

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Oprava potrubí a trubek pro vojenskou pásovou techniku – 2 části
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele:	OVZ/031/2/2024
Druh veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka v oblasti obrany a bezpečnosti dle § 187 zákona zadávaná ve zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s. p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČO:	00000493
ID datové schránky:	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Vlastimil Navrátil, MBA, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Vladimíra Nězgodová, oddělení veřejných zakázek
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz

VOP CZ, s. p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na provedení oprav potrubí a trubek pro vojenskou pásovou techniku, podrobněji článek (dále jen „čl.“) III., IV. zadávací dokumentace.

Obsah

I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK	3
II. Kvalifikovaný elektronický podpis	3
III. Základní informace.....	4
IV. Vymezení předmětu VZ.....	4
V. Doba a místo plnění VZ.....	5
VI. Prohlídka místa plnění.....	5
VII. Dílčí objednávky po účinnosti RD	5
VIII. Žádost o vysvětlení ZD.....	5
IX. Obchodní a platební podmínky	6
X. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	6
XI. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek.....	7
XII. Kvalifikace dodavatele.....	7
XIII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	8
XIV. Postup udělení elektronického podpisu RD	9
XV. Místo a lhůta pro podání nabídek	9
XVI. Otevírání elektronických nabídek	10
XVII. Výsledek zadávacího řízení.....	10
XVIII. Podmínky pro uzavření RD	10
XIX. Další podmínky zadavatele	10
XX. Ostatní	10
XXI. Přílohy ZD	11

I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka (dále jen „VZ“) je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>.
Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:
https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;
https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.**

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že úkony v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a nikoliv emailem!**

Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na „Registrovat dodavatele“ v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro VZ“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na výše uvedeném tel. čísle.

II. Kvalifikovaný elektronický podpis

V rámci komunikace účastníka se zadavatelem bude E-ZAK po účastníkovi vyžadovat udělení **kvalifikovaného elektronického podpisu** (dále jen „elektronický podpis“). Elektronický podpis je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.¹, elidentity a. s.², První certifikační autorita, a. s.³

Podepsání může být na E-ZAKu vyžadováno zejména u těchto úkonů:

- žádost o ověření identity organizace při registraci do systému FEN;
- odeslání zprávy v rámci komunikace na E-ZAKu – tj. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, žádosti o zpřístupnění zadávací dokumentace, odpovědi na zprávy;
- podání elektronické nabídky, žádosti o účast, podání předběžné nabídky či návrhu;

přičemž zadavatel požaduje po dodavatelích, aby při udělení elektronického podpisu volili jako metodu podepisování „s použitím Java aplikace“.

¹ Česká pošta, s.p. - http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html

² elidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

³ První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

III. Základní informace

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor specifikovaných dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Zadavatel rozděluje ve smyslu § 35 zákona předmětnou VZ na 2 části, přičemž jednotlivé části VZ jsou vymezeny v níže uvedené tabulce. Účastník může podat nabídku pouze na jednu část nebo na obě části VZ současně. Po uplynutí lhůty pro podání nabídek vystupuje každá z částí VZ jako samostatná VZ.

Předmět VZ je vymezen dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely VZ podle přímo použitelného předpisu Evropské unie dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Část VZ	Název části VZ	CPV kód	Název CPV kódu	Číslo rámcové dohody
1	Provedení oprav hadic s potrubím pro vojenskou pásovou techniku	44160000-9	Potrubí, trubky, pažnice, trubkové a příbuzné položky	S198/24
		35400000-8	Vojenská vozidla a související části	
2	Provedení oprav potrubí a trubek pro vojenskou pásovou techniku	50000000-5	Opravy a údržba	S199/24

Jedná se o VZ bez obnovené soutěže v souladu s § 134 zákona.

IV. Vymezení předmětu VZ

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody (dále jen „RD“) s jedním účastníkem pro každou část VZ za účelem zabezpečení provedení oprav hadic s potrubím pro vojenskou pásovou techniku (u části 1 VZ) a oprav potrubí a trubek pro vojenskou pásovou techniku (u části 2 VZ), to vše v souladu s přílohou č. 2 příslušné RD – Technickou specifikací a ceníkem (dále jen „Ceník“), a to po celou dobu účinnosti dané RD.

