



Výzva k podání žádosti o účast a zadávací dokumentace	
Název veřejné zakázky:	Dodávky náhradních dílů pro vojenskou pásovou techniku
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele:	OVZ/006/3/2025
Druh veřejné zakázky:	nadlimitní veřejná zakázka v oblasti obrany a bezpečnosti dle § 187 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) na dodávky zadávaná v užším řízení dle § 58 zákona
Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s. p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČO:	00000493
ID datové schránky:	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Vlastimil Navrátil, MBA, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Klára Rašková, vedoucí oddělení veřejných zakázek
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz

VOP CZ, s. p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona vyhláší veřejnou zakázku v režimu oblasti obrany a bezpečnosti dle § 187 zákona na dodávky podrobněji článek (dále jen „čl.“) III. a IV. ZD.

Obsah

I. ELEKTRONICKÝ CERTIFIKOVANÝ NÁSTROJ E-ZAK	3
II. KVALIFIKOVANÝ ELEKTRONICKÝ PODPIS	3
III. ZÁKLADNÍ INFORMACE	4
IV. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ.....	4
V. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ.....	5
VI. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZD	5
VII. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
VIII. FÁZE UŽŠÍHO ŘÍZENÍ	5
IX. KVALIFIKACE DODAVATELE	6
X. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK	8
XI. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	9
XII. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	10
XIII. OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH ŽÁDOSTÍ O ÚČAST / NABÍDEK	11
XIV. VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	11
XV. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RD	11
XVI. ZADÁVÁNÍ MTŮ NA ZÁKLADĚ RD	11
XVII. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE.....	13
XVIII. OSTATNÍ	14
XIX. PŘÍLOHY ZD.....	14

I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka (dále jen „VZ“) je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.**

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že úkony v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání žádosti o účast / nabídky a zadávací dokumentace, podání žádosti o účast / nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a nikoliv emailem!**

Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na „Registrovat dodavatele“ v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro VZ“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na výše uvedeném tel. čísle.

II. Kvalifikovaný elektronický podpis

V rámci komunikace účastníka se zadavatelem bude E-ZAK po účastníkovi vyžadovat udělení **kvalifikovaného elektronického podpisu** (dále jen „elektronický podpis“). Elektronický podpis je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.¹, eidentity a. s.², První certifikační autorita, a. s.³

Podepsání může být na E-ZAKu vyžadováno zejména u těchto úkonů:

- žádost o ověření identity organizace při registraci do systému FEN;
- odeslání zprávy v rámci komunikace na E-ZAKu – tj. žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, žádosti o zpřístupnění zadávací dokumentace, odpovědi na zprávy;

příčemž zadavatel požaduje po dodavatelích, aby při udělení elektronického podpisu volili jako metodu podepisování „s použitím Java aplikace“.

¹ Česká pošta, s.p. - http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html

² eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomersSupport.html>

³ První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

III. Základní informace

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor specifikovaných dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování žádosti o účast a nabídek účastníků.

Předmět VZ je vymezen dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely VZ podle přímo použitelného předpisu Evropské unie dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

CPV kód	Název CPV kódu	Číslo rámcové dohody
35400000-8	Vojenská vozidla a související části	S17/25

IV. Vymezení předmětu VZ

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody č. 17/25 (dále jen „RD“) s minimálně dvěma účastníky za účelem zabezpečení zadavatelem požadovaných náhradních dílů pro vojenskou pásovou techniku (dále též „zboží“) dle aktuálních potřeb zadavatele dle přílohy č. 2 RD – Seznamu a technické specifikace zboží (dále jen „Ceník“), a to po celou dobu účinnosti dané RD.

Veškeré závazné požadavky zadavatele týkající se předmětu VZ a podmínek jejího plnění jsou podrobněji specifikovány v závazném návrhu RD (příloha č. 7 ZD). Zadavatel předem neomezuje počet účastníků RD.

