

Šenov u Nového Jičína, dne 29. 06. 2023

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„VZMR/019/3/2023 Dodávky kancelářských potřeb“

Tato veřejná zakázka je dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dle výše své předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako veřejná zakázka malého rozsahu. Tuto veřejnou zakázku (dále jen „VZ“) zadavatel není povinen zadat dle § 31 zákona v zadávacím řízení dle zákona, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 zákona.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že nabídku na VZ lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly registrace, zda – li má ověřenou identitu, aby mohl podat nabídku. V případě komplikací kontaktujte call centrum E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, kde Vás registraci provedou.

1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s. p., IČO: 00000493, se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína, zastoupen Ing. Markem Špokem, PhD., ředitelem podniku.

Kontaktní osoba: Ing. Anna Macháňová, verejne.zakazky@vop.cz.

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat VZ a tímto Vás vyzývá k podání nabídky k této VZ.

2. Číslo zakázky: VZMR/019/3/2023**3. Název zakázky:** Dodávky kancelářských potřeb**4. Druh zakázky:** Dodávky**5. Zveřejnění výzvy:**

Tato VZ je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAKu (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele tohoto nástroje – e-mail: podpora@ezak.cz, tel: **+420 538 702 719**.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že veškerá komunikace v podobě: žádosti o vysvětlení, výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a nikoliv emailem. [Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu!](#)

6. Specifikace předmětu plnění:

Předmětem plnění VZ je dodání kancelářských potřeb, a to za podmínek stanovených v návrhu RD.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v technické specifikaci a ceníku (příloha č. 2 RD). Návrh RD je přílohou č. 6 Výzvy.

7. Vyhrazení veřejné zakázky

Veřejná zakázka je v souladu s § 38 odst. 1 zákona vyhrazena pouze dodavatelům, kteří zaměstnávají na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Zadavatel má dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“) povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zadavatele. V souvislosti se zadáním této veřejné zakázky má zadavatel zájem v co největší míře splnit tuto svoji povinnost způsobem dle § 81 odst. 2 písm. b) zákona o zaměstnanosti, tedy odebíráním výrobků od dodavatelů, jimž je tato veřejná zakázka dle předchozího odstavce vyhrazena.

Doklady k náhradnímu plnění:

Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců, musí být uvedena v nabídce v podobě:

- **čestného prohlášení účastníka** (příloha č. 4 Výzvy) – účastník je připraven zajistit 100% plnění VZ formou plnění, které odpovídá požadavkům na tzv. náhradní plnění;
- **potvrzení Úřadu práce České republiky** – účastník zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením dle § 67 zákona o zaměstnanosti, kdy rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.

Splnění podmínek není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek každý účastník zadávacího řízení samostatně.

8. Místo a doba plnění:

Místo plnění VZ je: VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

RD se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu jednoho (1) roku ode dne nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění RD v Registru smluv, nebo dnem 11. 09. 2023 podle toho, která z těchto

okolností nastane později, nebo do vyčerpání maximálního množství zboží, podle toho, která z těchto lhůt uplyne dříve.

9. Platební a obchodní podmínky:

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu RD (příloha č. 6 Výzvy).

10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Účastník doplní do Technické specifikace a ceníku (dále jen „Ceník“) jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ včetně dopravy (sloupec „F“) pro danou položku, přičemž:

- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „E“ a „F“;
- celková nabídková cena v Kč bez DPH bude automaticky vypočtena jako součet výše uvedeného.

Celkovou nabídkovou cenu za plnění VZ účastník uvede zároveň do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy).

Celková nabídková cena musí být u Krycího listu nabídky a v Ceníku totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit cenu celkem uvedenou v Krycím listu nabídky.

Účastník musí vyplnit všechny položky v Ceníku. Nebude-li jednotková nabídková cena u položky vyplněna, bude to považováno za porušení zadávacích podmínek a účastník bude vyloučen!

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti RD. Účastníku nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním VZ.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru – Ceníku je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

11. Způsob posouzení a hodnocení nabídek:

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel bude nabídky hodnotit dle ekonomické výhodnosti, kterou bude hodnotit dle jediného kritéria, a to **nejnižší celkové nabídkové ceny za koš položek uvedených v Ceníku v Kč bez DPH včetně dopravy.**

Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, může zadavatel vyžádat od účastníka zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny nebo přistoupit k vyloučení účastníka.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvních místech více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude rozhodovat datum a čas podání nabídky.

