

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Spojovací materiál
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	037/3/2013

Druh zakázky: podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Adolf Veřmiřovský, ředitel podniku Ing. Lumír Hajný, 1. zástupce ředitele
Kontaktní osoba:	Ing. Marcela Ráchelová, oddělení veřejných zakázek
Telefon, fax, mobil:	+420 556 783 437
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz

Obsah:

I. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
II. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
III. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
IV. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	4
V. VARIANTY NABÍDKY, DŮSLEDEK PODÁNÍ VÍCE NABÍDEK	5
ZADAVATEL NEPŘIPOUŠTÍ VARIANTY NABÍDKY.	5
VI. PODMÍNKY ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK NA ZÁKLADĚ RÁMCOVÉ SMLOUVY	5
VII. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
VIII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	6
IX. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	8
X. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	8
XI. KVALIFIKACE DODAVATELE	9
XII. POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY	10
XIII. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	11
XIV. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	11
XV. ZADÁVACÍ LHŮTA	11
XVI. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	11
XVII. POVINNOSTI VÍTĚZNÉHO UCHAZEČE.....	12
XVIII. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	12

I. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel je povinen dle § 47 zákona při vymezení předmětu veřejné zakázky použít klasifikaci předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s § 98 zákona rozděluje předmětnou veřejnou zakázku na části. Tato veřejná zakázka je rozdělena na 2 části. Jednotlivé části veřejné zakázky jsou vymezeny v níže uvedené tabulce (tabulka č. 1 Přehled částí veřejné zakázky). Uchazeč může podat nabídku na jednu část, nebo obě části veřejné zakázky současně.

Zadavatel stanovuje finanční rámec pro každou část veřejné zakázky samostatně a to ve výši odpovídající předpokládané hodnotě dané části veřejné zakázky dle tabulky č. 1.

Číslo části veřejné zakázky	Název části veřejné zakázky	CPV-kód	Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky v Kč bez DPH	Číslo rámcové smlouvy náležící k části veřejné zakázky
1	Spojovací materiál pro strojní výrobu	44500000-5	2 000 000,-	č. 135/2013/V/4/3/ŘÚF -119
2	Spojovací materiál pro vojenský speciál	44500000-5	500 000,-	č. 203/2013/V/4/3/ŘÚF -119
Celková hodnota veřejné zakázky			2 500 000,-	-

II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním účastníkem pro každou část veřejné zakázky dále specifikovaného předmětu plnění na období 12 měsíců od podpisu rámcové smlouvy podle aktuálních potřeb zadavatele.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky spojovacího materiálu dle specifikace uvedené v přílohách č. 1, 2 rámcových smluv (Technická specifikace a ceník)

Závazné návrhy rámcových smluv pro jednotlivé části veřejné zakázky jsou přílohami č. 4 a 5 této zadávací dokumentace. Přílohou č. 1, 2 jednotlivých rámcových smluv je dle částí veřejné zakázky, specifikován spojovací materiál (Technická specifikace a ceník).

Zadavatel stanovuje finanční rámec dle tabulky č.1 této zadávací dokumentace, tj. plnění poskytované na základě rámcové smlouvy je zadavatel oprávněn požadovat až do vyčerpání tohoto finančního rámce, nejdéle však do konce platnosti rámcové smlouvy, do uplynutí 12 měsíců od podpisu rámcové smlouvy.

Po celou dobu trvání rámcové smlouvy přitom pro všechny nakupované položky platí jako nejvýše přípustné jednotkové ceny, uvedené v nabídce uchazeče. Podrobné informace ke stanovení celkové nabídkové ceny a jednotkových nabídkových cen jsou uvedeny v čl. VII této zadávací dokumentace.

Množství požadované v rámcové smlouvě má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen odebrat množství uvedené v příloze č. 1 rámcové smlouvy. Zadavatel neuzavírá s dodavatelem výhradní smluvní vztah.

Zadavatel na dokreslení úplnosti zadávací dokumentace uvádí následující:

Část č. 1 - Spojovací materiál pro strojní výrobu – množství uvedené v technické specifikaci, která je přílohou č. 1 rámcové smlouvy, odpovídá odběru za uplynulé období 12-ti měsíců zpět od zveřejnění této zadávací dokumentace a je tedy i předpoklad, že odebrané množství na uzavřené rámcové smlouvě této zakázky bude odpovídat.

