

Šenov u Nového Jičína, dne 04. 06. 2025

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„VZMR/026/3/2025 Dodávky kancelářských potřeb“

Tato veřejná zakázka je dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dle výše své předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako veřejná zakázka malého rozsahu. Tuto veřejnou zakázku (dále jen „VZ“) zadavatel není povinen zadat dle § 31 zákona v zadávacím řízení dle zákona, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 odst. 1 až 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že nabídku na VZ lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly registrace, zda – li má ověřenou identitu, aby mohl podat nabídku. V případě komplikací kontaktujte call centrum E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, kde Vás registrací provedou.

1. Identifikační údaje zadavatele

VOP CZ, s. p., IČO: 00000493, se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína, zastoupen Ing. Vlastimilem Navrátillem, MBA, ředitelem podniku.

Kontaktní osoba: Ing. Vladimíra Nězgodová, verejne.zakazky@vop.cz.

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat VZ a tímto Vás vyzývá k podání nabídky k této VZ.

2. Číslo zakázky: VZMR/026/3/2025

3. Název zakázky: Dodávky kancelářských potřeb

4. Druh zakázky: Dodávky

5. Zveřejnění výzvy

Tato VZ je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAKu (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele tohoto nástroje – e-mail: podpora@ezak.cz, tel: **+420 538 702 719**.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že veškerá komunikace v podobě: žádosti o vysvětlení, výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „Výzva“), podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a nikoliv emailem. [Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu.](#)

6. Kvalifikovaný elektronický podpis

Kvalifikovaný elektronický podpis (dále jen „elektronický podpis“) je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.¹, eidentity a. s.², První certifikační autorita, a. s.³

Podepsání elektronickým podpisem bude zadavatel vyžadovat:

- u jednotlivých dokladů požadovaných do nabídky,
- v případě vítězné nabídky pro podpis smlouvy dodavatelem.

7. Vyhrazení VZ

VZ je v souladu s § 38 odst. 1 zákona vyhrazena pouze dodavatelům, kteří mají status integračního sociálního podniku nebo dodavatelům, kteří jsou zaměstnavateli na chráněném trhu práce. Dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“) má zadavatel povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zadavatele.

Zadavatel má zájem v co největší míře splnit tuto povinnost způsobem dle § 81 odst. 2 písm. b) zákona o zaměstnanosti, tedy odebráním služeb od dodavatelů, jímž je tato VZ vyhrazena.

Zadavatel v případě společné nabídky požaduje, aby v průběhu plnění VZ byl objem služeb od jednotlivých dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, nastaven tak, aby bylo dosaženo maximální možné výše uplatnitelného povinného podílu za celou VZ.

Skutečnost, že dodavatel má status integračního sociálního podniku nebo je zaměstnavatelem na chráněném trhu práce, prokáže předložením:

- a) čestného prohlášení účastníka k náhradnímu plnění** (příloha č. 4 Výzvy);
- b) potvrzení Úřadu práce České republiky**, že je účastník zaměstnavatelem na chráněném trhu práce a zaměstnává více než 50 % osob se zdravotním postižením dle § 67 zákona o zaměstnanosti, kdy rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení; **nebo**

¹ Česká pošta, s.p. - http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html

² eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

³ První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

c) odkazu na zápis účastníka v registru integračních sociálních podniků.

Povinnost předložit doklad dle § 45 odst. 4 zákona může účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy. Tento odkaz musí obsahovat internetovou adresu⁴ a údaje (IČO účastníka) pro vyhledání požadované informace.

Splnění podmínek není možné prokázat prostřednictvím jiných osob. Při společné účasti v zadávacím řízení prokazuje splnění podmínek každý účastník zadávacího řízení samostatně v souladu s § 38 odst. 4 zákona

8. Specifikace předmětu plnění

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody č. 111/25 (dále jen „RD“) s jedním účastníkem za účelem zajištění dodávek kancelářských potřeb dle Technické specifikace a ceníku (dále jen „Ceník“), který je přílohou č. 2 RD.

Podrobný popis předmětu plnění je uveden v RD. Závazný návrh RD je přílohou č. 5 Výzvy.