12. Kvalifikace dodavatele

Splněním kvalifikace se ve smyslu této VZ rozumí prokázání:

technické kvalifikace dle § 79 zákona, kterou dodavatel prokáže předložením:

- seznamu alespoň 1 významné dodávky obdobného charakteru za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, v min. celkovém finančním objemu 500 000 Kč bez DPH za 1 dodávku, včetně uvedení ceny, doby realizace a identifikace objednatele.

Doklad o kvalifikaci předkládají dodavatelé ve svých nabídkách v kopii.

13. Požadavky zadavatele na formu a obsah nabídky:

Zadavatel požaduje nabídku **odeslat elektronicky** v českém nebo slovenském jazyce na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002339>.

Nabídka musí obsahovat:

- **vyplněný Krycí list nabídky** (příloha č. 1 Výzvy)
účastník vyplní identifikační údaje dodavatele, kontaktní údaje osob oprávněných jednat a komunikovat za dodavatele se zadavatelem, nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
- **vyplněný Ceník** (příloha č. 2 RD)
který účastník předloží v editovatelné podobě (formát **xls**);
- **seznam významných dodávek** (příloha č. 5 Výzvy)
- **vzorové čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí** (příloha č. 3 Výzvy),
účastník tímto prohlásí, že se na jeho osobu nebo na plnění, které je jím nabízeno, nevztahují mezinárodní sankce;
- **čestné prohlášení účastníka** (příloha č. 4 Výzvy)
účastník tímto prohlásí, že je připraven zajistit 100% plnění VZ formou plnění, které odpovídá požadavkům na tzv. náhradní plnění, dle čl. 7 této zadávací dokumentace;
- **potvrzení Úřadu práce**
účastník předloží potvrzení potvrzující skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu zaměstnanců, rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení;
- **platnou plnou moc** – v prosté kopii,
předkládá osoba, která není statutárním orgánem, jedná se o:
a) osobu oprávněnou jednat za dodavatele
- osobu, která podepisuje čestné prohlášení, návrh RD nebo krycí list; před podpisem RD bude zadavatelem vyzvána k předložení originálu nebo úředně ověřené kopie vlastní plné moci,

b) kontaktní osobu pro podání nabídky a ke komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení na profilu zadavatele

- pokud tato osoba nebude totožná s osobou, jejíž elektronický podpis bude použit na profilu zadavatele k podání nabídky, musí kontaktní osoba předložit své zplnomocnění od osoby s elektronickým podpisem (příloha č. 2 Výzvy).

Podáním nabídky účastník souhlasí s návrhem RD. Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání nabídek či před podpisem návrhu RD jsou nepřípustné!

Zadavatel doporučuje, aby účastník v nabídce předložil vyplněný návrh RD včetně příloh ve formátu PDF s uděleným elektronickým podpisem. Návrh RD musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (statutární orgán), přičemž v opačném případě účastník předloží zadavateli plnou moc (viz výše).

V případě, že nebude součástí nabídky podepsaný návrh RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení a takový účastník nebude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení. Pokud vybraný dodavatel nepředloží podepsaný a vyplněný návrh RD již v nabídce, vyzve jej zadavatel k zaslání RD prostřednictvím profilu zadavatele.

14. Lhůta a způsob podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **13. 07. 2023 do 13:00 hod.**

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil nabídku na profil zadavatele E-ZAK, nabídkový soubor opatří názvem „**NABÍDKA – VZMR/019/3/2023 Dodávky kancelářských potřeb – název dodavatele**“.

15. Vysvětlení/změna nebo doplnění k zadávacím podmínkám:

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, že Vysvětlení/změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>.

16. Ostatní:

- Nejedná se o VZ realizovanou dle zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto zadávacímu řízení.
- Otevírání nabídek je neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že vysvětlení/změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám, oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení nebo rozhodnutí o zrušení

zadávacího řízení oznámí na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>. V takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li účastník variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany účastníka nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům hrazeny.
- Zadavatel si pro tuto VZ vyhrazuje aplikaci § 223 zákona.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

17. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Plná moc

Příloha č. 3 – Vzorové čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o náhradním plnění

Příloha č. 5 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 6 – Závazný návrh RD včetně příloh

Ing. Roman Dudaš
ředitel nákupu a logistiky