

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	ÚKLIDOVÉ SLUŽBY
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	023/2/2013

Druh zakázky: podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Adolf Veřmiřovský, ředitel podniku Ing. Lumír Hajný, 1. zástupce ředitele
Kontaktní osoba:	Bc. Jana Gablerová, oddělení veřejných zakázek
Telefon, fax, mobil:	+420 556 783 226
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz

Obsah

I	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
II	VYHRAZENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY PODLE § 101 ODS. 1 ZÁKONA	3
III	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
IV	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
V	DOKLADY K NÁHRADNÍMU PLNĚNÍ.....	4
VI	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	4
VII	VARIANTY NABÍDKY, DŮSLEDEK PODÁNÍ VÍCE NABÍDEK.....	5
VIII	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	5
IX	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	6
X	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
XI	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
XII	KVALIFIKACE DODAVATELE	8
XIII	POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY.....	9
XIV	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	10
XV	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	10
XVI	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	10
XVII	ZADÁVACÍ LHŮTA	10
XVIII	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	10
XIX	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

I Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel je povinen podle § 47 zákona při vymezení předmětu veřejné zakázky použít klasifikaci předmětu veřejné zakázky.

Název veřejné zakázky	CPV – kód	CPV - označení	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH
ÚKLDOVÉ SLUŽBY	90910000-9 90919200-4	úklidové služby úklid kanceláří	4.900.000,-

II Vyhrazení veřejné zakázky podle § 101 odst. 1 zákona

Veřejná zakázka je v souladu s § 101 odst. 1 zákona vyhrazena pouze dodavatelům, kteří zaměstnávají více než 50 % osob se zdravotním postižením podle zvláštního právního předpisu z celkového počtu zaměstnanců dodavatele.

Zadavatel má dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zadavatele. V souvislosti se zadáním této veřejné zakázky má zadavatel zájem v co největší míře splnit tuto svoji povinnost způsobem dle § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, tedy odebráním výrobků od dodavatelů, jímž je tato veřejná zakázka dle předchozího odstavce vyhrazena.

V případě podání společné nabídky podle § 51 odst. 5 zákona musí každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku splňovat podmínky vyhrazení podle § 101 odst. 1 zákona. Zadavatel v případě společné nabídky požaduje, aby v průběhu plnění veřejné zakázky byl objem dodávek od jednotlivých dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, nastaven tak, aby bylo dosaženo maximální možné výše uplatnitelného povinného podílu za celou zakázku.

Pokud bude dodavatel prokazovat splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele dle § 51 odst. 4 zákona, musí i tento subdodavatel splňovat podmínky vyhrazení podle § 101 odst. 1 zákona.

III Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření smlouvy ve smyslu § 262 zákona č. 513/1991Sb., obchodní zákoník, o zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v nebytových prostorách zadavatele VOP CZ, s.p. v areálu Šenov u Nového Jičína a v areálu Bludovice.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v nebytových prostorách Zadavatele VOP CZ, s.p. v areálu Šenov u Nového Jičína a v areálu Bludovice, jejichž přesná specifikace, plochy a četnost je uvedena ve Smlouvě o zajištění a provádění úklidových prací (dále jen „smlouva“) a to v článku II. – Předmět služby a dále ve Specifikaci úklidových ploch a četnosti úklidu, která je přílohou č. 1 smlouvy.

Součástí poskytovaných služeb jsou rovněž dodávky čistících a dezinfekčních prostředků potřebných k úklidu a jiného materiálu (sáčky do odpadkových košů) a dále distribuce a doplňování hygienických potřeb do sociálních zařízení Zadavatele, které bude poskytnuto Zadavatelem, jak je uvedeno ve smlouvě v článku V. - Cena služby.

Účastníkem smlouvy se může stát každý uchazeč, jehož nabídka bude splňovat požadavky stanovené zákonem a zadavatelem v této zadávací dokumentaci a který v nabídce prokáže splnění kvalifikačních předpokladů.

IV Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky

S vybraným uchazečem bude po skončení zadávacího řízení uzavřena smlouva ve smyslu § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991Sb., obchodní zákoník, (dále jen „obchodní zákoník“), na zajištění a provádění úklidových prací na dobu určitou čtyř let.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je:

VOP CZ s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína

- areál Šenov u Nového Jičína
- areál Bludovice u Nového Jičína

V Doklady k náhradnímu plnění

S ohledem na skutečnost, že zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je vyhrazena uchazečům zaměstnávajícím osoby se zdravotním pojištěním, musí být součástí nabídky tyto doklady:

- **čestné prohlášení uchazeče o tom, že je připraven zajistit 100% plnění veřejné zakázky formou plnění, které odpovídá požadavkům na tzv. náhradní plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, neboť zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením podle ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb. z celkového počtu zaměstnanců,**
- **potvrzení Úřadu práce – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu, dokládající skutečnost, že uchazeč zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením podle ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb. z celkového počtu zaměstnanců, a to v posledních 4 kalendářních čtvrtletích, nebo obdobný doklad ve smyslu zákona č. 435/2004 Sb.**

VI Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

4.1. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn dle § 49 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemná Žádost o dodatečné informace musí být doručena na adresu zadavatele nebo do datové schránky zadavatele. Uchazeč registrovaný na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz> podává žádost o poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím této aplikace. Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává a k jaké veřejné zakázce se vztahuje a čeho se žádost týká.

Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.

Zadavatel může dle § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

4.2 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu veřejné zakázky zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne **10. 7. 2013** od **9.00** hodin. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na boční vrátnici (budova ředitelství) VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je **Ing. Karel Horník, ředitel útvaru správy a řízení majetku, e-mail: hornik.k@vop.cz, tel. 556 783 206.**

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za uchazeče. Účastníci prohlídky místa plnění budou vyzváni k zápisu a podpisu Listiny účastníků prohlídky místa plnění. Zadavatel organizuje jedinou prohlídku místa plnění. **Individuální prohlídky místa plnění zadavatel neorganizuje.**

VII Varianty nabídky, důsledek podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí v souladu s § 69 odst. 3 zákona.

VIII Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v korunách českých bez DPH.

6.1. V příloze č. 1 smlouvy (Specifikace úklidových ploch a četnosti úklidu) uchazeč vyplní žlutě podbarvené buňky, tj. uvede:

- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu;
- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu koberců a povrchů s obdobnou technologií úklidu.

V ceně za m² úklidové plochy jsou započteny všechny úkony Základního úklidu a velkého úklidu dle čl. II odst. 2.3. smlouvy. V ceně jsou také zahrnuty dodávky a instalace sáčků do odpadkových košů, použití vlastních čisticích, desinfekčních a technických prostředků potřebných pro úklid a dále distribuce a doplňování hygienických potřeb do sociálních zařízení, které poskytne Objednatel (viz článek 5.2. smlouvy).

Po nacenění 1 m² výše uvedených úklidových ploch bude automaticky vypočtena cena v Kč bez DPH za měsíční úklid a Cena v Kč bez DPH za dobu plnění smlouvy (3 roky).

Cenu v Kč bez DPH za dobu plnění smlouvy (3 roky) uchazeč musí uvést do Krycího listu, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

IX Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v listinné podobě; v českém jazyce (netýká se uvedení odborných názvů a údajů).

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a pro jednodušší orientaci zadavatele (hodnotící komise) je doporučeno předložení jedné kopie nabídky.

Součástí zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace) a Specifikace úklidových ploch a četností úklidu (příloha č. 1 smlouvy). Uchazeč do smlouvy doplní následující údaje (žlutě podbarvená pole):

- v záhlaví smlouvy uchazeč doplní identifikační údaje „prodávající“;
- smlouvu uchazeč doplní a podepíše v poli určeném pro „prodávajícího“;
- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu** (do článku 5.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze smlouvy dle článku 6.1. této zadávací dokumentace;
- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu** (článek 5.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze smlouvy dle článku 6.1. této zadávací dokumentace;
- **nabídkovou cenu za měsíční úklid v Kč bez DPH** (do článku 5.1. smlouvy) – tato cena bude automaticky vypočtena ve výpočtové tabulce v příloze č. 1 smlouvy;
- **nabídkovou cenu za 1 hodinu práce 1 pracovníka** (do článku 5.4. smlouvy). Zadavatel omezuje výši této ceny na maximální částku 120,00 Kč bez DPH. Pokud uchazeč uvede částku vyšší, zadavatel nabídku vyřadí a uchazeče vyloučí pro nesplnění požadavků zadavatele.

Návrh smlouvy nesmí být uchazečem jakkoliv upravován! Bude-li návrh smlouvy uchazečem pozměněn, netýká se doplnění dle výše uvedeného, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat a celou nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Jako vhodný bezpečnostní prvek doporučuje zadavatel sešítí nabídky provázkem s použitím přeplepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

Zadavatel žádá uchazeče, aby bylo dodrženo níže uvedené řazení jednotlivých náležitostí nabídky.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- Vyplněný krycí list nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- Smlouva o sdružení** resp. jiná obdobná listina, je-li relevantní (dle § 51 odst. 6 zákona).
- Čestné prohlášení prokazující splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů** dle článku X této zadávací dokumentace. (k tomu účelu uchazeč

využije vzorové čestné prohlášení uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).

- d) **Čestné prohlášení s výčtem informací prokazujících splnění skutečnosti dle § 68 odst. 3** (k tomu účelu může uchazeč využít vzorové čestné prohlášení uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace).
- e) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- f) **Vyplněný závazný návrh smlouvy (příloha č. 4 zadávací dokumentace) včetně přílohy smlouvy č. 1 – Specifikace úklidových ploch a četnosti úklidu** - řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Předložení návrhu smlouvy, který nebude podepsán v souladu s předcházející větou, nebo nebude podepsán vůbec, není předložením návrhu smlouvy ve smyslu § 71 odst. 9 zákona a nabídka bude vyřazena.
- g) **čestné prohlášení uchazeče o tom, že je připraven zajistit 100% plnění veřejné zakázky formou plnění, které odpovídá požadavkům na tzv. náhradní plnění ve smyslu ust. § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, neboť zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením podle ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb. z celkového počtu zaměstnanců,**
- h) **potvrzení Úřadu práce** – krajské pobočky nebo pobočky pro hlavní město Prahu, dokládající skutečnost, že uchazeč zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením podle ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb. z celkového počtu zaměstnanců, a to v posledních 4 kalendářních čtvrtletích, nebo obdobný doklad ve smyslu zákona č. 435/2004 Sb.

X Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen bezvýhradně akceptovat obchodní podmínky zadavatele definované v závazném návrhu smlouvy. Uchazeč není oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění závazného návrhu smlouvy (netýká se vyplnění údajů, u kterých se vyplnění předpokládá). V případě, že nebude tato podmínka uchazečem respektována, nabídka uchazeče bude vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen z důvodů nedodržení zadávacích podmínek definovaných v zadávací dokumentaci.

Uchazeč ve smlouvě tak i v příloze č. 1 smlouvy (Specifikace úklidových ploch a četnost úklidu) doplní pouze chybějící údaje, které jsou zvýrazněny žlutým podbarvením. Znění ostatních ustanovení nesmí uchazeč měnit.

V souladu s výše uvedenými požadavky doplněnou smlouvu uchazeč vytiskne a vloží ji včetně přílohy podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče do nabídky. Údaje uvedené v závazném návrhu smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v nabídce uchazeče.

XI Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil podle § 78 zákona základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnižší nabídkovou cenu veřejné zakázky. Předmětem hodnocení bude cena úklidových prací za celou dobu platnosti smlouvy (3 roky).

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude o pořadí nabídek se stejnou nabídkovou cenou rozhodnuto losem. K losování budou přizváni uchazeči, kteří podali nabídky, jež dosáhly stejné nabídkové ceny. O losování bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

XII Kvalifikace dodavatele

10.1 Splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- 1) **základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,**
- 2) **profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona – u profesních kvalifikačních předpokladu zadavatel požaduje:**
 - dle písm. a) výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm uchazeč zapsán)
 - dle písm. b) doklad o oprávnění k podnikání – živnostenský list
- 3) **technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 odst. 2 písm. a) zákona - dodavatel splňuje uvedený technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 36 měsících předcházejících konci lhůty pro podání nabídky realizoval alespoň 3 významné dodávky obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky.**
 - Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje plnění jednomu odběrateli, kdy celkový objem fakturace za služby jednomu odběrateli v období posledních 36 kalendářních měsíců předcházejících konci lhůty pro podání nabídek činil nejméně **500.000Kč bez DPH.**
 - Za obdobný předmět plnění považuje zadavatel zakázky v provádění a zajišťování úklidových prací

10.2 Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona ve znění novely č. 55/2012 Sb., platné od 1. dubna 2012 uchazeč ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 2).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

10.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavce 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

10.4 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

- a) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
- b) Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona) a § 50 odst. 1 d) (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- c) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

XIII Povinné součásti nabídky

- a) V souladu s § 68 odst. 3 zákona je uchazeč povinen předložit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, předloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- c) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

K tomu účelu může uchazeč využít vzorové čestné prohlášení uvedené v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

XIV Požadavek na poskytnutí jistoty

Jistota není požadována.

XV Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 zákona písemně v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem „**NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – ÚKLIDOVÉ SLUŽBY**“ a adresou uchazeče, na níž je případně možno zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona.

Písemné nabídky budou přijímány do na adrese VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

Osobní podání je možné pouze v pracovní dny od 7:00 do 14:00. V poslední den lhůty pro podání nabídek budou nabídky přijímány pouze do 13:00. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

Lhůta pro podání nabídky: 25. 7. 2013 do 13:00 hodin.

XVI Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zadavatele VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel v takovém případě může vyžadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Po kontrole dle § 71 odst. 9 zákona sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně.

Zadavatel omezuje počet osob, které se mohou účastnit otevírání obálek na 2 osoby za uchazeče.

XVII Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena v délce trvání 60 dnů.

Zadávací lhůta je dle § 43 zákona lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží.

XVIII Další podmínky a práva zadavatele

- Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, a to přímým a dálkovým přístupem na profilu zadavatele v souladu se zákonem.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
- Podáním nabídky potvrzuje uchazeč svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

- Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky elektronickými prostředky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 60 odst. 2., že rozhodnutí o vyloučení uchazeče může oznámit na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 81 odst. 4, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odst. 1 uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XIX Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Vzorové čestné prohlášení – splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 Vzorové čestné prohlášení dle § 68 odst. 3
- Příloha č. 4 Návrh smlouvy
+ příloha č. 1 smlouvy – Specifikace úklidových ploch a četností úklidu

V Šenově u Nového Jičína, dne 28.6.2013



VOP CZ, s. p.
Dukelská 102
742 42 Šenov u Nového Jičína
DIČ: CZ00000493
IČ: 000 00 493

76

Ing. Adolf Vermířovský
ředitel podniku

VOP CZ, s.p.