

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	Dodávky výkresových dílů k vozíkům III.
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	025/3/2015

Druh zakázky: podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Marek Špok, Ph.D., ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Marcela Ráchelová, oddělení veřejných zakázek
Telefon, fax, mobil:	+420 556 783 437
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz



Obsah

I	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
II	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
III	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
IV	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	5
V	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	7
VI	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	7
VII	KVALIFIKACE DODAVATELE	7
VIII	POVINNÉ SOUČÁSTI NABÍDKY	9
IX	OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE	9
X	POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY	10
XI	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	10
XII	OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	10
XIII	ZADÁVACÍ LHŮTA	10
XIV	DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE	11
XV	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

I Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Zadavatel je povinen podle § 47 zákona při vymezení předmětu veřejné zakázky použít klasifikaci předmětu veřejné zakázky.

Zadavatel v souladu s § 98 zákona rozděluje předmětnou veřejnou zakázku na části. Tato veřejná zakázka je rozdělena na 2 části. Jednotlivé části veřejné zakázky jsou v níže uvedené tabulce č. 1. Uchazeč může podat nabídku na jednu, nebo obě části veřejné zakázky.

Pro každou část této veřejné zakázky bude uzavřena samostatná rámcová smlouva s jedním účastníkem (dále též „*rámcová smlouva*“ nebo také jen „*smlouva*“), a to na dobu 12 měsíců od podpisu smlouvy.

Plnění rámcové smlouvy bude probíhat dle požadavků zákazníka, které zadavatel v současné době nezná. Z výše uvedeného důvodu zadavatel předpokládá, že plnění bude probíhat pouze z jedné části této VZ a z druhé nikoliv.

Vzhledem k limitu VZ zadavatel určuje finanční rámec ve výši 5.000.000,- Kč bez DPH za obě části, který je nepřekročitelný.

TAB.Č.1. Přehled částí veřejné zakázky

Část VZ	Název části VZ	CPV
01	Dodávky výkresových dílů k vozíkům část 1	44200000-2
02	Dodávky výkresových dílů k vozíkům část 2	44200000-2

II Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním účastníkem pro každou část veřejné zakázky samostatně na dodávky dále specifikovaného předmětu plnění na období 12 měsíců od podpisu rámcové smlouvy podle aktuálních potřeb zadavatele.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou **dodávky výkresových dílů k vozíkům**, vše za podmínek stanovených závazným návrhem rámcové smlouvy (dále také jen „*smlouva*“ nebo „*rámcová smlouva*“), která je přílohou č. 1, 2, této zadávací dokumentace, v rozsahu specifikovaném zadavatelem podle jeho aktuálních potřeb v jednotlivých objednávkách (výzvách k poskytnutí plnění).

V části 1 Dodávky výkresových dílů k vozíkům část 1 této VZ jsou z důvodu požadavků zákazníka rozšířeny požadavky oproti normě na povrchovou úpravu. (Povrch po celém obvodu tyče musí být po otryskání stejný, hladký, vhodný pro lakování, bez povrchových vad, jako šupin, otlaků, rýh a poškrábání, vměstků a trhlin, drsnost maximálně Rz = 100 µm)

Zadavatel zadá jednotlivé dílčí veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy tak, že dodavateli, se kterým je uzavřena rámcová smlouva, zašle Výzvu k poskytnutí plnění ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) zákona. Touto výzvou se přitom rozumí běžná objednávka



v písemné podobě (dále také jen „objednávka“). Tuto výzvu (objednávku) je dodavatel povinen vždy písemně potvrdit nejpozději do 48 hodin od odeslání nákupní objednávky, což se považuje za přijetí návrhu smlouvy. Do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu. Za písemnou podobu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí také e-mail.

V průběhu plnění veřejné zakázky je zadavatel oprávněn objednávat zboží v plné šíři sortimentu uvedeného uchazečem v Technické specifikaci a ceníku (příloha č. 1 rámcové smlouvy) pro danou část veřejné zakázky. Po celou dobu trvání rámcové smlouvy přitom pro všechny nakupované položky platí jako nejvýše přípustné jednotkové ceny uvedené v této příloze.

Množství požadovaná v rámcové smlouvě mají pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen odebrat množství uvedená v rámcové smlouvě. Zadavatel neuzavírá s dodavatelem výhradní smluvní vztah.

III Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky - s vybraným uchazečem bude po skončení zadávacího řízení uzavřena rámcová smlouva ve smyslu § 89 a násl. zákona, a to na dobu 12 měsíců od podpisu smlouvy.

Během této doby je zadavatel oprávněn předmět plnění veřejné zakázky průběžně objednávat a prodávající povinen průběžně dodávat.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je VOP CZ s.p., Šenov u Nového Jičína, Dukelská 102, PSČ 742 42.

IV Dodatečné informace k zadávacím podmínkám a prohlídka místa plnění

Uchazeč je oprávněn dle § 49 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace musí být doručena poštou na adresu zadavatele, do datové schránky zadavatele, případně na e-mail verejne.zakazky@vop.cz, Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává a k jaké veřejné zakázce se vztahuje. Žádost je možné podat také prostřednictvím aplikace E-ZAK, pokud je uchazeč registrován.

Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.

Zadavatel může dle § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění.

V Varianty nabídky, důsledek podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je

Stránka 4 z 11

subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí v souladu s § 69 odst. 3 zákona.

VI Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Pro hodnocení nabídek bude využita nabídková cena stanovená uchazečem v Technické specifikaci a ceníku (příloha č. 1 rámcové smlouvy) pro každou část VZ.

Uchazeč je povinen vyplnit všechny položky zahrnuté do Technické specifikace a ceníku (příloha č. 1 rámcové smlouvy) pro část na kterou podává nabídku. Uchazeč vyplňuje pouze barevně vyznačené buňky.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky. Tímto zásahem se rozumí zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství, apod.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH za příslušnou část veřejné zakázky bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami jako součet násobku příslušného množství a jednotkové nabídkové ceny, včetně jejich dopravy do místa plnění.

Uchazeč uvede výslednou nabídkovou cenu do Krycího listu (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) pro každou část, na kterou podává nabídku samostatně. Vyplněná Technická specifikace a ceník (příloha č. 1 rámcové smlouvy), bude součástí nabídky uchazeče, a to jak v listinné, tak elektronické podobě. Elektronická podoba bude umístěna na CD/DVD.

VII Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v listinné podobě; v českém jazyce. Technická specifikace a ceník (příloha č. 1 rámcové smlouvy) také v elektronické podobě.

Nabídka (oba svazky) bude předložena v jednom originálním vyhotovení a pro jednodušší orientaci zadavatele (hodnotící komise) je doporučeno předložení jedné kopie nabídky.

Součástí zadávací dokumentace je závazný návrh rámcové smlouvy ke každé z částí veřejné zakázky samostatně (příloha č. 1, 2). Uchazeč do návrhu doplní následující údaje:

- v záhlaví rámcové smlouvy uchazeč doplní identifikační údaje „prodávajícího“.
- rámcovou smlouvu uchazeč doplní a podepíše v poli určeném pro „prodávajícího“,
- Technická specifikace a ceník (příloha č. 1 rámcové smlouvy) bude zpracována v tištěné a v elektronické podobě, v českém jazyce, v jednom provedení (na nepřepisovatelném datovém nosiči CD-R nebo DVD-R), v příslušném elektronickém formátu. Datový nosič bude označen názvem/jménem uchazeče, datem zápisu na datový nosič, názvem veřejné zakázky a popisem „Technická specifikace a ceník (příloha č. 1 rámcové smlouvy)“.

Návrh rámcové smlouvy nesmí být uchazečem jakkoliv upravován!!!

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat a celou nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Jako vhodný bezpečnostní prvek doporučuje zadavatel sešítí nabídky provázkem

s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

Předkládaná nabídka bude rozdělena na dva svazky:

- svazek I, společný pro všechny části veřejné zakázky, na které podává uchazeč nabídku,
- svazek II pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku.

Svazek I a svazek II pro části veřejné zakázky, na které podává uchazeč nabídku, budou podány v jedné obálce/krabici.

Zadavatel žádá uchazeče, aby bylo dodrženo níže uvedené řazení jednotlivých náležitostí nabídky.

A/Svazek I:

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- Úvodní list nabídky** obsahující identifikační údaje uchazeče a přehled částí veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku (číslo a název části veřejné zakázky podle tabulky č. 1 této zadávací dokumentace). Uchazeč použije vzor úvodního listu nabídky, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.
- Smlouva o sdružení** resp. jiná obdobná listina, je-li relevantní (dle § 51 odst. 6 zákona).
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů ve zjednodušeném podlimitním řízení** (příloha č. 4)
- Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3.** (k tomu účelu může uchazeč využít vzorové čestné prohlášení uvedené v příloze č. 6 této zadávací dokumentace).
- Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii.