Veškeré závazné požadavky zadavatele týkající se předmětu VZ a podmínek jejího plnění jsou podrobněji specifikovány v závazných návrzích RD (příloha č. 6 a č. 7 ZD).

Množství požadované v RD má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen využít celkové množství zadavatelem požadovaných děl uvedené v ZD a dané v RD.

Zadavatel dle předmětu VZ nepřipouští varianty nabídek podle § 102 odst. 1 zákona.

V. Doba a místo plnění VZ

Pro část 1 a 2 VZ platí, že RD se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 1 (slovy: jednoho) roku ode dne nabytí účinnosti dané RD, tj. od uveřejnění RD v registru smluv, nebo do vyčerpání celkového množství děl za období platnosti RD, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Zadavatel však může ještě poslední den účinnosti RD zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění.

Místo plnění předmětu VZ: opravy budou probíhat mimo areál zadavatele, tj. ve výrobním areálu dodavatele.

VI. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu plnění VZ zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční v následujícím termínu dne **01. 11. 2024 v 09:00 hod.** Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na boční vrátnici – jedná se o vrátnici směrem k vlakové stanici: Šenov u Nového Jičína – VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Bc. David Baroň, e-mail: baron.d@vop.cz, tel. +420 773 765 428 a Ing. Petr Jurečka, e-mail: jurecka.p@vop.cz, tel. +420 771 298 207. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za účastníka.

Vzhledem k probíhajícímu provozu v dotčeném objektu žádá zadavatel zájemce o prohlídku místa plnění, aby svou účast na prohlídce nahlásili nejpozději 2 (slovy: dva) pracovní dny předem, a to prostřednictvím zaslání e-mailu na výše uvedené kontaktní osoby, případně odesláním zprávy na profil zadavatele E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje:

Pokud z prohlídky místa plnění vyplynou jakékoliv dotazy mohou účastníci podat žádost o vysvětlení ZD dle čl. VIII. této ZD.

VII. Dílčí objednávky po účinnosti RD

Pro část 1, 2 VZ platí, že ode dne nabytí účinnosti RD č. S198/24 (příloha č. 6 ZD) a č. S199/24 (příloha č. 7 ZD) bude docházet k uzavírání dílčích smluv o dílo, a to okamžikem doručení objednávky dodavateli za dodržení všech obchodních a platebních podmínek v daných RD. Dodavatel je po přijetí objednávky povinen písemně potvrdit její přijetí.

VIII. Žádost o vysvětlení ZD

Účastník je oprávněn podat žádost o vysvětlení ZD, a to prostřednictvím E-ZAKu.

Zadavatel může ZD vysvětlit, pokud takové vysvětlení uveřejní nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost o vysvětlení ZD není zadavateli doručena na E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto odstavce (to znamená 4 dny + 3 dny = celkem 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení ZD poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

IX. Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu RD (příloha č. 6 a č. 7 ZD).

X. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v Kč bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Účastník vyplňuje v Ceníku (příloha č. 2 RD) pouze **šedě podbarvené buňky** té části VZ, na kterou podává nabídku.

Pro část 1 VZ – účastník doplní do Ceníku:

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ (sloupec „I“), kde MJ představuje 1 (slovy: jednu) sadu hadic s potrubím, přičemž seznam jednotlivých dílů je uveden pod tabulkou;
- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální počet (sloupec „J“) bude vypočtena automaticky jako násobek sloupce „G“ a „I“;
- celková nabídková cena v Kč bez DPH bude vypočtena automaticky na základě výše uvedeného.

Pro část 2 VZ – účastník doplní do Ceníku:

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ (sloupec „I“), kde MJ představuje 1 (slovy: jednu) sadu palivového nebo vzduchového potrubí, přičemž seznam jednotlivých dílů v sadě je uveden v záložce „List 2“ Ceníku;
- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální počet (sloupec „J“) bude vypočtena automaticky jako násobek sloupce „G“ a „I“;
- celková nabídková cena v Kč bez DPH bude vypočtena automaticky jako součet výše uvedeného.

Jednotková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ a bude stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti RD. Účastníkovi nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním VZ.

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH účastník uvede do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 ZD) u té části, na kterou podává nabídku.