Účastníkem RD se může stát každý účastník, jehož žádost o účast bude splňovat požadavky stanovené zákonem a zadavatelem v této ZD, tj. účastník, který ve své žádosti prokáže splnění kvalifikačních předpokladů, a nacení položky uvedené v Ceníku v souladu s čl. X ZD.

Pořadí dodavatelů v RD stanoví zadavatel dle výše Maximálního cenového ohraničení v Kč bez DPH (podrobněji čl. X. ZD), tj. první v pořadí v RD bude uveden ten dodavatel, který podal nabídku s nejnižší cenou výše Maximálního cenového ohraničení, přičemž druhý v pořadí RD bude uveden ten dodavatel, který podal nabídku, která byla v rámci hodnocení nabídek vyhodnocena jako druhá s nejnižší cenou výše Maximálního cenového ohraničení, atd. Tato posloupnost bude zachována u všech ostatních - vybraných dodavatelů. Pořadí účastníků RD nebude mít žádný vliv na průběh MTů ani na výběr dodavatele v rámci dílčích VZ – minitendrů (dále též „MT“).

Na základě uzavřené RD budou zadávány MTy v souladu s § 135 zákona, tj. s obnovenou soutěží mezi účastníky RD, a to tak, že zadavatel zašle všem účastníkům RD Výzvu k podání nabídek k MT (dále jen „Výzvu“). Podrobnější informace čl. XV. ZD.

Zadavatel dle předmětu VZ nepřipouští varianty žádosti o účast / nabídek podle § 102 odst. 1 zákona.

V. Doba a místo plnění VZ

Doba plnění VZ - RD bude uzavřena na dobu určitou, a to do konce 24. kalendářního měsíce následujícího po dni nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění smlouvy v registru smluv nebo dnem 27. 6. 2025 podle toho, která z těchto okolností nastane později, nebo dosažením celkové hodnoty zakoupeného zboží ve výši 15 000 000,00 Kč bez DPH, podle toho, která z těchto okolností nastane dříve, přičemž ještě poslední den účinnosti RD může zadavatel odeslat Výzvu k MT.

Místem plnění předmětu VZ je - areál zadavatele: VOP CZ s.p., Šenov u Nového Jičína.

VI. Žádost o vysvětlení ZD

Dodavatel je oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím E-ZAKu.

Zadavatel může ZD vysvětlit, pokud takové vysvětlení uveřejní nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast / nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost o vysvětlení zadávací dokumentace není zadavateli doručena na E-ZAK nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto odstavce (to znamená 5 dní + 3 dny = celkem 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádosti o účast / nabídek).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout účastníkům vysvětlení ZD k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

VII. Závazné obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu RD (příloha č. 7 ZD).

VIII. Fáze užšího řízení

Zadávací VZ v rámci tohoto zadávacího řízení proběhne v souladu s § 58 zákona tzv. dvoukolově. V 1. kole zadavatel posoudí doručené žádosti o účast. V 2. kole zadavatel provede hodnocení doručených cenových nabídek. Zadavatel si v souladu s § 200 odst. 1 zákona nevyhrazuje právo snížit počet účastníků zadávacího řízení podle § 111 zákona.

Dle § 246 odst. 1 písm. b) až d) zákona bude RD uzavřena po uplynutí zákonné lhůty s těmi dodavateli, kteří ve lhůtě pro podání žádosti o účast zaslali žádost o účast, byli zadavatelem vyzváni k zaslání cenové nabídky, nabídli u předmětných položek Ceníku nabídkovou cenu, a to vše za podmínky splnění požadavků stanovených jak touto ZD tak zákonem.

