

Výzva k podání nabídky a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Dodávky obráběcích kapalin
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele:	OVZ/032/3/2024
Druh veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s. p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČO:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Vlastimil Navrátil, MBA, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Klára Rašková, vedoucí oddělení veřejných zakázek
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz ,

VOP CZ, s.p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na dodávky obráběcích kapalin, podrobněji článek (dále jen „čl.“) III., IV. zadávací dokumentace.

Obsah

I.	ELEKTRONICKÝ CERTIFIKOVANÝ NÁSTROJ E-ZAK	3
II.	KVALIFIKOVANÝ ELEKTRONICKÝ PODPIS	3
III.	ZÁKLADNÍ INFORMACE	4
IV.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ	4
V.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ.....	5
VI.	DÍLČÍ OBJEDNÁVKY NA ZÁKLADĚ RD.....	5
VII.	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZD	5
VIII.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
IX.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
X.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	6
XI.	KVALIFIKACE DODAVATELE	6
XII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
XIII.	POSTUP UDĚLENÍ ELEKTRONICKÉHO PODPISU RD	9
XIV.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	9
XV.	OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK.....	9
XVI.	VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	9
XVII.	DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RD	9
XVIII.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE.....	10
XIX.	OSTATNÍ	10
XX.	PŘÍLOHY ZD	11

I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka (dále jen „VZ“) je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>.
Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:
https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;
https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719**.
Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že úkony v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a [nikoliv emailem!](#)**

Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na „Registrovat dodavatele“ v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro VZ“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na výše uvedeném tel. čísle.

II. Kvalifikovaný elektronický podpis

V rámci komunikace účastníka se zadavatelem bude E-ZAK po účastníkovi vyžadovat udělení **kvalifikovaného elektronického podpisu** (dále jen „elektronický podpis“). Elektronický podpis je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.¹, eidentity a. s.², První certifikační autorita, a. s.³

Podepsání může být na E-ZAKu vyžadováno zejména u těchto úkonů:

- žádost o ověření identity organizace při registraci do systému FEN;
- odeslání zprávy v rámci komunikace na E-ZAKu – tj. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, žádosti o zpřístupnění zadávací dokumentace, odpovědi na zprávy;
- podání elektronické nabídky, žádosti o účast, podání předběžné nabídky či návrhu,

přičemž zadavatel požaduje po dodavatelích, aby při udělení elektronického podpisu volili jako metodu podepisování „s použitím Java aplikace“.

¹ Česká pošta, s.p. - http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html

² eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

³ První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

III. Základní informace

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor specifikovaných dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Klasifikace předmětu VZ dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

CPV kód	Název CPV kódu	Číslo rámcové dohody
09211000-1	Mazací oleje a maziva	S122/24

Jedná se o VZ bez obnovené soutěže v souladu s § 134 zákona.

IV. Vymezení předmětu VZ

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody č. 122/24 (dále jen „RD“) s jedním účastníkem za účelem zabezpečení pravidelných dodávek obráběcích kapalin dle přílohy č. 2 Technické specifikace a Ceníku (dále jen „Ceník“) po celou dobu účinnosti RD za podmínek stanovených v RD.

Vzhledem k tomu, že zadavateli nejsou známá kompletní chemická složení a vlastnosti kapaliny, není zadavatel schopen vymezit přesnou technickou specifikaci požadované kapaliny, z tohoto důvodu zadavatel přistoupil k upřesnění předmětu plnění VZ prostřednictvím uvedení názvů v Ceníku (příloha č. 2 RD).

Zadavatel poskytuje níže uvedené odůvodnění:

Stanovením obecného rámce požadovaných technických vlastností by zadavatel nezajistil, že by takto získané oleje a maziva plnila bezezbytku požadovanou funkci, kdy každá odchylka chemického složení způsobuje jiné chování lubrikantu, které se odlišně projevuje ve změně viskozity a má tak vliv na užití a celkovou funkci maziva, jakožto ochrany proti opotřebením zařízení. Funkce kapalin tímto významně ovlivňuje samotnou funkci a životnost strojů a zařízení u nich je použita. Pouze použitím předepsaných kapalin dochází k jejich očekávané funkci jakožto k ochraně proti opotřebením, tvorbě úsad a sazí, úspoře paliva apod. Použitím nevhodného typu oleje by tak byla výrazně snížena životnost zařízení, která jsou ve vlastnictví zadavatele.