Celková nabídková cena musí být u Krycího listu nabídky a Ceníku stejná / totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu uvedenou v Krycím listu nabídky.

Zadavatel upozorňuje:

Účastník je povinen nacenit všechny položky uvedené v Ceníku (příloha č. 2 RD) té části, na kterou podává nabídku.

Nebude-li některá z položek Ceníku vyplněna, případně účastník nacení jakoukoliv položku uvedenou v Ceníku nulovou hodnotou, bude tato skutečnost považovaná za porušení zadávacích podmínek zadávacího řízení, takový účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku (příloha č. 2 RD) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

XI. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy, a to v souladu s pravidly pro zákaz zadávání VZ dle § 48a zákona.

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle **nejnižší celkové nabídkové ceny za celý koš položek bez dopravy v Kč bez DPH u každé části VZ.**

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě u jakékoliv části VZ více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

Zadavatel posoudí výši celkové nabídkové ceny u jednotlivých částí VZ dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ.

RD bude uzavřena s účastníkem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a který zároveň prokáže splnění podmínek účasti v zadávacím řízení požadované zákonem a splní podmínky požadované zadavatelem v ZD.

XII. Kvalifikace dodavatele

Předpokladem uzavření RD s účastníkem zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí prokázání **základní způsobilosti dle § 74 zákona**, kterou prokáže dodavatel dle § 75 zákona předložením dokladů:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona⁴ (tj. výpis z rejstříku trestů právnické osoby, výpis z rejstříku trestů fyzických osob – všech členů statutárního orgánu);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (dále jen „Potvrzení FÚ“)⁵;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (příloha č. 2 ZD);

⁴ Účastník může vyžádat např. na pobočce České pošty – Czech Point.

⁵ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (příloha č. 2 ZD);
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona (dále jen „Potvrzení ČSSZ“)⁶;
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona (nebo příloha č. 2 ZD)⁷.

Dle § 53 odst. 4 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé ve svých nabídkách v kopiích a mohou je nahradit písemným čestným prohlášením k prokázání kvalifikace (příloha č. 2 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ dle § 86 odst. 2 a § 87 zákona. Zadavatel si přesto může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 odst. 3 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

XIII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídky. Nabídka bude zpracována **pouze v elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce, přičemž účastníkem předložená nabídka musí obsahovat:

1. **vyplněný krycí list nabídky** (příloha č. 1 ZD) - v podobě originálu
účastník doplní identifikační údaje dodavatele, celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH příslušné části, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
2. **vyplněný Ceník** (příloha č. 2 dané RD)
účastník předloží Ceník (na tu část, na kterou podává nabídku) v editovatelné podobě – tj. formát xls;
3. **čestné prohlášení o prokázání způsobilosti** (příloha č. 2 ZD) – v podobě originálu
účastník čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost;
4. **čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli** (příloha č. 3 ZD) – v podobě originálu,
účastník čestně prohlašuje, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce;
5. **čestné prohlášení o odpovědném zadávání** (příloha č. 4 ZD) – v podobě originálu,
účastník čestně prohlašuje, že při plnění této VZ bude dodržovat zásady uvedené v čestném prohlášení;
6. **čestné prohlášení o vlastnictví akcií** (příloha č. 5 ZD) – v podobě originálu,
informace o formě vlastnictví akcií předkládá pouze účastník s právní formou a.s.;
7. **vyplněnou a podepsanou RD včetně příloh** (příloha č. 6 a 7 ZD) – v podobě originálu;

⁶ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁷ Účastník může stáhnout výpis z obchodního rejstříku - <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>.

účastník vyplní RD té části, na kterou podává nabídku, na těch místech, kde se jejich vyplnění předpokládá (podrobnější informace k postupu udělení elektronického podpisu RD jsou uvedeny v čl. XIII této ZD);

8. **platnou plnou moc** (příloha č. 8 ZD) – v podobě prosté kopie pouze v případě, kdy odesílatel nabídky (např. pan X) podává na E-ZAKu nabídku s el. podpisem odlišné osoby (např. pana Y) - tato plná moc umožňuje odesílateli nabídky disponovat s elektronickým podpisem jiné osoby.

V případě, že dokumenty bodu 1., 3. až 7. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v nabídce předložit Plnou moc (případně Pověření) vystavenou jeho společností v podobě prosté kopie. Originál této Plné moci / Pověření bude zadavatelem vyžádán před podpisem RD.