První fáze: Posouzení přijatých žádostí o účast

Ve fázi příjmu žádosti o účast předkládají účastníci doklady prokazující splnění: základní způsobilosti dle § 74 zákona, profesní způsobilosti dle § 77 zákona a technické kvalifikace dle § 196 zákona, podrobněji uvedeno v čl. IX. ZD. V této fázi mohou účastníci překládat doklady

v podobě prosté kopie. Zadavatel před podpisem RD vyzve všechny účastníci zadávacího řízení k předložení originálů kvalifikačních dokladů včetně čestných prohlášení v podobě originálů (podrobněji čl. IX. a čl. XV. ZD)

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí přijaté žádosti o účast z hlediska splnění zadávacích podmínek a prokázání splnění požadované způsobilosti / kvalifikace v souladu s § 58 odst. 3 zákona a v souladu s pravidly pro zákaz zadávání VZ dle § 48a zákona.

Výsledek posouzení žádosti o účast bude účastníkovi zadávacího řízení oznámen bezodkladně po posouzení žádosti. V případě, že účastníkem zasláná žádost o účast:

1.) **nebude splňovat zadávací podmínky zadavatele**, zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v souladu s § 58 zákona, a to postupem dle § 48 zákona ve spojení s § 195 zákona, tj. účastník obdrží prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK – „Oznámení o vyloučení“ ze zadávacího řízení;

2.) **bude splňovat zadávací podmínky zadavatele**, zadavatel vyzve účastníka k zaslání cenové nabídky dle § 58 zákona v souladu s § 201 zákona, tj. účastník obdrží prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK – „Výzvu k podání nabídky“.

K žádosti o účast podané po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast se dle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží, tzn. zadavatel nebude na takto podané žádosti brát ohled.

Lhůta pro podání žádosti o účast je stanovena v čl. XII. této ZD v souladu s § 201 zákona.

Druhá fáze: Hodnocení nabídek

Účastníci, kteří splní zadavatelem a zákonem požadovanou způsobilost / kvalifikaci, postoupí do 2. kola a budou prostřednictvím profilu zadavatele vyzváni k zaslání cenové nabídky. Požadavky na zpracování a hodnocení nabídek zadavatel uvádí v čl. X. této ZD, a zároveň je uvede ve Výzvě k podání nabídek v souladu s § 58 odst. 3 zákona.

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve Výzvě k podání nabídek v souladu s § 201 zákona.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel provede košové hodnocení doručených nabídek dle jediného kritéria, a to nejnižšího maximálního cenového ohraničení v Kč bez DPH. Po provedeném hodnocení zadavatel vyhotoví celkový přehled všech doručených cenových nabídek – „Výslednou cenovou nabídku“ spolu s „Rozhodnutím o výběru dodavatele“.

Výše uvedené zadavatel zašle nazpět všem účastníkům zadávacího řízení, kteří byli vyzváni k podání cenové nabídky, nebyli vyloučeni ze zadávacího řízení v této fázi, a zároveň ve lhůtě pro podání nabídek podali cenovou nabídku.

IX. Kvalifikace dodavatele

Předpokladem uzavření RD s účastníkem zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

1) základní způsobilosti dle § 74 zákona,

- 2) profesní způsobilosti dle § 77 zákona,
- 3) technické kvalifikace dle § 196 zákona.

Základní způsobilost prokáže dle § 74 zákona dodavatel, který předloží níže uvedené doklady v souladu s § 75 zákona:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona⁴ (tj. výpis z rejstříku trestů právnické osoby, výpis z rejstříku trestů fyzických osob – všech členů statutárního orgánu);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (dále jen „Potvrzení FÚ“)⁵;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (příloha č. 2 ZD);
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (příloha č. 2 ZD);
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona (dále jen „Potvrzení ČSSZ“)⁶;
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona⁷ (nebo příloha č. 2 ZD).

Profesní způsobilost prokáže dle § 77 odst. 1 zákona dodavatel, který předloží níže uvedené:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence.

Dodavatel může doklady požadované dle § 74 a § 77 zákona nahradit písemným čestným prohlášením (příloha č. 2 ZD) nebo jednotným evropským osvědčením pro VZ v souladu s § 86 odst. 2 zákona a § 87 zákona nebo výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 odst. 3 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADAVACÍHO ŘÍZENÍ.