Část č. 2 - Spojovací materiál pro voj. speciál – nelze přesně predikovat množství které bude zadavatel odebírat, protože mu v současné době není známo množství předpokládaných zakázek, které Zadavatel – Česká republika bude požadovat a rovněž i tyto požadavky budou vycházet teprve ze schváleného rozpočtu ČR. Jednotlivé množství se tak můžou i značně lišit a uchazeč je povinen toto hledisko brát v úvahu při tvorbě nabídky.

Přílohou č. 4 a 5 zadávací dokumentace je závazný návrh rámcové smlouvy, který obsahuje veškeré závazné požadavky zadavatele týkající se předmětu této veřejné zakázky a podmínek jejího plnění, resp. závazné obchodní a platební podmínky zadavatele.

III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky - od podpisu smlouvy po dobu po sobě následujících 12 měsíců.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je areál VOP CZ s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Čas převzetí je zpravidla v pracovní dny 7:00 – 14:00 hodin, nebude-li dohodnuto jinak.

IV. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

Uchazeč je oprávněn dle § 49 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace musí být doručena písemně na adresu zadavatele, případně do datové schránky zadavatele. Uchazeč registrovaný na profilu zadavatele (<https://verejnezakazky.vop.cz/>) může podat žádost o poskytnutí dodatečné informace prostřednictvím tohoto profilu. Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává a k jaké veřejné zakázce se vztahuje.

Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.

Zadavatel může dle § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

V. Varianty nabídky, důsledek podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Uchazeč (dodavatel) který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč (dodavatel) v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči (dodavateli), nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč (dodavatel) v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí v souladu s § 69 odst. 3 zákona.

VI. Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy

Na základě rámcové smlouvy, uzavřené v tomto zadávacím řízení, budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky.

Zadavatel zadá jednotlivé dílčí veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy tak, že dodavateli, se kterým je uzavřena rámcová smlouva, zašle Výzvu k poskytnutí plnění ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) zákona. Touto výzvou se přitom rozumí i běžná objednávka. Tuto výzvu je dodavatel povinen vždy písemně potvrdit, což se považuje za přijetí návrhu smlouvy.

Prodávající je povinen plnit dodávky pouze na základě písemné objednávky (elektronické či listinné), která bude zaslána dodavateli, a to okamžikem doručení takové objednávky, nebude-li v objednávce stanoveno jinak. Proávající je vždy povinen písemně potvrdit objednávku (elektronicky či listinně), což je považováno za akceptaci návrhu smlouvy, a to nejpozději do 48 hodin od obdržení. Do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu.

Objedávka bude vždy obsahovat podrobnou specifikaci obchodních a technických podmínek plnění konkrétní veřejné zakázky, a to zejména:

- požadované zboží;
- požadovanou jakost dodávaného zboží;
- poptávané množství uvedené v odpovídajících měrných jednotkách;
- předpokládané datum dodávky;

Za písemnou podobu se pro účely tohoto zadávacího řízení považuje i e-mailový či faxový přenos.

VII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

7.1 Způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v korunách českých bez DPH.

Uchazeč stanoví jednotkové ceny v Kč bez DPH i celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH pro jednotlivé položky uvedené v příloze č. 1 rámcové smlouvy pro část, na kterou podává nabídku. Uchazeč vyplňuje pouze barevně podbarvené buňky. Jednotková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním příslušné části veřejné zakázky. Všechny jednotkové ceny jsou uváděny zaokrouhlené na 2 desetinná místa.

Vedle této ceny uchazeči nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této veřejné zakázky. Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH je konečná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeč je povinen u všech položek dané části vyplnit jednotkovou nabídkovou cenu. Nebude-li některá z položek vyplněna, je to považováno za porušení zadávacích podmínek a nabídka uchazeče bude vyřazena, uchazeč vyloučen.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH za příslušnou část veřejné zakázky bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami jako součet násobku příslušného množství a jednotkové nabídkové ceny, včetně jejich dopravy z a do místa plnění. Jednotkovými cenami vyplněná příloha č. 1 rámcové smlouvy bude součástí nabídky uchazeče, a to v elektronické podobě na CD/DVD. Celkovou nabídkovou cenu uchazeč uvede do Krycího listu nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru přílohy č.1 rámcové smlouvy (Technická specifikace a ceník) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, rádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství, apod.

7.2 Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Jednotková nabídková cena za měrnou jednotku bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti rámcové smlouvy. Zadavatel nepřipouští překročení jednotkové nabídkové ceny.

VIII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v listinné podobě, ve všech jejích částech v českém jazyce (netýká se uvedení odborných názvů a údajů).

