

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace	
Název veřejné zakázky:	Dodávky barev a nátěrových hmot – 3 části
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele:	OVZ/018/3/2022
Druh veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s. p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČO:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Radovan Putna, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Vladimíra Nězgodová, oddělení veřejných zakázek
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz ,

VOP CZ, s.p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, podrobněji článek (dále jen „čl.“) II., III. zadávací dokumentace.

Obsah

I.	ELEKTRONICKÝ CERTIFIKOVANÝ NÁSTROJ E-ZAK	3
II.	ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
III.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ	3
IV.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ	4
V.	DÍLČÍ OBJEDNÁVKY NA ZÁKLADĚ RD.....	4
VI.	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZD	4
VII.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	4
VIII.	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	4
IX.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	4
X.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	6
XI.	KVALIFIKACE DODAVATELE	6
XII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	6
XIII.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	7
XIV.	OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK	7
XV.	VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	7
XVI.	DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RD	7
XVII.	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	8
XVIII.	PŘÍLOHY VÝZVY + ZD	8

I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKU jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.**

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že úkony v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a [nikoliv emailem!](#)**

Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu. Zadavatel doporučuje účastníkovi provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na „Registrovat dodavatele“ v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro VZ“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na výše uvedeném tel. čísle.

II. Základní informace

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele, vymezujících předmět veřejné zakázky (dále jen „VZ“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Zadavatel rozděluje ve smyslu § 35 zákona předmětnou VZ na 3 části, přičemž jednotlivé části veřejné zakázky jsou vymezeny v níže uvedené tabulce. Účastník může podat nabídku na jednu část případně na více částí VZ současně. Po lhůtě pro podání nabídek vystupuje každá z částí VZ jako samostatná VZ.

Klasifikace předmětu VZ dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Část VZ	Název části VZ	CPV	Číslo smlouvy
1	Barvy dle ČOS 801001, 5. vydání	44810000-1	S176/22
2	Ostatní barvy a nátěrové hmoty	44800000-8	S183/22
3	Barvy ve spreji		S184/22

III. Vymezení předmětu VZ

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody (dále jen „RD“) s jedním účastníkem pro každou část VZ za účelem zabezpečení pravidelných dodávek barev a nátěrových hmot dle ČOS 801001, dodávek ostatních barev a nátěrových hmot a barev ve spreji dle příslušné přílohy č. 2 RD Technická specifikace a ceník (dále jen „Ceník“).

Závazné návrhy RD obsahující veškeré závazné požadavky zadavatele týkající se předmětu VZ a podmínek jejího plnění jsou přílohami č. 2 – č. 4 ZD.

Množství požadované v ZD a v RD má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen odebrat množství uvedené v ZD a v RD.

Zadavatel dle předmětu VZ nepřipouští varianty nabídek podle § 102 odst. 1 zákona.

IV. Doba a místo plnění VZ

Každá RD se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu jednoho (1) roku ode dne nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění RD v Registru smluv, přičemž ještě poslední den účinnosti RD může zadavatel zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění, nebo do vyčerpání celkového množství zboží, které je předmětem plnění VZ.

Místem plnění předmětu VZ je sídlo zadavatele: VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

V. Dílčí objednávky na základě RD

Ode dne nabytí účinnosti RD bude k uzavření dílčí kupní smlouvy docházet okamžikem doručení objednávky dodavateli za dodržení všech obchodních a platebních podmínek v RD. Dodavatel je po přijetí objednávky povinen písemně potvrdit její přijetí.

VI. Žádost o vysvětlení ZD

Účastník je oprávněn podat žádost o vysvětlení ZD, a to prostřednictvím E-ZAKu.

Zadavatel může ZD vysvětlit, pokud takové vysvětlení uveřejní nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost o vysvětlení ZD není zadavateli doručena na E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto odstavce (to znamená 4 dny + 3 dny = celkem 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení ZD poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

VII. Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu RD (příloha č. 2 až č. 4 ZD).

