

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace	
Název veřejné zakázky:	Přepravy vozidel na podvalníku
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele:	OVZ/001/2/2025
Druh veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s. p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČO:	00000493
ID datové schránky:	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: <a href="https://verejnezakazky.vop.cz/">https://verejnezakazky.vop.cz/</a>
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Vlastimil Navrátil, MBA, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Vladimíra Nězgodová, oddělení veřejných zakázek
E-mail:	<a href="mailto:verejne.zakazky@vop.cz">verejne.zakazky@vop.cz</a>

VOP CZ, s. p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto nadlimitní veřejnou zakázku na přepravy vozidel na podvalníku, podrobněji článek (dále jen „čl.“) III., IV. zadávací dokumentace.

## Obsah

I.	ELEKTRONICKÝ CERTIFIKOVANÝ NÁSTROJ E-ZAK.....	3
II.	KVALIFIKOVANÝ ELEKTRONICKÝ PODPIS.....	3
III.	ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	4
IV.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ.....	4
V.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ.....	4
VI.	DÍLČÍ OBJEDNÁVKY PO ÚČINNOSTI RD.....	5
VII.	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZD.....	5
VIII.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY.....	5
IX.	POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI ZA ŠKODU.....	5
X.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	5
XI.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	6
XII.	KVALIFIKACE DODAVATELE.....	7
XIII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	8
XIV.	POSTUP UDĚLENÍ ELEKTRONICKÉHO PODPISU RD.....	9
XV.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	10
XVI.	OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK.....	10
XVII.	VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	10
XVIII.	PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RD.....	10
XIX.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE.....	10
XX.	OSTATNÍ.....	11
XXI.	PŘÍLOHY ZD.....	11

## I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka (dále jen „VZ“) je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele: [https://verejnezakazky.vop.cz/document\\_download\\_4059.html](https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html) - manuál dodavatele; [https://verejnezakazky.vop.cz/document\\_download\\_4060.html](https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html) - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel: +420 538 702 719**. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že úkony v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzujících kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a [nikoliv emailem!](#)**

**Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na „Registrovat dodavatele“ v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro VZ“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na výše uvedeném tel. čísle.**

## II. Kvalifikovaný elektronický podpis

V rámci komunikace účastníka se zadavatelem bude E-ZAK po účastníkovi vyžadovat udělení **kvalifikovaného elektronického podpisu** (dále jen „elektronický podpis“). Elektronický podpis je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.<sup>1</sup>, eidentity a. s.<sup>2</sup>, První certifikační autorita, a. s.<sup>3</sup>

Podepsání může být na E-ZAKu vyžadováno zejména u těchto úkonů:

- žádost o ověření identity organizace při registraci do systému FEN;
- odeslání zprávy v rámci komunikace na E-ZAKu – tj. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, žádosti o zpřístupnění zadávací dokumentace, odpovědi na zprávy, přičemž zadavatel požaduje po dodavatelích, aby při udělení elektronického podpisu volili jako metodu podepisování „s použitím Java aplikace“.

---

<sup>1</sup> Česká pošta, s.p. - [http://www.postsignum.cz/postup\\_pro\\_ziskani\\_certifikatu.html](http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html)

<sup>2</sup> eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

<sup>3</sup> První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

### III. Základní informace

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor specifikovaných dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Předmět VZ je vymezen dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely VZ podle přímo použitelného předpisu Evropské unie dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

CPV – název	CPV – kód
Přepravní služby (mimo přepravu odpadů)	60000000-8

### IV. Vymezení předmětu VZ

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody (dále jen „RD“) s jedním účastníkem za účelem provádění přepravy motorových vozidel a jiné kolové techniky prostřednictvím soupravy tahače s podvalníkem dle přílohy č. 2 RD Technické specifikace a ceníku (dále jen „ceník“).

Jedná se o občasné přepravy vojenských a jiných vozidel a věcí prostřednictvím soupravy tahače s podvalníkem, zpravidla na předvádění, výstavy, zkoušky ve zkušebnách apod. Rozměry a hmotnosti přepravovaných vozidel budou různé, maximální hmotnost přepravovaného vozidla bude činit až 48 tun, délka jednotlivě přepravovaného vozidla bude maximálně 10 metrů. U některých vozidel mohou být tyto přepravy prováděny i jako nadrozměrné (např. přeprava tanku).

Přepravy se budou provádět nepravidelně, podle aktuálních požadavků zadavatele, a budou probíhat za podmínek stanovených v návrhu RD. Závazný návrh RD, obsahující veškeré závazné požadavky zadavatele týkající se předmětu VZ a podmínek jejího plnění, je přílohou č. 8 ZD.