Zadavatel upozorňuje:

Účastník v nabídce předloží příslušnou vyplněnou RD včetně příloh podepsanou zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (statutární orgán) nebo osoby na základě plné moci / pověření.

Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání nabídek či před podpisem RD zadavatelem jsou nepřípustné! V případě, že nebude součástí nabídky podepsaná RD, bude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení a bude takový účastník vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

XIV. Postup udělení elektronického podpisu RD

Po vyplnění požadovaných údajů v RD účastník převede danou RD (u té části VZ, na kterou podává nabídku) a Ceník (příloha č. 2 dané RD) do podoby PDF - tj. každý z těchto dvou dokumentů samostatně "uloží jako" – PDF. Následně jednotlivé PDF dokumenty (tj. celkem 3 ks: RD + její přílohy) sloučí dohromady prostřednictvím elektronického programu (například aplikace PDF Merge) do jednoho souboru PDF. Zadavatel požaduje, aby při sloučení jednotlivých PDF dokumentů byla zachována logická posloupnost dokumentů: RD, příloha č. 1 RD a příloha č. 2 RD. Sloučený PDF soubor zadavatel požaduje elektronicky podepsat na str. 6 dané RD.

Zadavatel upozorňuje, že RD je potřeba podepsat až po sloučení RD s přílohami, nikoliv před sloučením, jinak nebude elektronický podpis platný.

Zadavatel bude akceptovat pouze RD se zaručeným elektronickým podpisem.

XV. Místo a lhůta pro podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 54, odst. 1 zákona stanovuje lhůtu pro podání nabídek která končí:

dne 15. 11. 2024 ve 13:00 hodin

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem:

„NABÍDKA – OVZ/031/2/2024 Oprava potrubí a trubek pro vojenskou pásovou techniku – část 1, 2 (účastník doplní tu část, na kterou podává nabídku) – název dodavatele“

XVI. Otevírání elektronických nabídek

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě, např. listinné), je otevírání nabídek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

XVII. Výsledek zadávacího řízení

O výsledku zadávacího řízení budou informováni ti účastníci, jejichž nabídka byla hodnocena a účastník zadávacího řízení nebyl vyloučen. Oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele zadavatel uveřejní prostřednictvím profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz> všem účastníkům. V takovém případě se oznámení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XVIII. Podmínky pro uzavření RD

Platí, že zadavatel požaduje dle § 104 písm. a) zákona od vybraného dodavatele jako nutnou podmínku pro uzavření RD předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatele.

Zadavatel dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici (tj. čestného prohlášení o prokázání kvalifikace) a jejichž předložení je podmínkou uzavření RD.

V případě, že dodavatel nedoloží doklady prokazující splnění kvalifikace, čestná prohlášení nebo plnou moc, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek a takový dodavatel bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

XIX. Další podmínky zadavatele

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud je **akciovou společností** nebo má-li obdobnou právní formu a má vydány **jiné než zaknihované akcie**. V případě vybraného dodavatele bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona, tj. vybraný dodavatel, který bude českou akciovou společností a nebude mít akcie emitované v zaknihované podobě, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Bude-li však vybraným dodavatelem **zahraniční akciová společnost** s jinými než zaknihovanými akciemi, vyzve jej zadavatel k doložení písemného čestného prohlášení o majitelích akcií s podílem vyšším než 10 %. V případě, že tato zahraniční akciová společnost nedoloží čestné prohlášení, bude vyloučena dle § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

Na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje, se výše uvedené nevztahuje.

XX. Ostatní

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Účastník může podat pouze jednu nabídku a nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD.



Nabídka účastníka musí být podána v souladu s ustanoveními této ZD a v souladu s ustanoveními závazného návrhu RD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

XXI. Přílohy ZD

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o formě vlastnictví akcií

Příloha č. 6 – Závazný návrh RD včetně příloh – část 1

Příloha č. 7 – Závazný návrh RD včetně příloh – část 2

Příloha č. 8 – Plná moc

ZD přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002588>

V Šenově u Nového Jičína dne 23. 10. 2024

Ing. Roman Dudaš
ředitel nákupu a logistiky