

Dle rozdělovníku

Váš dopis zn. / ze dne

Číslo jednací

Vyřizuje / e-mail / telefon

VZMR/041/2/2017

Mgr. Bronislav Bartoň, [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz)

+420 556 783 224, +420 603 513 569

Šenov u Nového Jičína, dne 24.5.2017

## Výzva k podání nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu

### 1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s.p.

IČ: 00000493

DIČ: CZ00000493

se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína,  
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl A XIV,  
vločka 150

jednající Ing. Markem Špokem, Ph.D., ředitelem podniku

Kontaktní osoby pro informaci o VZ:

### 2. Název veřejné zakázky

**VZMR/041/2/2017 Výběr systémového integrátora III.**

### 3. Místo a doba plnění

Místo plnění zakázky malého rozsahu: tj. VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína, nebo jiné místo v ČR určené zadavatelem.

Doba plnění: Od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou po dobu udržitelnosti projektu.

### 4. Specifikace předmětu plnění

- Vítězný uchazeč provede v termínu a za podmínek uvedených ve smlouvě analýzu potřeb podniku v oblasti IT na základě konzultace s managementem a dalšími zainteresovanými pracovníky. Na základě těchto konzultací navrhne IT strategii podniku a koncepci řízení bezpečnosti – tato koncepce podléhá schválení vedení podniku (poté lze pokračovat v dalších fázích).

- Poté provede studii proveditelnosti ve vazbě na schválenou IT strategii podniku a koncepci řízení bezpečnosti – z tohoto bude písemný výstup (dokument).
- V případě zjištění potřeby zajistí stanovisko Odboru hlavního architekta MVČR.
- Po schválení těchto dokumentů uchazeč zpracuje a zajistí podání žádosti o dotace **z IROP- 23. výzva a 10. výzva** k předkládání žádosti o podporu z integrovaného regionálního operačního programu.
- Bude spolupracovat se zadavatelem na přípravě povinných příloh žádosti.
- Uchazeč připraví technickou i textovou část zadávací dokumentace pro zadání VZ a zadání VZ na jednotlivé systémy vycházejících ze schválených dokumentů uvedených výše, spočívající:
  - ✓ Příprava Kvalifikační dokumentace, Oznámení do IS VZ, zadávací dokumentace pro výběr dodavatele navržených změn (včetně veškeré potřebné technické dokumentace, kritérií pro hodnocení nabídky).
  - ✓ Zpracování odpovědí na všechny dotazy účastníků řízení v jeho průběhu, podmíněně souhlasem zadavatele před odesláním každé odpovědi připravené účastníkem/zhotovitelem
  - ✓ Příprava všech jednání hodnotící komise a související dokumentace vyplývající ze zákona č. 134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, účast na jednáních hodnotící komise
  - ✓ Expertní hodnocení nabídek, a to jak v oblasti technické, tak i finanční dle kritérií v zadávací dokumentaci.
  - ✓ Vypracování připomínek ke smlouvě a asistence při uzavření smlouvy.
  - ✓ Zajištění kompletní právně-organizační podpory projektu, včetně zajištění návrhu kvalifikačních a hodnotících parametrů.
  - ✓ Oznámení o zadání zakázky do IS VZ, včetně písemné zprávy zadavatele a všech souvisejících dokumentů s veřejnou zakázkou.

Dále se uchazeč bude podílet na řízení implementace jednotlivých IT projektů vyplývajících ze schválených dokumentů uvedených výše.

Poradenství týká oblastí:

- **Bezpečnost - ISMS, ISO 27001 atd.**
- **ERP systém – QAD(MFG/PRO), ApSo, MONACO, Palstat**
- **DMS, PLM systémy**
- **Síťová infrastruktura**
- **Serverová infrastruktura**
- **Koncové stanice**
- **Procesní řízení**
- **ITIL**

Formy realizace:

- **Vstupní workshop (WS)** pro vedení podniku s cílem identifikovat IT potřeby v oblasti business podniku;
- **Analýza** technického stavu infrastruktury a aplikačního prostředí. Konzultace s vedením podniku, odborem IT a případně dalšími zainteresovanými pracovníky za účelem detailní analýzy prostředí;

- **Workshop strategie a konsolidace IT a návrh koncepce řízení bezpečnosti (WS)** pro vedení podniku s cílem představení strategie a konsolidace IT a návrh koncepce řízení bezpečnosti včetně návrhu finálního výstupu;
- **Příprava a podání žádosti o dotaci**
- **Po schválení dotace a alokace prostředků – příprava a realizace veřejné zakázky v zastoupení za zadavatele (viz. výše)** - definice parametrů pro zadání VZ na nákup nebo implementaci jednotlivých systémů na základě schválené strategie podniku;
- **Řízení IT projektů:** spolupráce s odborem IT a dalšími zainteresovanými složkami podniku na řízení IT projektů;
- **Participace a odpovědnost za správnost při kontrole poskytovatele dotace po dobu udržitelnosti projektu (5. let)**

