

Šenov u Nového Jičína, dne 24. 01. 2024

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

### „VZMR/004/2/2024 Povrchové úpravy – zinkování, chromátování“

Tato veřejná zakázka je dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dle výše své předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako veřejná zakázka malého rozsahu. Tuto veřejnou zakázku (dále jen „VZ“) zadavatel není povinen zadat dle § 31 zákona v zadávacím řízení dle zákona, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 odst. 1 až 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že nabídku na VZ lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly registrace, zda – li má ověřenou identitu, aby mohl podat nabídku. V případě komplikací kontaktujte call centrum E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, kde Vás registraci provedou.

#### 1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s. p., IČO: 00000493, se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína, zastoupen Ing. Martinem Šturalou, pověřeným výkonem funkce ředitele podniku ze dne 01. 12. 2023.

Kontaktní osoba: Ing. Klára Rašková, [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz).

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat VZ a tímto Vás vyzývá k podání nabídky k této VZ.

#### 2. Číslo zakázky: VZMR/004/2/2024

#### 3. Název zakázky: Povrchové úpravy – zinkování, chromátování

#### 4. Druh zakázky: Služby

#### 5. Zveřejnění výzvy:

Tato VZ je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

[https://verejnezakazky.vop.cz/document\\_download\\_4059.html](https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html) - manuál dodavatele;

[https://verejnezakazky.vop.cz/document\\_download\\_4060.html](https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html) - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAKu (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele tohoto nástroje – e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel: +420 538 702 719.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že veškerá komunikace v podobě: žádosti o vysvětlení, výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a nikoliv emailem. Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu!

## 6. Kvalifikovaný elektronický podpis

V rámci komunikace účastníka se zadavatelem bude E-ZAK po účastníkovi vyžadovat udělení **kvalifikovaného elektronického podpisu** (dále jen „elektronický podpis“). Elektronický podpis je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.<sup>1</sup>, eidentity a. s.<sup>2</sup>, První certifikační autorita, a. s.<sup>3</sup>

Podepsání může být na E-ZAKu vyžadováno zejména u těchto úkonů:

- žádost o ověření identity organizace při registraci do systému FEN;
- odeslání zprávy v rámci komunikace na E-ZAKu – tj. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, žádosti o zpřístupnění zadávací dokumentace, odpovědi na zprávy;
- podání elektronické nabídky, žádosti o účast, podání předběžné nabídky či návrhu;

přičemž zadavatel požaduje po dodavatelích, aby při udělení elektronického podpisu volili jako metodu podepisování „s použitím Java aplikace“.

## 7. Specifikace předmětu plnění:

Předmětem plnění VZ je zinkování a chromátování z materiálu zadavatele dle technické specifikace a ceníku a výkresové dokumentace, a to za podmínek stanovených v návrhu rámcové dohody (dále jen „RD“).

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v RD a v příloze č. 2 RD Technické specifikaci a ceníku a výkresové dokumentaci (dále jen „Ceník“). Návrh RD je přílohou č. 3 Výzvy.

## 8. Místo a doba plnění:

Místo plnění VZ je: VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

RD se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 2 (slovy: dvou) let ode dne nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění RD v registru smluv nebo dnem 01. 04. 2024 podle toho, která z těchto okolností nastane později, nebo do vyčerpání celkového množství děl za období platnosti RD, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

---

<sup>1</sup> Česká pošta, s.p. - [http://www.postsignum.cz/postup\\_pro\\_ziskani\\_certifikatu.html](http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html)

<sup>2</sup> eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

<sup>3</sup> První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

Zadavatel však může ještě poslední den účinnosti RD zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění.

### **9. Platební a obchodní podmínky:**

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu RD (příloha č. 3 Výzvy).

### **10. Požadavky na zpracování nabídkové ceny:**

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH zaokrouhlena na dvě desetinná místa.

Účastník doplní do Ceníku (příloha č. 2 RD) u listů B1, B2, B3:

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ včetně dopravy – sloupec „J“, kde MJ je kus (ks), přičemž;
- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální počet kusů včetně dopravy bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „J“ a „H“.

Účastník doplní do Ceníku (příloha č. 2 RD) u listu B4:

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ včetně dopravy – sloupec „I“, kde MJ je kus (ks), přičemž;
- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální počet kusů včetně dopravy bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „I“ a „G“.

Pro listy B1 – B4 Ceníku platí:

- celková nabídková cena v Kč bez DPH bude vypočtena jako součet výše vzniklých součinů;
- celková nabídková cena za plnění VZ v Kč bez DPH bude automaticky vypočtena jako součet celkových nabídkových cen jednotlivých listů Ceníku.

### **Celkovou nabídkovou cenu za plnění VZ účastník uvede do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy).**

Celková cena v Kč bez DPH musí být u Krycího listu nabídky a v RD totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a RD bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu uvedenou v Krycím listu nabídky.

