

Šenov u Nového Jičína, 10.03.2023

Vysvětlení zadávací dokumentace č. 2

Veřejná zakázka: OVZ/006/2/2023 Personální agentury

V souladu s § 98 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zadavatel poskytuje Vysvětlení zadávací dokumentace, které bude zveřejněno stejným způsobem, jakým byl poskytnut neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz>

Dotazy k Rámcové dohodě (dále jen „RD“)

Dotaz č. 1

Ve čl. III. RD se hovoří o Konkrétní dohodě a procesu potvrzování počtu budoucích dočasně přidělených zaměstnanců, které je daný dodavatel schopen přidělit na základě poptávky uživatele. Kdy musí agentura uživateli sdělit konkrétní jména budoucích zaměstnanců? Již během prvních pěti dní od obdržení poptávky uživatele? Nebo v těchto pěti dnech potvrdí jen počet osob a konkrétní jména dodává později v rámci návrhu Konkrétní dohody?

Odpověď č. 1

Co nejdříve (max. do 5 dnů) sdělí počty a pak dodá jména, reps. lidi.

Dotaz č. 2

Dle čl. III. odst. 8 RD proběhne doškolení a přezkoušení zaměstnanců, kteří nejsou držiteli uvedených předpisů. Toto školení proběhne již v rámci dočasného přidělení a během jejich pracovní doby ve VOP CZ? Předpokládáme, že u svařečů proběhne doškolení a přezkoušení před pracovní zkouškou, tj. ještě před zahájením dočasného přidělení, pokud pracovní zkoušku úspěšně absolvují.

Odpověď č. 2

Pokud je nutno přidělené zaměstnance doškolit (např. vazačský průkaz), pak je to zpravidla v pracovní době, ale ta se pak nezapočte do odvedených hodin. Co se týká svařečů, ti skládají zkoušku před nástupem, pakliže ji nesloží, nemůžou nastoupit.

Dotaz č. 3

Dle čl. III. odst. 9 RD proběhne u zaměstnanců, kteří nemají a potřebují daný průkaz, školení ve VOP CZ. Toto školení proběhne již v rámci dočasného přidělení a během jejich pracovní doby?

Odpověď č. 3

dtto viz výše. Nebo si může agentura sama proškolit ještě před nástupem a dodat pak potvrzení o tom, že daný průkaz zaměstnanec má.

Dotaz č. 4

Ve čl. VIII. odst. 4 a násl. RD se hovoří o osobních ochranných pracovních pomůckách (OOPP) a pracovních oděvech, které poskytne zaměstnancům agentura. Prosíme o seznam a specifikace tohoto vybavení na jednotlivé pozice.

Odpověď č. 4

Standardní zákonem předepsané ochranné pomůcky pro jednotlivé profese.

Dotaz č. 5

Ve čl. VIII. odst. 5 RD se hovoří o ostatních OOPP, které poskytne zaměstnancům uživatel a bude je agentura fakturovat. Jsou OOPP z odst. 5 totožné s OOPP z odst. 4 a uživatel je bude agentura fakturovat pouze v případě, že je agentura pro zaměstnance nezajistí? Pakliže se jedná o jiné OOPP, pak prosíme o jejich seznam pro jednotlivé pozice a cenu (bez DPH a bez přírážky 12%, jak je uvedeno v RD).

Odpověď č. 5

Pakliže agentura není schopna zajistit vyžadované OOPP, poskytne je uživatel oproti fakturaci.

Dotaz č. 6

Dle čl. VIII. odst. 11 RD uhradí uživatel agentura rozdíl ve mzdových nákladech mezi skutečností a zákoníkem práce, pokud by v budoucnu nastal. Jakým způsobem se bude řešit případný rozdíl v odvodech zaměstnavatele za zaměstnance, pokud by v následujících 2 letech, po které musí být odměna agentury stejná, nastala legislativní změna a odvody by se navyšovaly? V současné ekonomické situaci nelze takovouto změnu vyloučit.

Odpověď č. 6

Uživatel nebude tento případný rozdíl řešit, odvody jsou výhradně za agenturou a je možno si riziko zohlednit v cenové nabídce.