Výstupem z jednotlivých oblastí bude písemná zpráva (písemná i elektronická verze)

## 5. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

K prokázání technického kvalifikačního předpokladu dodavatel předloží seznam významných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních 36 měsících předcházejících konci lhůty pro podání nabídek dle této zadávací dokumentace, s uvedením rozsahu realizovaných služeb a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

**osvědčení (reference) vydané zákazníkem dodavatele** s tím, že plnění bylo poskytnuto řádně v požadované kvalitě.

Za splnění tohoto kvalifikačního kritéria bude mít zadavatel tehdy, pokud dodavatel předloží:

- **minimálně podíl na 3 úspěšných přípravách projektů a studií na dotace v oblasti IT/ICT, výše dotace v součtu minimálně 30 mil. Kč bez DPH, každý projekt minimálně schválen poskytovatelem dotace k podpoře nebo úspěšně dokončen (podíl spočívá v návrhu koncepce a strategie, nebo studii proveditelnosti nebo návrh řízení bezpečnosti nebo implementace opatření)**
- **minimálně 3 zakázky v následujících oblastech, přičemž zakázky musí obsahovat minimálně 4 oblasti z níže specifikovaných oblastí v součtu (to znamená, že jedna zakázka obsahuje například jednu oblast, druhá rovněž jednu jinou oblast a třetí dvě jiné oblasti):**
  - ✓ **Bezpečnost – (jako např. ISMS, ISO 27001 atd.)**
  - ✓ **ERP systém**
  - ✓ **DMS, PLM systémy**
  - ✓ **Síťová infrastruktura**
  - ✓ **Serverová infrastruktura**
  - ✓ **Koncové stanice**
  - ✓ **Procesní řízení**
  - ✓ **ITIL**
- **minimálně 1 zakázku spočívající v přípravě a následné realizaci veřejné NADLIMITNÍ zakázky v oblasti IT systémů / ICT řešení včetně maintenance.**





Zadavatel připouští prokázání kvalifikace subdodavatelem/poddodavatelem. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit písemný závazek subdodavatele/poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

## 6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeči nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Uchazeč ve smlouvě uvede celkovou cenu za provedení zakázky dle bodu 4. Tuto cenu zároveň uvede do krycího listu, který bude přílohou č. 1 této výzvy.

## 7. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Zadavatel stanovil základním hodnotícím kritériem **nejnižší nabídkovou cenu (celkovou cenu za službu)**.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka vybrána ta, která byla podána u zadavatele jako první, tedy rozhodne datum a čas podání. Každý uchazeč, který podá nabídku osobně, obdrží od zadavatele potvrzení i s datem a časem podání.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, může hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění či nabídku vyloučit.

## 8. Platební a obchodní podmínky

Uchazeči zpracují návrh smlouvy vlastními silami. Návrh smlouvy musí obsahovat všechny náležitosti podle příslušných právních předpisů. V návrhu smlouvy musí být implementovány níže uvedené obchodní podmínky, v opačném případě to povede k vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

### Platební podmínky:

- **Vstupní workshop a workshop strategie a konsolidace IT a návrh koncepce řízení bezpečnosti.**
- **Analýza technického stavu infrastruktury a aplikačního prostředí:**
- **Podání žádosti o dotaci, po schválení formální správnosti žádosti dotace úhrada prostředků 30% z celkové ceny zakázky, se splatností 60 dní ode dne doručení. V pří-**



padě, že nebude poskytovatelem dotace **schválena formální správnost žádosti, není objednatel povinen hradit zbylých 70% nabídkové ceny.**

- **Po alokaci dotace příprava a realizace veřejné zakázky v zastoupení za zadavatele. Spolupráce v řízení IT projektů. Po kompletní přípravě textové a technické části zadávací dokumentace na celý schválený projekt, úhrada části 30% z celkové ceny zakázky, faktura bude vystavena se splatností 60 dní ode dne doručení.**
- **Výplata dotace z IROP na účet zadavatele, zbylá část 40% z celkové ceny zakázky, faktura bude vystavena po schválení strategie a konsolidace IT vedením podniku se splatností 60 dní ode dne doručení. V případě, že nebude poskytovatelem dotace vyplacena na účet objednatele, není objednatel povinen uhradit zbylých 40% nabídkové ceny.**
- Splátnost faktury činí 60 dnů ode dne jejího doručení na adresu objednatele: VOP Šenov. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné či neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn ji do data její splatnosti vrátit zhotoviteli. Zhotovitel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová lhůta splatnosti ode dne doručení opravené nebo nové faktury.