B/Svazek II pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku

Svazky budou očíslovány ve tvaru Svazek II/**X**, kde místo **X** uchazeč doplní číslo dané části veřejné zakázky podle tabulky č. 1 této zadávací dokumentace.

Svazek II bude pro každou část veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, předložen v jednom originále a pro jednodušší orientaci zadavatele (hodnotící komise) je doporučeno rovněž předložení kopie svazku.

Svazek II pro každou část veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, bude obsahovat:

- Vyplněný Krycí list nabídky** (příloha č. 3 této zadávací dokumentace) - uchazeč vyplní číslo části a název části veřejné zakázky, identifikační údaje, nabídkovou cenu (NC_{celkem}), datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- Vyplněný závazný návrh Rámcové smlouvy** (části veřejné zakázky, o kterou se uchazeč zajímá) řádně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za

Stránka 6 z 11



uchazeče. Předložení návrhu smlouvy, který nebude podepsán v souladu s předcházející větou, nebo nebude podepsán vůbec, není předložením návrhu smlouvy ve smyslu § 71 odst. 9 zákona a nabídka bude vyřazena.

Pokud návrh smlouvy bude uchazečem pozměněn, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

- c) **Technická specifikace a ceník (příloha č. 1 rámcové smlouvy)** v tištěné a elektronické podobě v jednom vyhotovení (na datovém nosiči CD-R nebo DVD-R). Datový nosič bude označen názvem uchazeče, názvem veřejné zakázky, částí veřejné zakázky, datem zápisu na datový nosič a popisem „Technická specifikace a ceník (příloha č. 1 rámcové smlouvy)“.

VIII Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové smlouvy, která je přílohou č. 1, 2 této zadávací dokumentace. Podrobnější specifikaci obchodních podmínek pro konkrétní veřejnou zakázku vždy uvede zadavatel ve Výzvě k poskytnutí plnění (písemné objednávce). V případě rozporu podmínek rámcové smlouvy a objednávky, platí ustanovení rámcové smlouvy.

Uchazeč je povinen bezvýhradně akceptovat obchodní podmínky zadavatele definované v závazném návrhu rámcové smlouvy. Uchazeč není oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění rámcové smlouvy (netýká se vyplnění údajů, u kterých se vyplnění předpokládá). V případě, že nebude tato podmínka uchazečem respektována, nabídka uchazeče bude vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen z důvodů nedodržení zadávacích podmínek definovaných v zadávací dokumentaci.

IX Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil podle § 78 zákona základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky nejnížší nabídkovou cenu (viz čl. VII zadávací dokumentace), kterou se rozumí výsledná celková nabídková cena stanovená v Kč bez DPH za všechny položky uvedené v Technické specifikaci a ceníku (příloha č. 1 rámcové smlouvy) příslušné části veřejné zakázky. Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny i jednotkových nabídkových cen dle § 77 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, bude o pořadí nabídek se stejnou nabídkovou cenou rozhodnuto losem. K losování budou přizváni uchazeči, kteří podali nabídky, jež dosáhly stejné nabídkové ceny. O losování bude vyhotoven zápis, který bude součástí dokumentace k zadávacímu řízení.

X Kvalifikace dodavatele

10.1. Splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona – zadavatel požaduje:
 - dle písm. a) výpis z obchodního rejstříku (je-li v něm uchazeč zapsán)
 - dle písm. b) doklad o oprávnění k podnikání – živnostenský list
- c) technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 56 odst. 2 písm. a) zákona - dodavatel splňuje uvedený technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 36 měsících předcházejících konci lhůty pro podání nabídky realizoval alespoň 1 významnou dodávky obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky.
 - Za poskytnutí významné dodávky zadavatel považuje plnění jednomu odběrateli, kdy celkový objem fakturace za služby jednomu odběrateli v období posledních 36 kalendářních měsíců předcházejících konci lhůty pro podání nabídek činil nejméně 500.000Kč bez DPH.
 - Za obdobný předmět plnění považuje zadavatel dodávky výkresových dílů.