Množství přeprav požadované v ZD a v RD má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen provést veškerou přepravu uvedenou v ZD a v RD.

Zadavatel dle předmětu VZ nepřipouští varianty nabídek podle § 102 odst. 1 zákona.

### V. Doba a místo plnění VZ

RD se uzavírá na dobu dvou (2) roků ode dne nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění RD v registru smluv.

Zadavatel však může ještě poslední den účinnosti RD zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění.

Místo plnění předmětu VZ bude dané dle požadavku zadavatele.

## VI. Dílčí objednávky po účinnosti RD

Ode dne nabytí účinnosti RD bude k uzavření dílčích smluv o přepravě docházet okamžikem doručení objednávky dodavateli za dodržení všech obchodních a platebních podmínek v RD.

Objednání přepravy zadavatelem se bude provádět buď telefonicky s následným e-mailovým potvrzením objednávky nebo e-mailem zasláním písemné objednávky. Objednání přepravy bude prováděno vždy nejméně s třídním předstihem před započítáním přepravy. Dopravce bude povinen v požadovaný termín přistavit vhodnou soupravu tahače s podvalníkem a přepravu provést.

## VII. Žádost o vysvětlení ZD

Účastník je oprávněn podat žádost o vysvětlení ZD, a to prostřednictvím E-ZAKu.

Zadavatel může ZD vysvětlit, pokud takové vysvětlení uveřejní nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost o vysvětlení zadávací dokumentace není zadavateli doručena na E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto odstavce (to znamená 5 dní + 3 dny = celkem 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

## VIII. Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu RD (příloha č. 8 ZD).

## IX. Pojištění odpovědnosti za škodu

Účastník musí mít uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu na přepravované věci e výši nejméně 6 milionů Kč na jednu (1) pojistnou událost, a to po celou dobu účinnosti RD. Pojistnou smlouvu nebo Čestné prohlášení banky o sjednaném pojištění účastníci předloží ve své nabídce v podobě prosté kopie, ale tyto dokumenty mohou nahradit písemným čestným prohlášením – v podobě originálu (příloha č. 7 ZD).

## X. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v Kč bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Účastník vyplní v Ceníku (příloha č. 2 RD) šedě podbarvené buňky:

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ (sloupec „D“), kde MJ je myšleno 1 km (kilometr) a 1 hodina;
- nabídkovou cenu v Kč bez DPH za předpokládaný počet jednotek účastník vyplňovat nemusí, tato bude vypočtena automaticky jako násobek sloupce „C“ a „D“;

- celková nabídková cena v Kč bez DPH (tj. řádek č. 10, č. 17) jednotlivých přeprav (za oddíl – přeprava techniky do 25 tun; za oddíl přeprava techniky 25 – 50 tun) bude automaticky vypočtena na základě výše uvedeného,
- celková nabídková cena za plnění VZ v Kč bez DPH pro obě přepravy bude vypočtena jako součet jednotlivých celkových nabídkových cen.

Jednotková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ a bude stanovena jako cena pevná a nepřekročitelná po celou dobu účinnosti RD. Účastníkovi nenáleží účtovat si jakékoliv další náklady spojené s plněním VZ.

**Celkovou nabídkovou cenu za plnění VZ účastník uvede do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 ZD).**

Celková nabídková cena za plnění VZ musí být u Krycího listu nabídky a Ceníku totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit cenu celkem uvedenou v Ceníku.

#### **Zadavatel upozorňuje:**

**Účastník je povinen nacenit všechny položky uvedené v Ceníku (příloha č. 2 RD).**

Nebude-li některá z položek Ceníku vyplněna, bude tato skutečnost považovaná za porušení zadávacích podmínek zadávacího řízení a takový účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení. V případě, že účastník nacení jakoukoliv položku uvedenou v Ceníku nulovou hodnotou, vyzve jej zadavatel v souladu s § 46 zákona k objasnění takto podané nabídky.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku (příloha č. 2 RD) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

### **XI. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy, a to v souladu s pravidly pro zákaz zadávání VZ dle § 48a zákona.

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti a v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle **nejnižší nabídkové ceny za koš v Kč bez DPH.**

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě u jakékoliv části VZ více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

Zadavatel posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ.

RD tak bude uzavřena s účastníkem, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a který zároveň prokáže splnění podmínek účasti v zadávacím řízení požadované zákonem a splní podmínky požadované zadavatelem v ZD.

## **XII. Kvalifikace dodavatele**

Předpokladem uzavření RD s účastníkem zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- 1) základní způsobilosti dle § 74 zákona,
- 2) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- 3) technické kvalifikace dle § 79 zákona.