9. Místo a doba plnění

Místo plnění VZ: VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína

Doba plnění: RD se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu jednoho (1) roku ode dne nabytí účinnosti RD, tj. od uveřejnění RD v registru smluv, nebo dnem 13. 09. 2025, podle toho, která z těchto okolností nastane později, nebo do doby vyčerpání maximálního množství odběru zboží, které je předmětem plnění VZ, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Zadavatel však může ještě poslední den účinnosti RD zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění.

10. Dílčí objednávky na základě RD

Pro VZ platí, že ode dne nabytí účinnosti RD (příloha č. 5 Výzvy) bude docházet k uzavírání dílčích kupních smluv, a to okamžikem doručení objednávky dodavateli za dodržení všech obchodních a platebních podmínek v daných RD. Dodavatel je po přijetí objednávky povinen písemně potvrdit její přijetí.

11. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu RD (příloha č. 5 Výzvy).

12. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v Kč bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Účastník vyplňuje v Ceníku (příloha č. 2 RD) pouze **šedě podbarvené buňky**:

⁴ [Seznam dodavatelů náhradního plnění ÚP](#)

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ včetně dopravy (sloupec „F“) pro danou položku, kde MJ je KS (kus) nebo BA (balení), SD (sada), M (metr);
- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „E“ a „F“;
- celková nabídková cena v Kč bez DPH (řádek č. 117) bude automaticky vypočtena jako součet výše uvedeného.

Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH účastník uvede do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy)

Celková nabídková cena musí být u Krycího listu nabídky a Ceníku stejná / totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu uvedenou v Ceníku.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ vč. dopravy do sídla zadavatele – DAP Šenov u Nového Jičína dle Incoterms 2010. Vedle této ceny účastníkovi nenáleží účtovat si jakékoliv další náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této VZ. Cena je konečná a nepřekročitelná po celou dobu účinnosti RD

Zadavatel upozorňuje

Účastník je povinen nacenit všechny položky uvedené v Ceníku.

Nebude-li jednotková nabídková cena vyplněna u všech položek ceníku, bude to považováno za porušení zadávacích podmínek a účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení! V případě, že účastník nacení jakoukoliv položku uvedenou v Ceníku nulovou hodnotou, vyzve jej zadavatel v souladu s § 46 zákona k objasnění takto podané nabídky.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

13. Způsob posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy, a to v souladu s pravidly pro zákaz zadávání VZ dle § 48a zákona.

Zadavatel bude nabídky hodnotit dle ekonomické výhodnosti, kterou bude hodnotit dle jediného kritéria, a to **nejnižší celkové nabídkové ceny za celý koš položek včetně dopravy v Kč bez DPH.**

Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ, může zadavatel vyzvat účastníka ke zdůvodnění této mimořádně nízké nabídkové ceny, a případně rozhodnout o jeho vyloučení.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude jako nejvýhodnější nabídka vybraná ta, která byla na profilu zadavatele podaná dříve.

14. Kvalifikace dodavatele

Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci analogicky k požadavkům uvedeným v § 73 zákona. Splněním kvalifikace se ve smyslu této VZ rozumí prokázání:

technické kvalifikace dle § 79 zákona, kterou dodavatel prokáže předložením:

- alespoň jedné (1) referenční zakázky obdobného charakteru, kterou realizoval za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení minimálně jednomu objednateli, v minimálním finančním objemu 400 000 Kč bez DPH, včetně uvedení ceny, doby realizace a identifikace objednatele (dodavatel může využít vzorový formulář „Seznam referenčních zakázek“ - příloha č. 2 Výzvy).

15. Požadavky zadavatele na formu a obsah nabídky

Zadavatel požaduje nabídku **odeslat elektronicky** v českém nebo slovenském jazyce na profilu zadavatele na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002707>.