Zadavatel má za to, že technická specifikace k obráběcím kapalinám je v maximálním rozsahu transparentní a žádného z potenciálních dodavatelů nijak nelimituje.

Závazný návrh RD obsahující veškeré závazné požadavky zadavatele týkající se předmětu VZ a podmínek jejího plnění je přílohou č. 7 ZD.

Množství požadované v ZD a v RD má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen odebrat množství uvedené v ZD a v RD.

Zadavatel dle předmětu VZ nepřipouští varianty nabídek podle § 102 odst. 1 zákona.

V. Doba a místo plnění VZ

RD se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 1 (slovy: jednoho) roku ode dne nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění RD v registru smluv nebo od 12. 11. 2024, podle toho, která z těchto okolností nastane dříve, nebo do doby vyčerpání maximálního množství zboží uvedeného v Ceníku, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Zadavatel může ještě poslední den účinnosti RD zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění.

Místem plnění předmětu VZ je sídlo zadavatele: VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

VI. Dílčí objednávky na základě RD

Ode dne nabytí účinnosti RD (příloha č. 7 ZD) bude k uzavírání dílčích kupních smluv docházet okamžikem doručení objednávky dodavateli za dodržení všech obchodních a platebních podmínek v RD. Dodavatel je po přijetí objednávky povinen písemně potvrdit její přijetí.

VII. Žádost o vysvětlení ZD

Účastník je oprávněn podat žádost o vysvětlení ZD, a to prostřednictvím E-ZAKu.

Zadavatel může ZD vysvětlit, pokud takové vysvětlení uveřejní nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost o vysvětlení ZD není zadavateli doručena na E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto odstavce (to znamená 4 dny + 3 dny = celkem 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení ZD poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

VIII. Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu RD (příloha č. 7 ZD).

IX. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Účastník vyplňuje v Ceníku (příloha č. 2 RD) pouze **šedě podbarvené buňky**:

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH včetně spotřební daně a dopravy (sloupec „F“);
- nabídková cena za maximální množství v Kč bez DPH včetně spotřební daně a dopravy – bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „E“ a „F“;
- celková nabídková cena v Kč bez DPH – bude automaticky vypočtena.

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH účastník uvede do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 ZD).

Celková nabídková cena musí být u Krycího listu nabídky a Ceníku totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit celkovou cenu uvedenou v Krycím listu nabídky.

Jednotková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ vč. dopravy do sídla zadavatele – DAP Šenov u Nového Jičína dle Incoterms 2010. Vedle této ceny účastníkovi nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této VZ. Cena je konečná a nepřekročitelná po celou dobu účinnosti RD.

Zadavatel upozorňuje:

Účastník je povinen v Ceníku (příloha č. 2 RD) uvést u požadované položky jednotkovou nabídkou cenu.

Nebude-li v Ceníku vyplněna cena u dané položky, nebo ji účastník nacení nulovou hodnotou, bude tato skutečnost považovaná za porušení zadávacích podmínek zadávacího řízení, takový účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku (příloha č. 2 RD) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

X. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy, a to v souladu s pravidly pro zákaz zadávání VZ dle § 48a zákona.

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.**

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

Zadavatel posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ.

RD bude uzavřena s dodavatelem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a který zároveň prokáže splnění podmínek účasti v zadávacím řízení požadované zákonem a splní podmínky požadované zadavatelem v ZD.

XI. Kvalifikace dodavatele

Předpokladem uzavření RD s účastníkem zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- základní způsobilosti dle § 74 zákona.