VIII. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

IX. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v Kč bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Část 1 VZ – Barvy dle ČOS 801001, 5. vydání

Účastník vyplňuje v Ceníku (příloha č. 2 RD) všechny podbarvené sloupce „D“ až „K“ dle pokynů uvedených v Ceníku. Účastník vyplní:

- Název produktu – v každém řádku tabulky vyplnit název produktu;
- Měrná jednotka (kg nebo L) - v každém řádku vyplnit měrnou jednotku KG nebo L;

- Objemová sušina Mixu – vyplnit pouze řádky 20, 23, 26, 29, 30, 31, 32, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 43;
- Hustota Mixu – vyplnit pouze řádky 20, 23, 26, 29, 30, 31, 32, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 43;
- Cena mixu za (MJ) - vyplnit pouze řádky 20, 23, 26, 29, 30, 31, 32, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 43;
- Teoretická cena mixu (Kč) za 1m² při suché tloušťce filmu - vyplnit pouze řádky 20, 23, 26, 29, 30, 31, 32, 35, 38, 39, 40, 41, 42, 43;
- Nabídková cena v Kč bez DPH za MJ (kg) - v každém řádku tabulky vyplnit částku, vždy v jednom ze sloupců (J nebo K) dle zvolené měrné jednotky;
- Nabídková cena v Kč bez DPH za MJ (Ltr) - v každém řádku tabulky vyplnit částku, vždy v jednom ze sloupců (J nebo K) dle zvolené měrné jednotky;
- Nabídková cena včetně dopravy v Kč bez DPH za maximální množství bude automaticky vypočtena, a to vše za předpokladu dodržení podmínek ČSN uvedených ve sloupci C, řádek č. 5 až řádek č. 16;
- Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude automaticky vypočtena na základě výše uvedeného.

Část 2 VZ – Ostatní barvy a nátěrové hmoty a část 3 VZ – Barvy ve spreji

Účastník vyplňuje pouze **šedě podbarvené buňky** Ceníku (příloha č. 2 RD). Účastník vyplní:

- Jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ včetně dopravy (tj. sloupec „F“), kdy MJ je myšleno KG (kilogram), KS (kus), L (litr), BA (balení);
- Nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy bude automaticky vypočtena;
- Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude automaticky vyplněna na základě výše uvedeného.

Celkovou nabídkovou cenu včetně dopravy v Kč bez DPH účastník uvede také do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy) u té části, na kterou podává nabídku.

Celková nabídková cena musí být u Krycího listu nabídky a Ceníku totožná. V případě nesouladu bude zadavatel hodnotit nabídkovou cenu celkem uvedenou v Krycím listu nabídky.

Cena za MJ položky bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním veřejné zakázky vč. dopravy do sídla zadavatele – DAP Šenov u Nového Jičína dle Incoterms 2010. Vedle této ceny účastníkovi nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této VZ. Cena je konečná a nepřekročitelná po celou dobu účinnosti RD. **Účastník je povinen nacenit všechny požadované položky uvedené v Ceníku (příloha č. 2 RD) té části, na kterou podává nabídku.**

Zadavatel upozorňuje:

Nebude-li některá z položek ceníku vyplněna, bude tato skutečnost považovaná za porušení podmínek zadávacího řízení, takový účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku (příloha č. 2 RD) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

X. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle **nejnižší nabídkové ceny za celý koš položek včetně dopravy uvedených v Ceníku** (příloha č. 2 RD jednotlivých částí VZ) **v Kč bez DPH**. **V případě, že nebude některá z položek vyplněna, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek, jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z dalšího průběhu zadávacího řízení.**

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

Zadavatel posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ. RD tak bude uzavřena s účastníkem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a která zároveň prokáže splnění podmínek účasti v zadávacím řízení požadované zákonem a splní podmínky požadované zadavatelem v ZD.

XI. Kvalifikace dodavatele

Předpokladem uzavření RD s účastníkem zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

profesní způsobilosti dle § 77 zákona, kterou dodavatel prokáže předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, nebo odkazem na IS veřejné správy.