10.2. Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona ve znění novely č. 55/2012 Sb., platné od 1. dubna 2012 uchazeč ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů pouze předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují. Uchazeč proto vyplní a podepíše čestné prohlášení dle vzoru (příloha č. 2).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4.

10.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle § 50 odstavce 1 písmeno b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit:

- doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem
- smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

10.4. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

- a) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) (tj. základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) (tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) v plném rozsahu.
- b) Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) (tj. profesní kvalifikační předpoklady vyjma § 54 písm. a) zákona) a § 50 odst. 1 d) (tj. technické kvalifikační předpoklady) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky

XI Povinné součásti nabídky

- a) V souladu s § 68 odst. 3 zákona je uchazeč povinen předložit seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- b) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- c) Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu¹⁾ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

K tomu účelu může uchazeč využít vzorové čestné prohlášení uvedené v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

XII Ostatní požadavky zadavatele

12.1. Požadavky zadavatele na komunikaci a informační podporu ze strany dodavatele

- a) konzultační servis – dodavatelem bude určen konkrétní pracovník pro operativní komunikaci s pracovníky zadavatele v průběhu plnění veřejné zakázky (telefonické konzultace nejasností v objednávce, opoždění dodávky/náhradní termín dodání, reklamace, realizace mimořádných požadavků),
- b) uchazeč ve své nabídce popíše, jak bude zajištěna ústní, listinná, elektronická komunikace a informační podpora ze strany dodavatele.

- c) dodavatel je povinen zpětně potvrzovat přijetí písemné objednávky zadavatele, a to nejpozději do 24 h od jejího obdržení (do této lhůty se nezapočítávají dny pracovního klidu),
- d) poskytování statistik/reportů o provedených dodávkách a elektronických podkladech dodavatelem pro rozúčtování nákladů na jednotlivá nákladová střediska zadavatele.

12.2. Všeobecné obchodní podmínky dodavatele

Vztahy výslovně neupravené rámcovou smlouvou se řídí občanským zákoníkem a platnými všeobecnými obchodními podmínkami dodavatele. Úprava smluvních vztahů sjednaná v rámcové smlouvě má přednost před úpravou obsaženou ve všeobecných obchodních podmínkách dodavatele.

Uchazeč jako součást nabídky předloží vlastní všeobecné obchodní podmínky (včetně reklamačního řádu), je-li tento požadavek relevantní.

XIII Požadavek na poskytnutí jistoty

Jistota není požadována.

XIV Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude podána v souladu s ustanovením § 69 zákona písemně v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem

„NEOTEVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – DODÁVKY VÝKRESOVÝCH DÍLŮ K VOZÍKŮM III“

a adresou uchazeče, na níž je případně možno zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona.

Písemné nabídky budou přijímány na adrese VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Osobní podání je možné pouze v pracovní dny od 7:00 do 14:00, v poslední den lhůty do 13.00 hodin. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

Lhůta pro podání nabídky: 25. 5. 2015 do 13:00 hodin.

XV Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese zadavatele VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel v takovém případě může vyžadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Po kontrole dle § 71 odst. 8 zákona sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle § 71 odst. 9 zákona; komise přítomným uchazečům sdělí rovněž informaci o nabídkové ceně.

Zadavatel omezuje počet osob, které se mohou účastnit otevírání obálek na 2 osoby za uchazeče.

XVI Zadávací lhůta

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena v délce trvání 60 dnů.

XVII Další podmínky a práva zadavatele

- Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, a to přímým a dálkovým přístupem na profilu zadavatele v souladu se zákonem.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
- Podáním nabídky potvrzuje uchazeč svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky elektronickými prostředky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v žádosti o účast u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 60 odst. 2., že rozhodnutí o vyloučení uchazeče může oznámit na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 81 odst. 4, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odst. 1 uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVIII Přílohy zadávací dokumentace

Příloha č. 1 – Rámcová smlouva část 1

Příloha č. 2 – Rámcová smlouva část 2

Příloha č. 3 – Krycí list nabídky

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 5 - Úvodní list nabídky

Příloha č. 6 - Vzorové Čestné prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona

V Šenově u Nového Jičína dne

4.5.2015



Ing. Marek Špok, Ph. D.
ředitel podniku



VOP CZ, s.p.
Dukelská 102
42 42 Šenov u Nového Jičína
IČ: CZ00000493
IČ: 000 00 493

76