#### Cena

- Celková cena za provedení zakázky v rozsahu článku 4 je ve výši .....,-Kč bez DPH, přičemž tato cena je konečná a nepřekročitelná po celou dobu plnění.

#### Doba a místo plnění

- Místem plnění je sídlo VOP CZ, s.p., popřípadě jiné místo v rámci ČR určené zadavatelem.
- Od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou po dobu udržitelnosti projektu.

#### Sankční ustanovení

- V případě, že bude uložena objednateli povinnost ze strany poskytovatele dotace po dobu udržitelnosti projektu odvézt zpět dotační prostředky, včetně případných sankcí, vyplývající z porušení povinností ze smlouvy na straně zhotovitele, je zhotovitel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši odvedených dotačních prostředků včetně případných sankcí.

#### Ostatní ujednání:

- Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i pracovníky zhotovitele, kteří se podílejí na plnění této smlouvy.
- Zhotovitel se zavazuje s objednatelem, před započítím plnění této smlouvy, uzavřít smlouvu o utajení.
- Zhotovitel se zavazuje před zahájením plnění této smlouvy předat identifikační údaje všech svým subdodavatelů, včetně oznámení všech změn v průběhu plnění smlouvy.



- Zhotovitel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- Zhotovitel bere na vědomí, že smlouva bude zveřejněna ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## 9. Požadované součásti nabídky

Nabídka i všechny její přílohy budou zpracovány uchazečem písemně v listinné podobě a budou předkládány zadavateli v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- a) **Vyplněný Krycí list nabídky** - uchazeč vyplní identifikační údaje, položkové ceny, datum a **podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče** (příloha č. 1 této výzvy). Tato cena musí být shodná, jako celkový součet uvedený ve výkazu výměru.
- b) **Vlastní podepsaný návrh smlouvy s implementovanými obchodními podmínkami dle článku 7.** Zadavatel požaduje předložit návrh smlouvy ve třech vyhotoveních, které použije zároveň k podpisu u vítězného uchazeče, přičemž dva podepsané výtisky zůstanou u zadavatele a jeden výtisk obdrží uchazeč.
- c) **Kopii pojistné smlouvy k obecné odpovědnosti za škodu s pojistným limitem min. ve výši 30.000.000,- Kč, je povinen vítězný uchazeč předložit až před podpisem smlouvy, v opačném případě to bude považována za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy, tj. uchazeč si může rozšířit pojistnou smlouvu až po vyhodnocení zakázky a výzvy k uzavření smlouvy. Pojištění odpovědnosti musí být platné od počátku zahájení plnění do ukončení maintenance – cca. 1 rok (nebude vyžadováno po dobu udržitelnosti projektu – 5let.)**
- d) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- e) Doklady ke kvalifikaci dle článku 5

## 10. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5.6.2017 do 13:00hod.**

Uchazeč předloží písemnou nabídku v uzavřené obálce, označené na viditelném místě nápisem „**Výběr systémového integrátora - NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“ s uvedením názvu a adresy uchazeče.

### Adresa pro podání nabídek:

VOP CZ, s.p.  
Dukelská 102  
742 42 Šenov u Nového Jičína



Osobní podání ve lhůtě pro podání nabídek je možné pouze v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin v sídle zadavatele. Uchazeč při podání nabídky obdrží potvrzení o jejím přijetí zadavatelem.

## 11. Výsledek výběrového řízení

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, jejichž nabídka nebyla vyřazena. O případném vyřazení nabídky bude uchazeč rovněž informován.

## 12. Ostatní

- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Všechny požadované doklady předkládá uchazeč v prosté kopii, pokud není stanoveno jinak.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto výběrovému řízení. Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení z výběrového řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Otevírání obálek a hodnocení nabídek je u veřejné zakázky malého rozsahu neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude také možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že  **dodatečnou informaci, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky malého rozsahu**  může oznámit na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



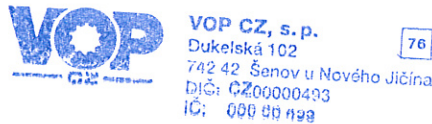
Žádost o dodatečné informace musí být uchazečem doručena poštou na adresu zadavatele, do datové schránky zadavatele nebo případně na e-mail [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz). Uchazeč registrovaný u zadavatele na jeho profilu <https://verejnezakazky.vop.cz> podává žádost o poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím této aplikace. Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává, k jaké veřejné zakázce se vztahuje a čeho se žádost týká.

Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel si vyhrazuje, že **dodatečné informace** zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě Dodatečná informace považuje za doručenu okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Ing. Marek Špok, PhD.  
ředitel podniku



Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list