlídce areálu Šenov u Nového Jičína se účastníci prohlídky vlastními dopravními prostředky přesunou do areálu závodu Bludovice u Nového Jičína, kde bude prohlídka pokračovat. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je **Ing. Karel Horník**, e-mail: hornik.k@vop.cz, tel. 556 783 241.

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za uchazeče. Účastníci prohlídky místa plnění budou vyzváni k zápisu a podpisu Listiny účastníků prohlídky místa plnění. Zadavatel organizuje jedinou prohlídku místa plnění. Individuální prohlídky místa plnění zadavatel neorganizuje.

VII Varianty nabídky, důsledek podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

VIII Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v korunách českých bez DPH.

V příloze č. 2 smlouvy (Specifikace úklidových ploch a četnosti úklidu) uchazeč vyplní žlutě podbarvené buňky, tj. uvede:

- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu koberců a povrchů s obdobnou technologií úklidu;
- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu;
- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu betonových podlah a povrchů s obdobnou technologií úklidu

V ceně za m² úklidové plochy jsou započteny všechny úkony Základního úklidu a velkého úklidu dle čl. II odst. 2.3. smlouvy. V ceně jsou také zahrnuty dodávky a instalace sáčků do odpadkových košů, použití vlastních čistících, desinfekčních a technických prostředků potřebných pro úklid a dále distribuce a doplňování hygienických potřeb do sociálních zařízení, které poskytne Objednatel (viz článek 5.2. smlouvy).

Po nacenění 1 m² výše uvedených úklidových ploch v příloze č. 2 smlouvy – ceník, bude automaticky vypočtena cena v Kč bez DPH za měsíční úklid a Cena v Kč bez DPH za dobu plnění smlouvy (2 roky).

Cenu v Kč bez DPH za dobu plnění smlouvy uchazeč musí uvést do Krycího listu, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

IX Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Součástí zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace) a Specifikace úklidových ploch a četností úklidu (příloha č. 1 smlouvy) a ceník – (příloha č. 2 smlouvy). v záhlaví smlouvy uchazeč doplní identifikační údaje „prodávající“;

- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² za 1 m² úklidu koberců a povrchů s obdobnou technologií úklidu** (do článku 4.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze smlouvy - ceník;
- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu** (článek 4.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze - ceník;
- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu •betonových podlah s obdobnou technologií úklidu** (článek 4.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze - ceník;
- **nabídkovou cenu za měsíční úklid v Kč bez DPH** (do článku 4.1. smlouvy) – tato cena bude automaticky vypočtena ve výpočtové tabulce v příloze č. 1 smlouvy;
- **nabídkovou cenu za 1 hodinu práce 1 pracovníka** (do článku 4.4. smlouvy). Zadavatel omezuje výši této ceny na maximální částku 130,00 Kč bez DPH. Pokud uchazeč uvede částku vyšší, zadavatel nabídku vyřadí a uchazeče vyloučí pro nesplnění požadavků zadavatele. **Tato cena není předmětem hodnocení.**

Návrh smlouvy nesmí být uchazečem jakkoliv upravován! Bude-li návrh smlouvy uchazečem pozměněn, netýká se doplnění dle výše uvedeného, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nabídka bude zpracována **pouze v elektronické podobě**; v českém jazyce nebo slovenském jazyce.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný **krycí list nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- b) Vyplněnou smlouvu včetně **přílohy č. 2 smlouvy – výpočetní tabulka** v editovatelné podobě (formát xls)
- c) Vzorové **čestné prohlášení** o prokázání kvalifikace dodavatele (příloha č. 2 této zadávací dokumentace)
- d) **potvrzení Úřadu práce – potvrzující skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, z celkového počtu zaměstnanců, rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.**
- e) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc.

X Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu dohody, který je přílohou č. 2.

XI Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude dle § 114 odst. 2 zákona hodnocena dle jediného kritéria a to nejnižší celkové nabídkové ceny za 4 roky úklidu.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Dohoda bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka vybrána ta, která byla u zadavatele podána dříve.

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

XII Kvalifikace dodavatele

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci. Splněním kvalifikace se dle § 77 rozumí prokázání profesní způsobilosti, tu dodavatel prokáže předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) MUSÍ PROKAZOVAT SPLNĚNÍ požadovaného kritéria způsobilosti NEJPOZDĚJI V DOBĚ 3 MĚSÍCŮ PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY dle ustanovení § 53, odst. 4 zákona.

XIII Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona

XIV Místo a lhůta pro podání nabídek

Pojem nabídka

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí elektronický soubor, zaslaný prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, který bude obsahovat dokumenty dle článku VII.

Forma a podoba nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/>
Nabídka musí být zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Způsob podepsání nabídky

Dodavatel podepíše (buď fyzickým podpisem, nebo elektronicky) dokumenty k nabídce a prohlášení týkající se splnění kvalifikace osobou oprávněnou za dodavatele jednat. V případě podpisu osobou odlišnou od osob(y), jejíž prostřednictvím dodavatel může jednat, doloží dodavatel v příloze nabídky prostou kopii příslušné plné moci či jiný platný pověřovací dokument.

Lhůta pro podání nabídek, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění kvalifikace skončí:

Dne 9.11.2020 v 10:00 hodin

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem „NABIDKA- Úklidové služby - název dodavatele“.

XV Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel si vyhradil přijmout pouze nabídky v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě např. listinné), je otevírání obálek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

XVI Další podmínky a práva zadavatele

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.

Nabídka uchazeče musí být podána v souladu s ustanoveními této zadávací dokumentace a v souladu s ustanoveními závazného návrhu rámcové dohody.

Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky jinak než elektronickým prostředkem.



Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

XVII Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 Krycí list nabídky - vzor

Příloha č. 2 Závazný návrh smlouvy + příloha č. 1 rámcové dohody - Specifikace úklidových ploch a četností úklidu + příloha č. 2 - výpočetní tabulka

Ing. Roman Dudaš
ředitel nákupu a logistiky
na základě plné moci ze dne 01.03.2019