### **Zadavatel upozorňuje:**

**Nebude-li uvedena hodnota u každé položky Ceníku nebo účastník nacení položky v nulovou hodnotou, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek a účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.**

Jednotková nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti RD a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ. Účastníku dále nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním VZ.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze,

odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku (příloha č. 2 RD), případně znění a příloh RD je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod. Netýká se údajů, u nichž se vyplnění předpokládá.

### 11. Způsob posouzení a hodnocení nabídek:

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Zadavatel bude nabídky hodnotit dle ekonomické výhodnosti, kterou bude hodnotit dle jediného kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny celkem v Kč bez DPH za plnění VZ.**

Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ, může zadavatel vyzvat účastníka ke zdůvodnění této mimořádně nízké nabídkové ceny, a případně rozhodnout o jeho vyloučení.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvních místech více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude rozhodovat datum a čas podání nabídky.

### 12. Požadavky zadavatele na formu a obsah nabídky:

Zadavatel požaduje nabídku **odeslat elektronicky** v českém nebo slovenském jazyce na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002472>

Nabídka musí obsahovat:

- 1. vyplněný Krycí list nabídky** (příloha č. 1 Výzvy) – v podobě originálu
  - účastník vyplní identifikační údaje dodavatele, celkovou nabídkovou cenu za plnění VZ, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
- 2. vyplněný Ceník** (příloha č. 2 RD)
  - účastník předloží ve dvou podobách jako pdf a v editovatelné podobě - formát xls;
- 3. vzorové čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí** (příloha č. 2 Výzvy) – v podobě originálu
  - účastník tímto čestně prohlásí, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce;
  - čestné prohlášení je nutné uložit jako „pdf“ soubor, opatřit jej elektronickým podpisem, přičemž elektronický podpis udělí osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka.
- 4. platnou plnou moc ke komunikaci** (příloha č. 4 Výzvy) - v podobě prosté kopie
  - účastník doloží pouze v případě, kdy odesílatel nabídky (např. pan X) podává nabídku na E-ZAKu s el. podpisem odlišné osoby (např. pana Y), tato plná moc umožňuje odesílateli disponovat s elektronickým podpisem jiné osoby.

Jestliže dokumenty 1.) a 3.) podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, bude zadavatel po takové osobě požadovat Plnou moc, (nejedná se o Plnou moc ke komunikaci viz bod č. 4 výše), vystavenou jeho společností – v podobě prosté kopie. Před podpisem RD bude zadavatel vyžadovat doložení této Plné moci – v podobě originálu.

Podáním nabídky účastník souhlasí s návrhem RD. Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání nabídek či před podpisem návrhu RD jsou nepřijatelné! Zadavatel bude akceptovat RD pouze s elektronickým podpisem.

V případě, že nebude součástí nabídky podepsaný návrh RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení a takový účastník nebude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení. Pokud vybraný dodavatel nepředloží podepsaný a vyplněný návrh RD již v nabídce, vyzve jej zadavatel k zaslání RD prostřednictvím profilu zadavatele.

V případě, že nebude součástí nabídky podepsaný návrh RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení a takový účastník nebude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

#### **Zadavatel doporučuje:**

Z důvodu úspory času může účastník předložit vyplněný návrh RD rovnou v nabídce. V RD je nutné vyplnit žlutě podbarvený text – tj. identifikační údaje společnosti na úvodní straně RD, datum zaslání své nabídky v čl. I – „Předmět dohody“ (str. 2 RD), kontaktní osoby v čl. II – „Uzavírání smluv o dílo“ (str. 3 RD), osoby, které budou podepisovat RD v podepisovací doložce (str. 6 RD). V případě, že vybraný dodavatel nepředloží vyplněnou RD v nabídce, vyzve jej zadavatel k zaslání RD prostřednictvím profilu zadavatele.

#### **13. Lhůta a způsob podání nabídek:**

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **02. 02. 2024 do 13:00 hod.**

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil nabídku na profil zadavatele E-ZAK, nabídkový soubor opatří názvem „**NABÍDKA –VZMR/004/2/2024 Povrchové úpravy – zinkování, chromátování – název dodavatele**“.

#### **14. Vysvětlení/změna nebo doplnění k zadávacím podmínkám:**

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, že Vysvětlení/změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>.

## 15. Ostatní:

- Nejedná se o VZ realizovanou dle zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření RD. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto zadávacímu řízení.
- Otevírání nabídek je neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že vysvětlení/změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám, oznámení o výběru dodavatele, rozhodnutí o vyloučení nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení oznámí na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>. V takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li účastník variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany účastníka nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům hrazeny.
- Zadavatel si pro tuto VZ vyhrazuje aplikaci § 223 zákona.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## 16. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Vzorové čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí

Příloha č. 3 – Závazný návrh RD včetně příloh

Příloha č. 4 – Plná moc

Ing. Roman Dudaš  
ředitel nákupu a logistiky