Dotazy k Příloze: Cenové podmínky dočasného přidělení zaměstnanců

Dotaz č. 1

Na kterých pozicích je odměna formou úkolové mzdy, která se odvíjí od normohodiny? Jak je normohodina specifikována, z čeho se skládá?

Odpověď č. 1

Mzda je časová a je kontrolována úkolem – resp. plněním norem, které jsou dány platnými technologickými postupy. Je to na všech pozicích ve výrobě.

Dotaz č. 2

V Prohlášení o srovnatelných mzdových a pracovních podmínkách je uvedena pracovní doba 7,5 hod. Jedná se o vícesměnný režim (pondělí – pátek) nebo o nepřetržitý provoz s pracovní dobou i během víkendů?

Odpověď č. 2

V podniku je vícesměnný provoz.

Dotaz č. 3

S jakým objemem přesčasů za měsíc máme počítat a v jakých dnech (pondělí – pátek či víkendy)?

Odpověď č. 3

V zákonných limitech. My přesčasovou práci u AP nesledujeme.

Dotaz č. 4

Budou zaměstnanci během státních svátků pracovat či jim budeme vyplácet náhradu mzdy?

Odpověď č. 4

Neřešíme příplatky/ náhrady mzdy. Pokud AP ve svátek do práce dorazí, má stále stejnou hodinovou sazbu – příplatky tohoto typu si řeší agentura..

Dotaz č. 5:

Všechny pozice mají příplatek za ztížené pracovní prostředí?

Odpověď č. 5

Ne, jen ty u kterých to ukládá zákon. Co se týká AP tak mají smlouvou stanovenou hodinovou sazbu na danou profesi a další příplatky my neřešíme.

Dotaz č. 6:

Profesní příplatek 25 Kč/hod. se týká pouze svářečů nebo všech pozic, pokud zaměstnanci plní výkonové normy atd.?

Odpověď č. 6

Profesní příplatek se týká pouze vybraných pracovišť a profesí. Stejně viz předchozí bod.

Dotaz č. 7:

V zadávací dokumentaci jsme nenašli informaci o náhradách mzdy v případě překážek na straně zaměstnavatele (v tomto případě uživatele). Tento náklad je nepredikovatelný, jeho výše plně závisí na rozhodnutí uživatele a jeho aktuální situaci (např. provozní, počet objednávek, dodávky materiálu) a standardně jej uživatelé nesou 1:1. Jakým způsobem to bude řešeno?

Odpověď č. 7

Dle zákona agenturníkům se neplatí překážky.

Dotaz č. 8:

Ve srovnatelných podmínkách nejsou uvedeny bonusy, benefity apod. Kategorie benefity je uvedena v příloze „Poptávka“. Budou mít zaměstnanci na některých pozicích nárok na tuto složku mzdy (kromě základní mzdy a příplatků)? Na kterých a v jaké výši?

Odpověď č. 8

Všichni přidělení pracovníci mají možnost chodit na obědy do podnikové jídelny.

Dotaz č. 9:

Dle bodu č. 18 zajišťuje zaměstnavatel periodické školení. Je to náklad agentury? Pakliže ano, v jaké výši a frekvenci u daných pozic?

Odpověď č. 9

Ano, frekvence dle zákona.

Dotaz č. 10

Prosíme o informace o zařazení jednotlivých pozic do konkrétních platových tříd.

Odpověď č. 10

Nemáme platové třídy, ale mzdové tarify. Ty se můžou na konkrétních pozicích lišit.

Zadavatel z vlastní iniciativy upravuje původní znění Výzvy k podání nabídek, kde se v **čl. XI. Kvalifikace dodavatele** omylem dopustil administrativní chyby. Zadavatel účastníky zadávacího řízení odkazuje na čestné prohlášení - přílohu č. 5 ZD. Namísto přílohy č. 5 ZD měl zadavatel v úmyslu zájemce o tuto VZ odkázat na přílohu č. 4 ZD – čestné prohlášení o prokázání kvalifikace, které je uveřejněné spolu s ostatními doklady na URL <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002262>.

Vzhledem k výše uvedenému zadavatel nevidí důvod k prodloužení lhůty pro podání nabídek, a tak je lhůta pro podání nabídek beze změny, a to **do 20.03. 2023 do 13:00 hod.**

Ing. Klára Rašková
Oddělení veřejných zakázek