

Šenov u Nového Jičína, dne 19. 03. 2026

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu

„VZMR/010/2/2026 Digitální pracoviště“

Tato veřejná zakázka je dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) dle výše své předpokládané hodnoty zadavatelem určena jako veřejná zakázka malého rozsahu. Tuto veřejnou zakázku (dále jen „VZ“) zadavatel není povinen zadat dle § 31 zákona v zadávacím řízení dle zákona, avšak je povinen dodržet zásady stanovené v § 6 odst. 1 až 3 zákona.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že nabídku na VZ lze podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel doporučuje dodavateli provedení kontroly registrace, zda – li má ověřenou identitu, aby mohl podat nabídku. V případě komplikací kontaktujte call centrum E-ZAK na tel. čísle: +420 538 702 719, kde Vás registrací provedou.

1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s. p., IČO: 00000493, se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína, zastoupen Ing. Vlastimilem Navrátillem, MBA, ředitelem podniku.

Kontaktní osoba: Ing. Vendula Hajníková, verejne.zakazky@vop.cz.

Zadavatel oznamuje svůj úmysl zadat VZ a tímto Vás vyzývá k podání nabídky k této VZ.

2. Číslo zakázky: VZMR/010/2/2026

3. Název zakázky: Digitální pracoviště

4. Druh zakázky: Služby

5. Zveřejnění výzvy:

Tato VZ je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKu jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAKu (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele tohoto nástroje – e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719.

Zadavatel upozorňuje účastníka, že veškerá komunikace v podobě: žádosti o vysvětlení, výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace (dále jen „Výzva“), podání nabídky, předložení

dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká zadávacího řízení, probíhá pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a nikoliv emailem. **Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu!**

6. Kvalifikovaný elektronický podpis

Kvalifikovaný elektronický podpis (dále jen „elektronický podpis“) je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.¹, eidentity a. s.², První certifikační autorita, a. s.³

Podepsání elektronickým podpisem bude zadavatel vyžadovat:

- u jednotlivých dokladů požadovaných do nabídky,
- v případě vítězné nabídky pro podpis smlouvy dodavatelem.

7. Specifikace předmětu plnění

Předmětem plnění této VZ je dodávka softwaru a poskytování příslušných licencí v rámci licenčního programu Microsoft, a to na základě písemných ročních objednávek zadavatele vystavovaných po účinnosti Rámcové smlouvy (dále jen „smlouva“). Účastník je povinen dodat software uvedený v technické specifikaci (příloha č. 2 Výzvy) a zajistit k němu potřebné licence v rozsahu stanoveném zadavatelem.

Součástí plnění je dále implementace nástrojů pro správu zařízení (MDM) a Microsoft Defender a následné poskytnutí servisní podpory, a to za podmínek uvedených ve smluvních podmínkách a v licenčním programu Microsoft.

Technické požadavky na plnění VZ jsou vymezeny v příloze č. 2 této Výzvy - Technická specifikace, tyto požadavky jsou závazné pro zpracování nabídkové ceny v příloze č. 3 Výzvy - Kalkulace ceny (dále jen „Ceník“), kterou účastník vyplní v souladu s čl. 11 Výzvy.

8. Místo a doba plnění

Místo plnění VZ je: VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína

Doba plnění VZ se stanovuje na dobu určitou v délce jednoho (1) roku ode dne nabytí účinnosti smlouvy, tj. ode dne zveřejnění smlouvy v registru smluv nebo do vyčerpání finančního limitu, který je stanoven na 3 000 000 Kč bez DPH, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.

Po nabytí účinnosti smlouvy je účastník povinen dodržet **následující harmonogram plnění:**

- **do 2 měsíců od účinnosti smlouvy** – implementace nástrojů MDM a Microsoft Defender včetně podpory po dobu implementace;

¹ Česká pošta, s.p. - http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html

² eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

³ První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

- **od 2. měsíce po dobu 6 měsíců** - poskytování následné podpory v rozsahu 2 MD / měsíc.

9. Platební a smluvní podmínky

Účastník je povinen jako součást nabídky předložit vlastní návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být zpracován v souladu s čl. 14 Výzvy, ve kterém jsou stanoveny veškeré požadavky na obsah smlouvy, přílohy smlouvy a závazné smluvní podmínky.