Technickou kvalifikaci prokáže dle § 196 zákona dodavatel, který předloží níže uvedené doklady v souladu s § 196 odst. 1 písm. b) zákona:

- 1.) seznam významných dodávek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (dodavatel může využít vzorový formulář „Seznam referenčních zakázek“ - příloha č. 3 ZD);
- 2.) osvědčení (reference) vydané buď veřejným zadavatelem, pokud byly tyto dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo jinou osobou, pokud byly tyto dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli.

⁴ Účastník může vyžádat např. na pobočce České pošty – Czech Point.

⁵ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁶ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁷ Účastník může stáhnout výpis z obchodního rejstříku - <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>.

Dodavatel splňuje uvedený technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval alespoň 1 významnou dodávku obdobného charakteru jako je předmět plnění této VZ. Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje plnění jednomu odběrateli, kdy celkový objem fakturace v období posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení činil nejméně 200.000,00 Kč bez DPH.

Pokud dodavatel nepředloží rovnou v žádosti o účast doklady o způsobilosti / kvalifikaci v podobě originálů nebo úředně ověřených kopiích, bude jej zadavatel vyzývat k jejich doložení v souladu s § 46 zákona.

Zadavatel doporučuje:

Z důvodu úspory času může účastník předložit doklady prokazující základní a profesní způsobilost (v podobě originálů) a technickou kvalifikaci rovnou v žádosti o účast v elektronické podobě – formát „pdf“, opatřené elektronickým podpisem vystavitele: FÚ, ÚSSZ, České pošty, OR.

X. Požadavky na zpracování a hodnocení nabídek

Účastníci nepředkládají cenovou nabídku – Ceník současně s žádostí o účast. Zadavatel k jejímu zaslání vyzve účastníky prostřednictvím svého profilu zadavatele.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v Kč bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Účastník vyplňuje **šedě podbarvené buňky** v Ceníku (příloha č. 2 RD) :

- **maximální cenové ohraničení v Kč bez DPH za 1 ks** (slovy: kus) položky (tj. sloupec „F“, řádky č. 9 – č. 74).
- maximální cenové ohraničení v Kč bez DPH (řádek č. 75) bude automaticky vypočteno jako součet výše uvedeného.

Jak již z Ceníku z názvu sloupce „F“ vyplývá, jedná se o cenu maximální – tj. účastník zde uvede takovou výši ceny za 1 ks položky, kterou je schopen zaručit po celou dobu účinnosti RD. Tato cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ, a musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti RD. Vedle této ceny účastníku nenáleží si účtovat jakékoliv další náklady vzniklé při realizaci plnění předmětu této VZ, a to po celou dobu účinnosti RD.

Maximální cenové ohraničení v řádku č. 75 Ceníku poslouží zadavateli k uzavření tzv. hodnotícího kola na profilu zadavatele E-ZAK.

Účastník může v rámci dílčích MTů nabízet u jednotlivých položek cenu **pouze nižší**, než jakou uvedl ve své původní nabídce před uzavřením RD. Zvýšení ceny oproti původní nabídce není v MTech přípustné. **Úprava jednotkové nabídkové ceny za položku je v rámci MT možná pouze směrem dolů.**

Zadavatel upozorňuje:

Účastník **je povinen nacenit všechny** položky uvedené v Ceníku (příloha č. 2 RD) nenulovou hodnotou. V případě, že účastník nacení položky nulovou hodnotou, bude jej zadavatel vyzývat k objasnění dle § 46 zákona.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku (příloha č. 2 RD) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti, a to v souladu s § 114 odst. 2 zákona dle nejnižšího maximálního cenového ohraničení **v Kč bez DPH za celý koš položek**.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

Zadavatel posoudí výši nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ. V případě, že nabídka účastníka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, může zadavatel vyzvat účastníka ke zdůvodnění této mimořádně nízké nabídkové ceny, a případně rozhodnout o jeho vyloučení.