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a pro jednodušší orientaci zadavatele (hodnotící komise) je doporučeno předložení jedné kopie nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Součástí zadávací dokumentace je závazný návrh rámcové smlouvy (příloha č. 4 a 5). Uchazeč do návrhu rámcové smlouvy doplní následující údaje:

- identifikační údaje za „zhotovitele“ (název – obchodní firma, sídlo, IČ, apod.);
- rámcovou smlouvu uchazeč doplní a podepíše v poli pro „zhotovitele“;
- jako přílohu č.1 rámcové smlouvy uchazeč připojí CD/DVD s vyplněnou Technickou specifikací a ceníkem .

Pokud bude návrh smlouvy uchazečem pozměněn, netýká se doplnění dle výše uvedeného, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat a celou nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby, nebo jiného bezpečnostního prvku. Jako vhodný bezpečnostní prvek doporučuje zadavatel sešítí nabídky provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem. Zadavatel žádá uchazeče, aby bylo dodrženo níže uvedené řazení jednotlivých náležitostí nabídky.

Předkládaná nabídka bude rozdělena na dva svazky:

- **svazek I**, společný pro všechny části veřejné zakázky, na které podává uchazeč nabídku;
- **svazek II**, pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

A) Svazek I: společné dokumenty nabídky pro všechny části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku

- a) **úvodní list nabídky** obsahující identifikační údaje uchazeče a přehled částí veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku (číslo a název části veřejné zakázky dle tabulky č. 1 této zadávací dokumentace). Uchazeč použije vzor úvodního listu nabídky, který je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace;
- b) **smlouva o sdružení**, resp. jiná obdobná listina, je-li relevantní (dle § 51 odst. 6 zákona) – v originále, nebo v úředně ověřené kopii;
- c) **doklady prokazující kvalifikační předpoklady** dle bodu IX. této zadávací dokumentace:
 - **čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů** – příloha č. 2 zadávací dokumentace
- d) **čestné prohlášení** dle hlavy X. této zadávací dokumentace, které je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace;
- e) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo pověření, musí být v nabídce předložena platná **plná moc, nebo pověření** v originále nebo v úředně ověřené kopii;

Společné dokumenty nabídky (Svazek I.) budou vloženy do jedné obálky, kterou v místě uzavření uchazeč opatří razítkem uchazeče a zřetelně na přední straně označí „ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – SPOJOVACÍ MATERIÁL – SVAZEK I“

B) Svazek II pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku

Uchazeč předloží níže uvedené dokumenty na každou část, na kterou podává nabídku, v samostatné obálce, vždy v jednom originále a jedné kopii.

Svazky budou očíslovány ve tvaru Svazek II/x, kde namísto x uchazeč doplní číslo dané části veřejné zakázky dle tabulky č. 1 této zadávací dokumentace, na kterou se nabídka vztahuje.

Svazek II pro každou část veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, bude obsahovat:

- a) vyplněný **Krycí list nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) – uchazeč vyplní číslo svazku, název části veřejné zakázky, identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem, či za uchazeče, krycí list bude přiložen zvlášť ke každé části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku;
- b) vyplněný **závazný návrh rámcové smlouvy** (přílohy č. 4 a 5) vztahující se k části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, včetně přílohy č. 1 (**Technická specifikace a ceník**) na **CD/DVD**, vyplněný v souladu s touto zadávací dokumentací a přílohy č. 2 této smlouvy (**Technická specifikace**)

Samostatné dokumenty nabídky pro každou část veřejné zakázky zvlášť budou vloženy do obálky (např. 2 části, 2 obálky) kterou v místě uzavření uchazeč opatří razítkem uchazeče a zřetelně na přední straně označí „**ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – SPOJOVACÍ MATERIÁL.....číslo a název částí... – NEOTEVÍRAT**“

Obálka se společnými dokumenty (Svazek I.) a obálky se samostatnými dokumenty každé části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku, budou opatřeny společným, řádně uzavřeným obalem (např. v jedné obálce, nebo krabici), který bude opatřen nápisem „**NEOTEVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – SPOJOVACÍ MATERIÁL**“ a adresou uchazeče, na níž bude případně možno zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona.

IX. Obchodní a platební podmínky

Zadavatel definuje obchodní podmínky v závazném návrhu rámcové smlouvy, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen bezvýhradně akceptovat obchodní podmínky zadavatele definované v závazném návrhu rámcové smlouvy. Uchazeč není oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění rámcové smlouvy (netýká se vyplnění údajů, u kterých se vyplnění předpokládá). V případě, že nebude tato podmínka uchazečem respektována, nabídka uchazeče bude vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen z důvodů nedodržení zadávacích podmínek definovaných v zadávací dokumentaci.