10. Kvalifikace dodavatele

Předpokladem uzavření smlouvy s účastníkem zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci analogicky s § 73 a § 79 zákona. Splněním kvalifikace se ve smyslu této VZ rozumí prokázání:

technické kvalifikace dle § 79 zákona, kterou dodavatel prokáže předložením:

- a) alespoň tří (3) významných služeb obdobného charakteru včetně uvedení ceny, doby realizace a identifikace objednatele (dodavatel může využít vzorový formulář „Seznam referenčních zakázek“ - příloha č. 6 Výzvy).

Dodavatel splňuje uvedený technický kvalifikační předpoklad, pokud za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení realizoval významné služby obdobného charakteru jako je předmět plnění této VZ. Za obdobné služby se považují zejména zprostředkování licencí Microsoft 365, implementace nástrojů MDM/Defender a poskytování podpor souvisejících s provozem Microsoft 365.

Za poskytnutí významných služeb zadavatel se považuje plnění v souhrnném finančním objemu nejméně 1 450 000,- Kč bez DPH.

- b) certifikací potvrzující odbornou způsobilost zejména:

- Microsoft Certified Partner (CSP/MSP),
- MS-102 Microsoft 365 Administrator,
- SC-300 Microsoft Certified: Identity and Access Administrator Associate,
- SC-200 Microsoft Certified: Security Operation Analyst Associate

Zadavatel připouští doložení i jiného rovnocenného dokladu prokazujícího splnění požadované úrovně kvality, řízení nebo bezpečnosti.

Účastník je oprávněn prokázat technickou kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby, jejíž kapacity má k dispozici. V takovém případě musí být předložen závazek této osoby k poskytnutí kapacit pro plnění VZ.

11. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídkové ceny zadavatel požaduje uvádět v Kč bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa. Účastník vyplňuje v Ceníku (příloha č. 3 Výzvy) pouze **žlutě podbarvené buňky**:

1. Licence

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ za 1 rok včetně dopravy (sloupec „F“), kde MJ je ks (kus);

- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství za 1 rok včetně dopravy bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „E“ a „F“;
- celková cena za licence v Kč bez DPH (řádek č. 13) bude automaticky vypočtena jako součet výše uvedeného.

2. Implementace

- jednotkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH za MJ včetně dopravy (sloupec „F“), kde MJ je počet;
- nabídková cena v Kč bez DPH za maximální množství včetně dopravy bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „E“ a „F“;
- celková cena za služby v Kč bez DPH (řádek č. 20) bude automaticky vypočtena jako součet výše uvedeného.

Celková cena za plnění VZ v Kč bez DPH (řádek č. 22) bude automaticky vypočtena jako součet celkové ceny za licence v Kč bez DPH a celkové ceny za služby v Kč bez DPH.

Jednotková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ, a to včetně dopravy do sídla zadavatele. Celková nabídková cena bude stanovena jako cena konečná a nepřekročitelná po celou dobu účinnosti smlouvy.

Celkovou cenu za plnění VZ uvede účastník zároveň do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy).

Celková cena za plnění VZ musí být u Krycího listu nabídky a Ceníku totožná. V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit celkovou cenu za plnění VZ uvedenou v Ceníku.

Zadavatel upozorňuje

Účastník je povinen nacenit všechny položky uvedené v Ceníku (příloha č. 3 Výzvy) nenulovou hodnotou!

Nebude-li nabídková cena vyplněna u všech položek Ceníku, bude to považováno za porušení zadávacích podmínek a účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení!

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru Ceníku je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

12. Způsob posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení vždy, a to v souladu s pravidly pro zákaz zadávání VZ dle § 48a zákona.

Zadavatel bude nabídky hodnotit dle ekonomické výhodnosti, kterou bude hodnotit dle jediného kritéria, a to **nejnižší celkové ceny za plnění VZ v Kč bez DPH.**

Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ, může zadavatel vyzvat účastníka ke zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, a případně přistoupit k jeho vyloučení.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhé nebo třetím místě více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude jako nejvýhodnější nabídka vybrána ta, která byla na profilu zadavatele podaná dříve.

13. Požadavky zadavatele na formu a obsah nabídky

Zadavatel požaduje nabídku **odeslat elektronicky** v českém nebo slovenském jazyce na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002850>.

Nabídka musí obsahovat:

1. **krycí list nabídky** (příloha č. 1 Výzvy),
 - účastník vyplní identifikační údaje dodavatele, celkovou cenu za plnění VZ v Kč bez DPH, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka;
2. **ceník** (příloha č. 3 Výzvy),
 - účastník předloží vyplněný Ceník v editovatelné podobě – tj. formát xls;
3. **doklady technické specifikace**
 - účastník předloží seznam referenčních zakázek (příloha č. 6 Výzvy) a požadované certifikáty dle čl. 10 této Výzvy;
4. **čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli** (příloha č. 5 Výzvy),
 - účastník tímto prohlásí, že se na jeho osobu nebo na plnění, které je jím nabízeno, nevztahují mezinárodní sankce;
5. **návrh smlouvy včetně příloh**,
 - návrh smlouvy musí být zpracován dle čl. 14 této Výzvy.