**Základní způsobilost prokáže dle § 74 zákona** dodavatel, který předloží doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 75 zákona:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona<sup>4</sup> (tj. výpis z rejstříku trestů právnické osoby, výpis z rejstříku trestů fyzických osob – všech členů statutárního orgánu);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (dále jen „Potvrzení FÚ“)<sup>5</sup>;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (příloha č. 2 ZD);
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (příloha č. 2 ZD);
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona (dále jen „Potvrzení ČSSZ“)<sup>6</sup>
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona<sup>7</sup>(nebo příloha č. 2 ZD).

**Profesní způsobilost prokáže dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona** dodavatel, který předloží doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pro provozování silniční motorové nákladní dopravy provozované vozidly nebo jízdními soupravami o největší povolené hmotnosti přesahující 3,5 tuny, jsou-li určeny k přepravě zvířat nebo věcí, a to:

- a) výpis z obchodního a živnostenského rejstříku nebo jiné obdobné evidence<sup>8</sup>.

---

<sup>4</sup> Účastník může vyžádat např. na pobočce České pošty – Czech Point.

<sup>5</sup> Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

<sup>6</sup> Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

<sup>7</sup> Účastník může stáhnout výpis z obchodního rejstříku - <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>.

<sup>8</sup> Účastník může zaslat internetový odkaz z [Veřejný rejstřík a Sběrka listin – Ministerstvo spravedlnosti České republiky](#)

**Technickou kvalifikaci prokáže dle § 79 odst. 2 zákona** dodavatel, který předloží doklady prokazující splnění kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. j) zákona:

- a) přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění této VZ k dispozici.

Dodavatel splňuje výše uvedený technický předpoklad v případě, že je provozovatelem minimálně dvou souprav tahačů s podvalníky a má k dispozici doprovodné vozidlo včetně prostředků pro upevnění přepravovaného vozidla na podvalníku. Dodavatel ve své nabídce předloží:

- **seznam** minimálně dvou souprav tahačů s podvalníky, které bude mít při realizaci této VZ k dispozici – v podobě originálu;
- **čestné prohlášení**, ze kterého bude patrné, že při realizaci této VZ bude mít k dispozici doprovodné vozidlo a prostředky pro upevnění přepravovaného vozidla na podvalníku – v podobě originálu (příloha č. 3 ZD);
- **trvalé povolení pro nadrozměrnou přepravu pro ČR** – v podobě prosté kopie.

Dodavatel může doklady požadované dle § 74 a § 77 zákona nahradit písemným čestným prohlášením (příloha č. 2 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ v souladu s § 86 odst. 2 nebo § 87 zákona nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 odst. 3 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADAVACÍHO ŘÍZENÍ.

Pokud dodavatel nepředloží rovnou v nabídce doklady dle čl. XI ZD – v podobě originálů nebo úředně ověřených kopiích (autorizovaná konverze dokumentu), bude jej zadavatel vyzývat k jejich doložení v souladu s § 46 zákona.

### **XIII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídky. Nabídka bude zpracována **pouze v elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce, přičemž účastníkem předložená nabídka musí obsahovat:

1. **vyplněný krycí list nabídky** (příloha č. 1 ZD) - v podobě originálu, kde účastník vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu za plnění VZ v Kč bez DPH, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
2. **vyplněný ceník** (příloha č. 2 RD), účastník předloží Ceník i v editovatelné podobě – tj. formát xls.;
3. **doklady nebo čestné prohlášení o prokázání způsobilosti** (příloha č. 2 ZD) – v podobě originálu;
4. **doklady prokazující technickou kvalifikaci** – v podobě prosté kopie;
5. **čestné prohlášení o prokázání kvalifikace** (příloha č. 3 ZD) – v podobě originálu



6. **čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli** (příloha č. 4 ZD) – v podobě originálu,  
účastník čestně prohlašuje, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce;
7. **čestné prohlášení o odpovědném zadávání** (příloha č. 5 ZD) – v podobě originálu,  
účastník čestně prohlašuje, že při plnění této VZ bude dodržovat zásady uvedené v čestném prohlášení;
8. **čestné prohlášení o vlastnictví akcií** (příloha č. 6 ZD) – v podobě originálu,  
informace o formě vlastnictví akcií předkládá pouze zahraniční účastník s právní formou a.s.;
9. **pojistná smlouva nebo čestné prohlášení banky o sjednaném pojištění** – v podobě prosté kopie / případně **čestné prohlášení o pojištění** (příloha č. 7) – v podobě originálu;
10. **vyplněnou a podepsanou RD včetně příloh** (příloha č. 8 ZD) – v podobě originálu,  
účastník vyplní RD na těch místech, kde se jejich vyplnění předpokládá (podrobnější informace k postupu udělení elektronického podpisu RD jsou uvedeny v čl. XIV této ZD);

V případě, že dokumenty bodu 1., 3. až 9., případně 10. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v nabídce předložit Plnou moc (případně Pověření) vystavenou jeho společností v podobě prosté kopie. Originál této Plné moci / Pověření bude zadavatelem vyžádán před podpisem RD.