Dle § 53 odst. 4 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé ve svých nabídkách v kopiích a mohou je nahradit i čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ dle § 87 zákona. Zadavatel si přesto může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

Doklady, kterými účastník zadávacího řízení prokazuje splnění profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

XII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídky. Nabídka bude zpracována **pouze v elektronické podobě** v českém jazyce nebo slovenském jazyce, přičemž účastníkem předložená nabídka musí obsahovat:

a) Vyplněný krycí list nabídky (příloha č. 1 Výzvy),

účastník vyplní za tu část VZ, na kterou se hlásí, identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu za koš v Kč bez DPH, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;

b) Vyplněný Ceník (přílohy č. 2 RD),

účastník předloží Ceník v **editovatelné podobě** – tj. formát **xls** za tu část VZ, na kterou se hlásí

c) Výpis z obchodního rejstříku

může účastník stáhnout z <https://portal.justice.cz/Justice2/Uvod/uvod.aspx>.

Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v prosté kopii.

Vyplněný návrh RD pro danou část v nabídce účastník předkládat nemusí, nicméně podáním nabídky s tímto návrhem RD souhlasí. Jakékoliv změny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, případně před podpisem RD, jsou nepřípustné.

Zadavatel doporučuje účastníkovi, aby rovnou v nabídce předložil vyplněný návrh RD včetně příloh v PDF formátu s uděleným elektronickým podpisem. RD musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (statutární orgán), přičemž v opačném případě účastník předloží zadavateli plnou moc (viz výše). V případě, že nebude součástí nabídky podepsaná RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení, a nebude takový účastník vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

V případě, že vybraný dodavatel nepředloží elektronicky podepsanou a vyplněnou RD již v nabídce, vyzve jej zadavatel k zaslání RD prostřednictvím profilu zadavatele. **Zadavatel bude akceptovat pouze RD s elektronickým podpisem.**

XIII. Místo a lhůta pro podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 54 zákona stanovuje lhůtu pro podání nabídek která končí:

Dne 18. 05. 2022 v 13:00 hodin

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem „**NABIDKA – Dodávky barev a nátěrových hmot – část 1, 2, 3 (účastník doplní tu část, na kterou podává nabídku) – název dodavatele**“.

XIV. Otevírání elektronických nabídek

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě, např. listinné), je otevírání obálek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

XV. Výsledek zadávacího řízení

O výsledku zadávacího řízení budou informováni ti účastníci, jejichž nabídka byla hodnocena a účastník zadávacího řízení nebyl vyloučen. Oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele zadavatel uveřejní prostřednictvím profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>. všem účastníkům.

XVI. Další podmínky pro uzavření RD

Platí, že zadavatel požaduje dle § 104 písm. a) zákona od vybraného dodavatele jako nutnou podmínku pro uzavření RD doložit před jejím podpisem:

- **bezpečnostní a technické listy jednotlivých nátěrových hmot** v prosté kopii, přičemž údaje v nich uvedené musí být totožné s údaji uvedenými v Ceníku (příloha č. 2 RD pro každou část).

Zadavatel dle §122, odst. 3 písm. a) zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci. V případě, že dodavatel nedoloží doklady prokazující splnění kvalifikace, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek a takový dodavatel bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

XVII. Další podmínky a práva zadavatele

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Účastník může podat pouze jednu nabídku a nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD.

Nabídka účastníka musí být podána v souladu s ustanoveními této ZD a v souladu s ustanoveními závazného návrhu RD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

XVIII. Přílohy Výzvy + ZD

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Závazný návrh RD včetně příloh pro část 1

Příloha č. 3 - Závazný návrh RD včetně příloh pro část 2

Příloha č. 4 - Závazný návrh RD včetně příloh pro část 3

ZD přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002055>

V Šenově u Nového Jičína dne 02. 05. 2022.

Ing. Martin Volný
finanční ředitel, zástupce ředitele podniku