V případě, že dokumenty 1., 3. až 5. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v nabídce předložit Plnou moc (případně Pověření) vystavenou jeho společností – v podobě prosté kopie.

Zadavatel upozorňuje:

Nepředloží-li účastník kvalifikační doklady rovnou v nabídce, je zadavatel oprávněn vyzvat účastníka k jejich doplnění v souladu s § 46 zákona. Nedoloží-li účastník požadované doklady ani na výzvu zadavatele, bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

14. Náležitosti návrhu smlouvy

Účastník je povinen vypracovat vlastní návrh smlouvy, do kterého zapracuje smluvní podmínky uvedené v příloze č. 4 Výzvy, a to v plném rozsahu. Tyto podmínky jsou neměnné a jejich obsah nesmí být účastníkem žádným způsobem upravován.

Součástí návrhu smlouvy musí být rovněž následující přílohy smlouvy:

- Technická specifikace (příloha č. 2 Výzvy),
- Kalkulace ceny - Ceník (příloha č. 3 Výzvy),

a to ve shodném znění, v jakém byly účastníkem předloženy jako součást nabídky.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek zadavatel provede kontrolu návrhu smlouvy a ověří, zda účastník řádně zapracoval všechny závazné smluvní podmínky. **Nezpracuje-li účastník smluvní podmínky uvedené v Příloze č. 4 Výzvy v plném rozsahu do návrhu smlouvy, bude jeho nabídka posouzena jako nevyhovující a účastník bude vyloučen z dalšího průběhu zadávacího řízení.**

Návrh smlouvy musí být v nabídce předložen podepsaný zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka (statutární orgán) nebo osoby na základě plné moci / pověření.

V případě, že bude smlouvu podepisovat osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněné jednat za dodavatele, bude zadavatel vyžadovat před podpisem smlouvy zaslání Plné moci (případně Pověření), vystavené jeho společností – v podobě originálu.

15. Postup udělení elektronického podpisu smlouvy

Po zapracování smluvních podmínek zadavatele účastník převede smlouvu a její dílčí přílohy do formátu „.PDF“, a to každý z těchto dokumentů zvlášť. Následně jednotlivé PDF dokumenty (tj. smlouva + její přílohy) sloučí prostřednictvím elektronického programu (např. aplikace PDF Merge) do jednoho souboru PDF v následující posloupnosti:

1. Smlouva
2. Příloha č. 2 Výzvy - Technická specifikace
3. Příloha č. 3 Výzvy - Kalkulace ceny (Ceník)

Sloučený PDF soubor musí být následně podepsán zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Zadavatel upozorňuje, že smlouvu je nutné podepsat až po sloučení všech dokumentů do jednoho PDF souboru. Pokud bude podpis proveden před sloučením dokumentů, nebude elektronický podpis platný.

Zadavatel akceptuje pouze smlouvu podepsanou zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem.

16. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **02. 04. 2026 do 13:00 hod.**

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem:

„NABÍDKA – název dodavatele“.

17. Vysvětlení/změna nebo doplnění k zadávacím podmínkám:

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, a to nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje, že Vysvětlení/změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>.

18. Ostatní

- Nejedná se o VZ realizovanou dle zákona.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto zadávacímu řízení.
- Otevírání nabídek je neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že vysvětlení / změnu nebo doplnění k zadávacím podmínkám, oznámení o výběru dodavatele, nebo rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení oznámí na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>. V takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si dále vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení účastníka případně vyloučení vybraného dodavatele bude účastníkovi / dodavateli neprodleně oznámeno prostřednictvím profilu zadavatele.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li účastník variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany účastníka nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení ze zadávacího řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou účastníkům hrazeny.
- Zadavatel si pro tuto VZ vyhrazuje aplikaci § 223 zákona a § 122 odst. 2 zákona.
- Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

19. Přílohy Výzvy

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Příloha č. 3 – Kalkulace ceny

Příloha č. 4 – Závazné smluvní podmínky

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli

Příloha č. 6 – Seznam referenčních zakázek

Zadávací dokumentace je přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002850>.

Ing. Roman Dudaš
výkonný ředitel