RD tak bude uzavřena se všemi účastníky, kteří podali nabídkovou cenu, splnili požadavky stanovené čl. X. ZD, a prokázali splnění podmínek účasti v zadávacím řízení požadované zákonem a touto ZD.

XI. Podmínky a požadavky na zpracování žádosti o účast

Podáním žádosti o účast do tohoto zadávacího řízení dodavatel plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změn nebo doplnění ZD.

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování žádosti o účast.

Žádost o účast bude zpracována **pouze v elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce, přičemž účastníkem předložená žádost o účast musí obsahovat:

1. vyplněnou žádost o účast (příloha č. 1 ZD)

- kde účastník vyplní identifikační údaje dodavatele, kontaktní údaje osob oprávněných jednat a komunikovat za dodavatele se zadavatelem, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka,

2. doklady prokazující způsobilost / kvalifikaci – v podobě originálu.

- účastník předkládá doklady v souladu s čl. IX. a čl. XV. této ZD;

3. čestné prohlášení o prokázání způsobilosti (příloha č. 2 ZD) – v podobě originálu.

- účastník čestně prohlašuje, že splňuje základní způsobilost v následujícím rozsahu: písm. c), d), f), jak je uvedeno v čl. IX. této ZD;

4. seznam referenčních zakázek (příloha č. 3 ZD)

- účastník předkládá doklady v souladu s čl. IX. a čl. XV. této ZD ;

5. čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli (příloha č. 4 ZD)

- účastník čestně prohlašuje, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce;

6. čestné prohlášení o vlastnictví akcií (příloha č. 5 ZD)

- informace o formě vlastnictví akcií předkládá pouze zahraniční účastník s právní formou a.s.;

7. čestné prohlášení o odpovědném zadávání (příloha č. 6 ZD)

- účastník čestně prohlašuje, že při plnění této VZ bude dodržovat zásady uvedené v čestném prohlášení;

8. vyplněnou RD (příloha č. 7 ZD) – v editovatelné podobě;

- účastník v RD vyplní ta místa, jejichž vyplnění se předpokládá:

- a) údaje o zhotoviteli v záhlaví RD (strana č. 1 RD),
- b) datum, kdy dodavatel zašle nabídku zadavateli prostřednictvím E-ZAKu (strana č. 2, čl. I odst. 1 RD),
- c) kontaktní osoby zhotovitele (strana č. 5 RD, čl. VI. odst. 2, písm. b) RD);

Zadavatel upozorňuje:

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení předložili rovnou v žádosti o účast vyplněnou RD, která nemusí být nutně elektronicky podepsaná. K jejímu elektronickému podepisování bude zadavatel vyzývat vybrané dodavatele prostřednictvím E-ZAKu.

Jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast, případně před podpisem RD jsou nepřípustné.

V případě, že dokumenty uvedené u bodů: 1., 3. - 7. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v žádosti o účast / nabídce předložit Plnou moc případně Pověření, vystavenou jeho společností - v podobě prosté kopie. Před podpisem RD bude zadavatel vyžadovat doložení této Plné moci - v podobě originálu.

XII. Místo a lhůta pro podání žádosti o účast

Zadavatel v souladu s § 201 zákona stanovuje lhůtu pro podání žádosti o účast, která je zároveň lhůtou pro prokázání splnění způsobilosti / kvalifikace, která končí:

Dne 15. 04. 2024 ve 13:00 hodin

Zadavatel požaduje žádost o účast vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem:
„ŽÁDOST O ÚČAST – název dodavatele“.

XIII. Otevírání elektronických žádostí o účast / nabídek

Otevírání elektronických žádostí o účast se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí zákonné lhůty. Vzhledem k tomu, že zadavatel přijímá žádosti o účast / nabídky pouze v elektronické podobě (nikoliv v jiné formě, např. listinné), je otevírání žádostí o účast / nabídek v souladu s § 109 zákona neveřejné.