Uchazeč ve smlouvě doplní pouze chybějící údaje, které jsou zvýrazněny barevným podbarvením. Znění ostatních ustanovení nesmí uchazeč měnit.

V souladu s výše uvedenými požadavky doplněnou smlouvu uchazeč vytiskne a vloží ji včetně příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče do nabídky.

Údaje uvedené v závazném návrhu smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v nabídce uchazeče.

X. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil podle § 78 zákona základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky **nejnižší nabídkovou cenu** (viz čl. VII zadávací dokumentace), kterou se rozumí výsledná celková nabídková cena stanovená v Kč bez DPH za všechny položky uvedené v Technické specifikaci a ceníku (příloze č. 1 rámcové smlouvy). Tuto cenu uchazeč uvede v krycím listě, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny i jednotkových nabídkových cen dle § 77 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude o pořadí nabídek se stejnou nabídkovou cenou rozhodnuto losem. K losování budou přizváni uchazeči, kteří podali nabídky, jež dosáhly stejné nabídkové ceny. O losování bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

XI. Kvalifikace dodavatele

11.1 Splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona – u profesních kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje:
 - dle písm. a) výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm uchazeč zapsán)
 - dle písm. b) doklad o oprávnění k podnikání – živnostenský list
- technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 odst. 2 písm. a) zákona - dodavatel splňuje uvedený technický kvalifikační předpoklad **(pouze za část 1)**, pokud v posledních 36 měsících předcházejících konci lhůty pro podání nabídky realizoval alespoň **3 významné dodávky obdobného charakteru** jako je předmět této veřejné zakázky.
 - Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje plnění jednomu odběrateli, kdy celkový objem fakturace za dodávky jednomu odběrateli v období posledních 36 kalendářních měsíců předcházejících konci lhůty pro podání nabídek činil nejméně **500.000Kč bez DPH**.
 - Za obdobný předmět plnění považuje zadavatel dodávky spojovacího materiálu.

11.2 Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona ve znění novely č. 55/2012 Sb., platné od 1. dubna 2012 uchazeč ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 2).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

11.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

11.4 Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

- a) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
- b) Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona) a § 50 odst. 1 d) (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- c) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

XII. Povinné součásti nabídky

- a) V souladu s § 68 odst. 3 zákona je uchazeč povinen předložit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, předloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.

- c) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

K tomu účelu může uchazeč využít vzorové čestné prohlášení uvedené v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

XIII. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 zákona písemně v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem „**NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – SPOJOVACÍ MATERIÁL**“ a adresou uchazeče, na níž je případně možno zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona.

Písemné nabídky budou přijímány v sídle zadavatele na adrese VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Osobní podání je možné pouze v pracovní dny od 7:00 do 14:00, v poslední den lhůty do 13:00 hodin. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

Lhůta pro podání nabídky: do 18.10. 2013 do 13:00 hodin.

XIV. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po skončení lhůty pro podání nabídek na adrese sídla zadavatele. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel v takovém případě může vyžadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Zadavatel omezuje počet osob, které se mohou účastnit otevírání obálek na 2 osoby za uchazeče.

XV. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena v délce trvání 60 dnů.

Zadávací lhůta je dle § 43 zákona lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží.

XVI. Další podmínky a práva zadavatele

- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
- Podáním nabídky potvrzuje uchazeč svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky elektronickými prostředky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Stránka 11 z 12

- Zadavatel si vyhrazuje podle § 60 odst. 2., že rozhodnutí o vyloučení uchazeče může oznámit na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 81 odst. 4, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odst. 1 uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVII. Povinnosti vítězného uchazeče

- Vítězný uchazeč (tj. uchazeč, se kterým bude po skončení zadávacího řízení uzavřena rámcová smlouva) má povinnost dle § 147a odst. 4 zákona doložit seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z celkové kupní ceny.
- Prodávající dle § 147 a) odst. 5 zákona Zadavateli výše uvedené doloží nejpozději do 60 dnů od splnění smlouvy.

XVIII. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Vzorové čestné prohlášení – splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 3 Vzorové čestné prohlášení dle § 68 odst. 3
- Příloha č. 4 Návrh rámcové smlouvy – část 1
- Příloha č. 5 Návrh rámcové smlouvy – část 2
- Příloha č. 6 Úvodní list

V Šenově u Nového Jičína, dne 27.09.2013

.....
Ing. Adolf Veřmírovský
ředitel podniku



VOP CZ, s. p.
Dukelská 102
742 42 Šenov u Nového Jičína
DIČ: CZ00000493
IČ: 000 00 493