Nabídka musí obsahovat:

- 1. vyplněný Krycí list nabídky** (příloha č. 1 Výzvy)
 - účastník vyplní identifikační údaje dodavatele, celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
- 2. vyplněný Ceník** (příloha č. 2 RD)
 - účastník předloží Ceník v editovatelné podobě – tj. formát xls;
- 3. seznam referenčních zakázek** (příloha č. 2 Výzvy)
 - účastník předloží seznam referenčních zakázek dle čl. 14 této Výzvy;
- 4. čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli** (příloha č. 3 Výzvy)
 - účastník tímto prohlásí, že se na jeho osobu nebo na plnění, které je jím nabízeno, nevztahují mezinárodní sankce;
- 5. čestné prohlášení k náhradnímu plnění** (příloha č. 4 Výzvy),
 - účastník tímto prohlásí, že je připraven zajistit 100% plnění VZ formou plnění, které odpovídá požadavkům na náhradní plnění, dle čl. 7 této Výzvy;
- 6. potvrzení Úřadu práce nebo odkaz na registr integračních sociálních podniků,**
 - účastník může doložit formou odkazu na internetovou adresu včetně údajů pro vyhledání požadované informace;
- 7. vyplněnou a podepsanou RD včetně příloh** (příloha č. 5 Výzvy)
 - účastník vyplní RD na těch místech, kde se jejich vyplnění předpokládá (podrobnější informace k postupu udělení elektronického podpisu RD jsou uvedeny v čl. 16 této Výzvy);

V případě, že dokumenty 1., 3. – 5. a 7. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v nabídce předložit Plnou moc (případně Pověření) vystavenou jeho společností – v podobě prosté kopie.

Před podpisem RD bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele předložení Plné moci (případně Pověření), vystavené jeho společností – v podobě originálu.

Zadavatel upozorňuje:

Podáním nabídky účastník souhlasí se zněním RD.

Účastník rovnou ve své nabídce předloží vyplněnou RD včetně příloh podepsanou zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (statutární orgán) nebo osoby na základě plné moci / pověření.

Jakékoliv změny ve znění RD po uplynutí lhůty pro podání nabídek či před podpisem RD zadavatelem jsou nepřípustné a jsou důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

V případě, že nebude součástí nabídky elektronicky podepsaná RD, nebude toto vnímáno jako porušení podmínek zadávacího řízení a takový účastník nebude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.

Pokud vybraný dodavatel nepředloží podepsaný a vyplněný RD již v nabídce, vyzve jej zadavatel k zaslání RD prostřednictvím profilu zadavatele.

16. Postup udělení elektronického podpisu RD

Po vyplnění požadovaných údajů v RD účastník převede danou RD a Ceník (příloha č. 2 RD) do podoby PDF - tj. každý z těchto dvou dokumentů samostatně "uloží jako" – PDF. Následně jednotlivé PDF dokumenty (tj. RD + její přílohy) sloučí dohromady prostřednictvím elektronického programu (např. aplikace PDF Merge) do jednoho souboru PDF. Zadavatel požaduje, aby při sloučení jednotlivých PDF dokumentů byla zachována logická posloupnost dokumentů: RD, příloha č. 1, příloha č. 2 a příloha č. 3 RD. Na sloučený PDF soubor účastník udělí elektronický podpis na dané straně RD a dle požadavku na příloze.

Zadavatel upozorňuje, že RD je potřeba podepsat až po sloučení RD s přílohami, nikoliv před sloučením, jinak nebude elektronický podpis platný.

Zadavatel bude akceptovat pouze RD se zaručeným elektronickým podpisem.

17. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **12. 06. 2025 do 13:00 hod.**

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem:

„NABÍDKA – název dodavatele“

18. Vysvětlení / změna nebo doplnění k zadávacím podmínkám

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, že vysvětlení / změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>.

19. Ostatní

- Nejedná se o VZ realizovanou dle zákona.

- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření RD. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto zadávacímu řízení.
- Otevírání nabídek je neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že vysvětlení / změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám, oznámení o výběru dodavatele, nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení oznámí na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>. V takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si dále vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka případně vyloučení vybraného dodavatele bude účastníkovi / dodavateli neprodleně oznámeno prostřednictvím profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li účastník variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany účastníka nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům hrazeny.
- Zadavatel si pro tuto VZ vyhrazuje aplikaci § 223 zákona a § 122 odst. 2 zákona.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

20. Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Seznam referenčních zakázek

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění náhradního plnění

Příloha č. 5 – Závazný návrh RD č. S111/25 včetně příloh

Zadávací dokumentace je přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002707>.

Ing. Roman Dudaš
ředitel nákupu a logistiky