#### **Zadavatel upozorňuje:**

Účastník v nabídce předloží příslušnou vyplněnou RD včetně příloh podepsanou zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (statutární orgán) nebo osoby na základě plné moci / pověření.

Zadavatel upozorňuje, že jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání nabídek či před podpisem RD zadavatelem jsou nepřípustné! V případě, že nebude součástí nabídky podepsaná RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení. Zadavatel takového účastníka vyzve v souladu s § 46 zákona k předložení RD včetně příloh.

#### **XIV. Postup udělení elektronického podpisu RD**

Po vyplnění požadovaných údajů v RD účastník převede danou RD a Ceník (příloha č. 2 RD) do podoby PDF - tj. každý z těchto dvou dokumentů samostatně "uloží jako" – PDF. Následně jednotlivé PDF dokumenty (tj. RD + její přílohy) sloučí dohromady prostřednictvím elektronického programu (například aplikace PDF Merge) do jednoho souboru PDF. Zadavatel požaduje, aby při sloučení jednotlivých PDF dokumentů byla zachována logická posloupnost dokumentů: RD, příloha č. 1 RD a příloha č. 2 RD. Na sloučený PDF soubor účastník udělí elektronický podpis na dané straně RD a dle požadavku na příloze.

Zadavatel upozorňuje, že RD je potřeba podepsat až po sloučení RD s přílohami, nikoliv před sloučením, jinak nebude elektronický podpis platný.

**Zadavatel bude akceptovat pouze RD se zaručeným elektronickým podpisem.**

## XV. Místo a lhůta pro podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 57 zákona stanovuje lhůtu pro podání nabídek která končí:

**Dne 11. 02. 2025 ve 13:00 hodin**

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem:  
„**NABÍDKA – OVZ/001/2/2025 Přepravy vozidel na podvalníku – název dodavatele**“

## XVI. Otevírání elektronických nabídek

Otevírání elektronických nabídek se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě, např. listinné), je otevírání obálek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

## XVII. Výsledek zadávacího řízení

O výsledku zadávacího řízení budou informováni ti účastníci, jejichž nabídka byla hodnocena a účastník zadávacího řízení nebyl vyloučen. Oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení nebo Oznámení o výběru dodavatele zadavatel uveřejní prostřednictvím profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>. všem účastníkům. V takovém případě se oznámení považují za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění

## XVIII. Podmínky pro uzavření RD

Platí, že zadavatel požaduje dle § 104 písm. a) zákona od vybraného dodavatele jako nutnou podmínku pro uzavření RD předložení dokladů prokazující splnění kvalifikace dodavatele.

Zadavatel dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici a jejichž předložení je podmínkou uzavření RD.

V případě, že dodavatel nedoloží doklady prokazující splnění kvalifikace, čestná prohlášení nebo plnou moc, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek a takový dodavatel bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

## XIX. Další podmínky zadavatele

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud je **akciovou společností** nebo má-li obdobnou právní formu a má vydány **jiné než zaknihované akcie**. V případě vybraného dodavatele bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona, tj. vybraný dodavatel, který bude českou akciovou společností a nebude mít akcie emitované v zaknihované podobě, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Bude-li však vybraným dodavatelem **zahraniční akciová společnost** s jinými než zaknihovanými akciemi, vyzve jej zadavatel k doložení písemného čestného prohlášení o majitelích akcií s podílem vyšším než 10 %. V případě, že tato zahraniční akciová společnost nedoloží čestné prohlášení, bude vyloučena dle § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

Na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje, se výše uvedené nevztahuje.

## XX. Ostatní

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Účastník může podat pouze jednu nabídku a nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD.

Nabídka účastníka musí být podána v souladu s ustanoveními ZD a v souladu s ustanoveními závazného návrhu RD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly

## XXI. Přílohy ZD

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti
- Příloha č. 3 Čestné prohlášení o prokázání tech. kvalifikace
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí
- Příloha č. 5 Čestné prohlášení o odpovědném zadávání
- Příloha č. 6 Čestné prohlášení o formě vlastnictví akcií
- Příloha č. 7 Čestné prohlášení o pojištění
- Příloha č. 8 Závazný návrh RD včetně příloh

ZD přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002603>

V Šenově u Nového Jičína dne 08. 01. 2025

Ing. Roman Dudaš  
ředitel nákupu a logistiky