

dle rozdělovníku

Váš dopis zn. / ze dne

Číslo jednací
VZMR/012/3/2021

Vvřizuje / e-mail / telefon
Ing. Marcela Ráchelová, verejne.zakazky@vop.cz
mobil: +420 725 972 600, tel.: +420 556 783 437

Šenov u Nového Jičína, dne 31. 3. 2021

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„VZMR/012/3/2021 2K Směšovací zařízení“

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že nabídku na veřejnou zakázku lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na Registrovat dodavatele v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro veřejné zakázky“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719.

Identifikace zadavatele

VOP CZ, s.p.
Dukelská 102
742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ: 00000493

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Ing. Radovanem Putnou, ředitel podniku

Kontaktní osoba zadávacího řízení:

Ing Marcela Ráchelová
mobil: +420 725 972 600, tel.: +420 556 783 437

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat veřejnou zakázku malého rozsahu a tímto Vás vyzývá k podání nabídky k veřejné zakázce.

1. Název veřejné zakázky malého rozsahu

VZMR/012/3/2021 2K Směšovací zařízení

Zadávací dokumentace k VZMR je přístupná všem uchazečům dálkovým přístupem na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00001819>.

2. Místo a doba plnění

Místo plnění zakázky malého rozsahu: tj. VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. S vybraným uchazečem bude po ukončení zadávacího řízení podepsaná Kupní smlouva (dále jen Smlouva), Doba plnění je nejpozději do 6 týdnů od podpisu smlouvy.

3. Specifikace předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je dodávka nově vyrobené a nepoužité 2K směšovací zařízení dle technické specifikace (Příloha č. 1 smlouvy).

4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH zaokrouhlená na dvě desetinná místa. Uchazeč do smlouvy (příloha č. 2 výzvy) v článku III „Kupní cena,“, v odstavci 1 uvede cenu. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, uchazeči nenáleží si účtovat další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Nabídkovou cenu v Kč bez DPH uvede uchazeč do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy).

6. Popis způsobu hodnocení nabídek

Zadavatel zvolil pro tuto VZMR jako hodnotící kritérium ekonomickou výhodnost, kterou bude hodnotit dle jediného kritéria – nejnižší nabídkové ceny.

U vítězné nabídky komise posoudí, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. V případě nejasností, má hodnotící komise právo vyžádat od uchazeče zdůvodnění výše nabídkové ceny či rozhodnout o vyřazení takovéto nabídky z dalšího průběhu zadávacího řízení.

7. Posouzení nabídky

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti vždy.

8. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu Smlouvy (příloha č. 2 Výzvy).

9. Požadované součásti nabídky

Elektronicky doručený nabídkový soubor musí obsahovat:

- a) Vyplněný **Krycí list** nabídky, u kterého uchazeč vyplní: identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče (příloha č. 1 výzvy).
- b) Vyplněný **návrh smlouvy** (příloha č. 2 výzvy) s vyplněnými údaji, u kterých se vyplnění v textu předpokládá:
 - Záhlaví smlouvy,
 - Značka, typ v článku II. smlouvy,
 - Cena v článku III. smlouvy
 - Kontaktní osoby VII. smlouvy,

Podáním nabídky uchazeč zadávacího řízení souhlasí s návrhem smlouvy zadavatele. Jakékoliv změny před podpisem smlouvy tímto nejsou přípustné.

Před podpisem smlouvy musí být uchazečem předložena platná plná moc, pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, v originále nebo úředně ověřené kopii.

10. Lhůta a pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: 16.4.2021, v 10:00 hodin.

11. Způsob podání nabídky

Nabídky Zadavatel požaduje podat v **elektronické podobě** pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/>

V případě, že nabídka nebude zaslána dle požadavků této výzvy, bude se na takovou nabídku pohlížet jako by nebyla podána. Zadavatel požaduje zaslání nabídky ve formě souboru nazvaného:

„NABIDKA – VZMR/012/3/2021 2K Směšovací zařízení - název dodavatele“

12. Výsledek výběrového řízení

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, jejichž nabídka byla hodnocena, a účastník zadávacího řízení nebyl vyloučen. Rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, Rozhodnutí o výběru dodavatele, Rozhodnutí o zrušení zadávacího

řízení, anebo Vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace (dodatečnou informací) zadavatel uveřejní prostřednictvím profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>.

Ve výše uvedených případech se tak považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele resp. okamžikem odeslání prostřednictvím nástroje E-ZAK.

13. Komunikace se zadavatelem

Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKU jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.**

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že veškerá komunikace v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAK a nikoliv emailem. **Za účelem komunikace se zadavatelem je uchazeč povinen provést registraci na E-ZAK!**

14. Vysvětlení/změna nebo doplnění k zadávacím podmínkám

Zaregistrovaný uchazeč musí odeslat „Žádost o vysvětlení“ přes E-ZAK nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, že **Vysvětlení/změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám** zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě se považuje za doručenou okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

15. Ostatní

- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námítky proti tomuto výběrovému řízení.

- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení z výběrového řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Otevírání elektronických nabídek je dle § 109 zákona neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Nejedná se o veřejnou zakázku realizovanou dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.



Ing. Aleš Musil
Výrobně-technický ředitel

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list (zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz>)

Příloha č. 2 Smlouva (zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz>)