Základní způsobilost prokáže dle § 74 zákona dodavatel, který předloží níže uvedené doklady v souladu s § 75 zákona:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona⁴ (tj. výpis z rejstříku trestů právnické osoby, výpis z rejstříku trestů fyzických osob – všech členů statutárního orgánu);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (dále jen „Potvrzení FÚ“)⁵;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (příloha č. 2 ZD);
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (příloha č. 2 ZD);
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona (dále jen „Potvrzení ČSSZ“)⁶;
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona (nebo příloha č. 2 ZD)⁷.

Dle § 53 odst. 4 zákona doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé ve svých nabídkách v kopiích a mohou je nahradit i písemným čestným prohlášením o prokázání způsobilosti (příloha č. 2 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ dle § 86 odst. 2 a § 87 zákona. Zadavatel si přesto může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

XII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídky.

Nabídka bude zpracována **pouze v elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce, přičemž účastníkem předložená nabídka musí obsahovat:

- 1. vyplněný krycí list nabídky** (příloha č. 1 ZD) – v podobě originálu
 - účastník doplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
- 2. vyplněný Ceník** (příloha č. 2 RD),
 - účastník předloží v editovatelné podobě – formát xls (excelovský soubor);
- 3. technické informační listy** (dále jen „TL“) – v podobě prosté kopie,
 - účastník předloží TL produktu uvedeného v Ceníku (příloha č. 2 RD (příloha č. 2 RD));
- 4. bezpečnostní listy** daného produktu (dále jen „BL“) – v podobě prosté kopie,

⁴ Účastník může vyžádat např. na pobočce České pošty – Czech Point.

⁵ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁶ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁷ Účastník může stáhnout výpis z obchodního rejstříku - <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>.

- účastník předloží BL produktu uvedeného v Ceníku (příloha č. 2 RD);
- 5. čestné prohlášení o prokázání způsobilosti** (příloha č. 2 ZD) – v podobě originálu
- účastník čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost
- 6. čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli** (příloha č. 3 ZD) – v podobě originálu
- účastník čestně prohlašuje, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce;
- 7. čestné prohlášení o odpovědném zadávání** (příloha č. 4 ZD) – v podobě originálu,
- účastník čestně prohlašuje, že při plnění této VZ bude dodržovat zásady uvedené v čestném prohlášení;
- 8. čestné prohlášení o vlastnictví akcií** (příloha č. 5 ZD) – v podobě originálu,
- informace o formě vlastnictví akcií předkládá pouze účastník s právní formou a.s.;
- 9. vyplněnou RD** (příloha č. 7 ZD) – v editovatelné podobě;
 - účastník v RD vyplní ta místa, jejichž vyplnění se předpokládá:
 - a) údaje o prodávajícím v záhlaví RD (strana č. 1 RD),
 - b) datum, kdy dodavatel zašle nabídku zadavateli prostřednictvím E-ZAKu (strana č. 2, čl. I odst. 1 RD),
 - c) kontaktní osoby prodávajícího (strana č. 3 RD, čl. II odst. 8, písm. b) RD);
- 10. plnou moc ke komunikaci** (příloha č. 6 ZD) – v podobě prosté kopie,
 - plnou moc ke komunikaci předkládá dodavatel pouze v případě, kdy odesílatel nabídky (např. pan X) podává na E-ZAKu nabídku s el. podpisem odlišné osoby (např. pana Y)
 - tato plná moc umožňuje odesílateli nabídky disponovat s elektronickým podpisem jiné osoby.

V případě, že dokumenty uvedené u bodů: 1., 5. – 9. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v nabídce předložit Plnou moc případně Pověření (nejedná se o Plnou moc pro komunikaci viz bod č. 10) vystavenou jeho společností - v podobě prosté kopie. Před podpisem RD bude zadavatel vyžadovat doložení této Plné moci - v podobě originálu.

Zadavatel upozorňuje:

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení předložili vyplněný návrh RD včetně příloh v PDF formátu s uděleným elektronickým podpisem rovnou v nabídce.