XIV. Výsledek zadávacího řízení

Výsledek zadávacího řízení tj. Oznámení o výběru dodavatele (dále jen „Oznámení“) příp. Rozhodnutí o zrušení VZ (dále jen „Rozhodnutí“), bude uveřejněn na profilu zadavatele E-ZAK. Oznámení / Rozhodnutí se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Oznámení o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení bude zadavatelem zasláno přímo vyloučenému účastníkovi prostřednictvím profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>.

XV. Podmínky pro uzavření RD

Platí, že zadavatel požaduje dle § 104 písm. a) zákona od vybraného dodavatele jako nutnou podmínku pro uzavření RD předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatele. Zadavatel dle § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) zákona vyzve vybraného dodavatele k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici a jejichž předložení je podmínkou uzavření RD.

V případě, že dodavatel nedoloží doklady prokazující splnění kvalifikace, čestná prohlášení, bude toto považováno za porušení zadávacích podmínek, a takový dodavatel bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje:

Zadavatel bude požadovat RD **se zaručeným elektronickým podpisem.**

XVI. Zadávání MTů na základě RD

Zadavatel požaduje, aby každý z účastníků RD vyplnil přímo do RD e-mailovou adresu osoby, která bude přímo odpovědná za plnění RD. V případě jakékoliv změny – např. název společnosti, IČO nebo kontaktní osoby je nutné, aby účastník neprodleně oznámil zadavateli. Změnu v názvu společnosti příp. změnu u kontaktních osob, odpovědných osob za podávání nabídek k MT, dodavatel provede za spolupráce podpory E-ZAK (podrobněji čl. I. této ZD).

Průběh zadávání MTu se skládá z čtyř fází, a to Příjem nabídek, Hodnocení, Vyhodnoceno, Zadáno. Stručný popis je uveden níže.

Fáze: Příjem nabídek - Výzva k MT

V této fázi zadavatel zašle prostřednictvím profilu zadavatele - E-ZAK (<https://verejnezakazky.vop.cz>) Výzvu všem účastníkům RD v souladu s § 135 zákona. K podání nabídek k MT bude zadavatel vyzývat pouze účastníky, se kterými bude podepsaná RD, tj. účastníci, se kterými nebude RD podepsána, nebudou mít možnost podat nabídku na MT.

Nedílnou součástí Výzvy bude:

- odkaz na RD v podobě: „účastníci dle RD č. S17/25
- název MT
- období plnění
- specifikace předmětu plnění MT (včetně označení zboží)
- množství zboží, které zadavatel objedná a odebere v období požadovaného plnění
- požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny
- způsob hodnocení nabídek: nejnížší celková nabídková cena za celý koš položek Technické specifikace a ceníku (tzv. košové hodnocení) nebo nejnížší nabídková cena za každou položku uvedenou v Technické specifikaci a ceníku (tzv. položkové hodnocení)
- lhůta pro podání nabídek (dále jen „LHN“) nejméně tří (3) pracovní dny: datum a hodina, např. 10. 11. 2025 do 10:00 hod. (jedná se pouze o příklad)
- způsob podání nabídky.

V LHN budou moci účastníci zasílat své nabídky k MT prostřednictvím profilu zadavatele - E-ZAK (<https://verejnezakazky.vop.cz>).

Zadavatel upozorňuje:

- Účastník RD není povinen v rámci dílčích MTů podávat nabídky na každý MT, který zadavatel vyhlásí.
- Účastník RD v rámci položkového hodnocení MTu nemusí **podávat nabídku na všechny položky, ale pouze na ty, u kterých se rozhodne soutěžit.**
- Účastníkem podaná nabídka k MT musí být závazná se všemi důsledky, které vyplývají z RD.
- Účastník je povinen promítnout do jednotkové nabídkové ceny veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění MT, a to včetně dopravy zboží do sídla zadavatele.
- V případě, že účastník zašle nabídku, a bude mít v zájmu ji „vzít nazpět“, nabízí E-ZAK možnost „nabídku zneplatnit“. Zneplatnění nabídky je možné pouze do konce LHN.
- Po uplynutí LHN není možné přijímat dodatečné nabídky nebo zneplatnit účastníkem zaslanou nabídku.
- Na nabídky doručené jiným způsob (např. e-mailem) nebo po uplynutí LHN nebude zadavatel brát zřetel.

Fáze: Hodnocení – Hodnocení doručených nabídek k MT

Tato fáze nastává po uplynutí LHN, kdy zadavatel přistoupí k hodnocení doručených nabídek. Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek ve smyslu § 114 zákona. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost dle jediného kritéria, a to nejnižší nabídkové ceny, a to buď za koš položek nebo za jednotlivé položky Technické specifikace a ceníku daného MT.

V souladu s § 135 odst. 1 písm. f) zadavatel zadá VZ tomu účastníkovi RD, který bude vybrán na základě stanovených kritérií.

Fáze: Vyhodnoceno – Oznámení výsledku MT

Po provedeném hodnocení zadavatel vyhotoví celkový přehled všech doručených cenových nabídek – „Výslednou cenovou nabídku“ spolu s „Rozhodnutím o výběru dodavatele“.

Výše uvedené zadavatel zašle prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK nazpět všem účastníkům zadávacího řízení, kteří byli vyzváni k podání cenové nabídky, nebyli v této fázi vyloučeni z MTu, a zároveň ve LHN podali nabídku k MTu.

Zadavatel upozorňuje:

- Zadavatel nebude vyzývat vybraného dodavatele k poskytnutí součinnosti.
- O případném vyloučení účastníka nebo vybraného dodavatele z MT, bude účastník / vybraný dodavatel neprodleně informován prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK.
- Oznámení o výběru dodavatele, Rozhodnutí o vyloučení účastníka / vybraného dodavatele ze zadávacího řízení se považuje za doručené dnem odeslání prostřednictvím nástroje E-ZAK.

Fáze: Zadáno – Zadání MTu vybranému dodavateli / vybraným dodavatelům

V této finální fázi zadavatel zadává MT vybranému dodavateli / vybraným dodavatelům. Zadavatel již nezasílá informaci o zadání MTu.

Zadavatel upozorňuje:

- Od této fáze může zadavatel vyzývat vybrané dodavatele k realizaci plnění předmětu MT, to však za podmínek uvedených ve Výzvě (tj. s ohledem na období plnění MTu).
- Zadavatel má právo zrušit MT v souladu s § 127 zákona.

XVII. Další podmínky zadavatele

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud je **akciovou společností** nebo má-li obdobnou právní formu a má vydány **jiné než zaknihované akcie**. V případě vybraného dodavatele bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona, tj. vybraný dodavatel, který bude českou akciovou společností a nebude mít akcie emitované v zaknihované podobě, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Bude-li však vybraným dodavatelem **zahraniční akciová společnost** s jinými než zaknihovanými akciemi, vyzve jej zadavatel k doložení písemného čestného prohlášení o majitelích akcií s podílem vyšším než 10 %. V případě, že tato zahraniční akciová společnost nedoloží čestné prohlášení, bude vyloučena dle § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

Na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje, se výše uvedené nevztahuje.

XVIII. Ostatní

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Účastník může podat pouze jednu žádost o účast / nabídku a nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD.

Žádost o účast / nabídka účastníka musí být podána v souladu s ustanoveními této ZD a v souladu s ustanoveními závazného návrhu RD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast / nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

XIX. Přílohy ZD

Příloha č. 1 – Žádost o účast

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti dodavatele

Příloha č. 3 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o formě vlastnictví akcií

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Příloha č. 7 – Závazný návrh RD č. 17/25 včetně příloh

ZD přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002659>

V Šenově u Nového Jičína dne 05. 03. 2025

Ing. Roman Dudaš

ředitel nákupu a logistiky