V případě, že nebude součástí účastníkovy nabídky podepsaná RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení tj. takový účastník nebude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení, zadavatel pouze takového účastníka vyzve k zaslání RD prostřednictvím profilu zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje, že podáním nabídky účastníci souhlasí se zněním návrhu této RD, a že jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání nabídky, případně před podpisem RD jsou nepřijatelné a jsou důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

XIII. Postup udělení elektronického podpisu RD

Po vyplnění nezbytných údajů dle čl. XI této ZD účastník převede danou RD a Ceník (Příloha č. 2 RD) do podoby pdf - tj. každý z těchto dvou dokumentů zvlášť "uloží jako" – pdf. Následně jednotlivé pdf dokumenty (tj. celkem 4 ks: RD + její přílohy) sloučí dohromady prostřednictvím elektronického programu například Merge PDF. Zadavatel požaduje, aby při sloučení jednotlivých pdf dokumentů byla zachována logická posloupnost dokumentů: RD, Příloha č. 1 RD, Příloha č. 2 RD a nakonec Příloha č. 3 RD. Sloučený pdf soubor zadavatel požaduje elektronicky podepsat na str. 4 RD.

Zadavatel upozorňuje, že RD je potřeba podepsat až po sloučení RD s přílohami, nikoliv před sloučením, jinak nebude elektronický podpis platný.

Zadavatel bude akceptovat pouze RD se zaručeným elektronickým podpisem.

RD musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (statutární orgán), v opačném případě účastník předloží zadavateli plnou moc nebo pověření - v prosté kopii, přičemž před podpisem smlouvy bude dodavatel vyzván k předložení plné moci - v podobě originálu.

XIV. Místo a lhůta pro podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 54 zákona stanovuje lhůtu pro podání nabídek, která končí:

Dne 14. 11. 2024 v 13:00 hodin

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem „**NABIDKA – Dodávky obráběcích kapalin – **název dodavatele****“.

XV. Otevírání elektronických nabídek

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě, např. listinné), je otevírání obálek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

XVI. Výsledek zadávacího řízení

O výsledku zadávacího řízení budou informováni ti účastníci, jejichž nabídka byla hodnocena a účastník zadávacího řízení nebyl vyloučen. Oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele zadavatel uveřejní prostřednictvím profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz> všem účastníkům. V takovém případě se oznámení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

XVII. Další podmínky pro uzavření RD

Platí, že zadavatel požaduje dle § 104 písm. a) zákona od vybraného dodavatele jako nutnou podmínku pro uzavření RD předložení dokladů prokazující splnění způsobilosti dodavatele.

Zadavatel dle §122, odst. 3 písm. a), b) a odst. 4 písm. a) zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů o jeho způsobilosti, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici (čestná prohlášení), případně TL a BL daného produktu dle Ceníku, a plné moci, jejichž předložení je podmínkou uzavření RD.

V případě, že dodavatel nedoloží doklady prokazující splnění způsobilosti, čestná prohlášení, TL a BL nebo plnou moc, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek a takový dodavatel bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

XVIII. Další podmínky zadavatele

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud je **akciovou společností** nebo má-li obdobnou právní formu a má vydány **jiné než zaknihované akcie**. V případě vybraného dodavatele bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona, tj. vybraný dodavatel, který bude českou akciovou společností a nebude mít akcie emitované v zaknihované podobě, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Bude-li však vybraným dodavatelem **zahraniční akciová společnost** s jinými než zaknihovanými akciemi, vyzve jej zadavatel k doložení písemného čestného prohlášení o majitelích akcií s podílem vyšším než 10 %. V případě, že tato zahraniční akciová společnost nedoloží čestné prohlášení, bude vyloučena dle § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

Na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje, se výše uvedené nevztahuje.

XIX. Ostatní

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Účastník může podat pouze jednu nabídku a nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD.

Nabídka účastníka musí být podána v souladu s ustanoveními této ZD a v souladu s ustanoveními závazného návrhu RD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

XX. Přílohy ZD

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o formě vlastnictví akcií

Příloha č. 6 – Plná moc

Příloha č. 7 – Závazný návrh RD včetně příloh

ZD přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002596>

V Šenově u Nového Jičína dne 25. 10. 2024

Ing. Roman Dudaš
ředitel nákupu a logistiky