



Dle rozdělovníku

Váš dopis zn. / ze dne

Číslo jednací

Vyřizuje / e-mail / telefon

VZMR/047/2/2017

Mgr. Bronislav Bartoň, verejne.zakazky@vop.cz

+420 556 783 224, +420 603 513 569

Šenov u Nového Jičína, dne 6.6.2017

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k veřejné zakázce malého rozsahu

1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s.p.

IČ: 00000493

DIČ: CZ00000493

se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína,

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl A XIV,
vločka 150

jednající Ing. Markem Špokem, PhD., ředitelem podniku

Kontaktní osoba: Mgr. Bronislav Bartoň tel. 556 783 224, 603 513 569

2. Název veřejné zakázky

VZMR/047/2/2017 Rošty pro metač TMW 1000/800/2

3. Místo a doba plnění

Místo plnění zakázky malého rozsahu: tj. VOP CZ, s. p., Dukelská 102, 74242 Šenov u Nového Jičína.

S vybraným uchazečem bude neprodleně po ukončení výběrového řízení uzavřena Smlouva, přičemž doba plnění je u dílčích dodávek uvedena právě v příloze č. 2 – Smlouva o dílo.



4. Specifikace předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky je zhotovení výkresové dokumentace pro dva typy roštů, pro metací vozový tryskač TMW1000/800/2, rok výroby 1988, výrobce Škoda Plzeň. Dále výroba vzorků roštů pro oba modely a poté výroba a dodávka zbylých roštů.

5. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne **...20.6.2017... od 9:00 hodin**. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na **boční vrátnici VOP CZ, s.p.(recepce- ředitelství)**. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je **Ing. Karel Horník, e-mail: hornik.k@vop.cz, tel. 556 783 241**. Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za uchazeče.

6. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeči nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním veřejné zakázky.

Uchazeč do smlouvy (příloha č. 2 výzvy) doplní v článku III. Cena za dílo, nabídkovou cenu za zhotovení výkresové dokumentace, cenu za modelů pro oba typy roštů, cenu za výrobu roštů a celkovou cenu za dílo (součet dílčích cen musí odpovídat celkové ceně za dílo).

Celkovou výslednou cenu poté vyplní i do krycího listu, který je přílohou č. 1. této výzvy. Je-li v technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii, příp. na obchodní firmu výrobce, má se za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku či materiálu. V tomto případě je uchazeč oprávněn v nabídce uvést i jiné, kvalitativně a technicky obdobné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům. V nabídce však musí na tuto skutečnost výslovně upozornit a potvrdit, že jím navrhované materiály nebo výrobky jsou kvalitativně stejné nebo lepší.

7. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu Smlouvy č. 105/2017/V/5/12/ŘÚSŘM-133, která je přílohou č. 2 této výzvy

8. Požadované součásti nabídky

Nabídka i všechny její přílohy budou zpracovány uchazečem písemně v listinné podobě a budou předkládány zadavateli v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:



- a) **Vyplněný Krycí list nabídky** - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a **podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče** (příloha č. 1 této výzvy).
- b) **Návrh Smlouvy** č. 105/2017/V/5/12/ŘÚSŘM-133 (příloha č. 2) s vyplněnými údaji, u kterých se vyplnění v textu předpokládá s přílohou č. 1 smlouvy – technická specifikace.
Všechny stejnopisy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutární orgán). Pokud bude návrh smlouvy pozměněn oproti návrhu smlouvy, popřípadě pozměněna příloha č. 1 smlouvy (technická specifikace), bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Návrh smlouvy neoddělitelně spojený s vyplněnými přílohami zadavatel požaduje předložit ve 4 stejnopisech, z nichž 2 zůstanou u zadavatele, 2 podepsané výtisky obdrží vítězný uchazeč. Stejnopisy budou volně vloženy do nabídky (tj. nikoli s ní svázané) a budou případně použity k podpisu smlouvy.
- c) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

9. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne ...28...06...2017 v 13:00 hod

Uchazeč předloží písemnou nabídku v uzavřené obálce, označené na viditelném místě nápisem „**Rošty pro metač - NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**“ s uvedením názvu a adresy uchazeče.

Adresa pro podání nabídek:

VOP CZ, s.p.
Dukelská 102
742 42 Šenov u Nového Jičína

Osobní podání ve lhůtě pro podání nabídek je možné pouze v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin v sídle zadavatele. V den, kdy končí lhůta pro podání nabídek, je možné osobně odevzdat nabídky v sídle zadavatele nejpozději do 13:00 hodin. Uchazeč při podání nabídky obdrží potvrzení o jejím přijetí zadavatelem.

10. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka vybrána ta, která byla podána u zadavatele jako první, tedy rozhodne datum a čas podání. Každý uchazeč, který podá nabídku osobně, obdrží od zadavatele potvrzení i s datem a časem podání.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, může hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění či nabídku vyloučit.

11. Výsledek výběrového řízení

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, jejichž nabídka nebyla vyřazena. O případném vyřazení nabídky bude uchazeč rovněž informován.

12. Ostatní

- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Všechny požadované doklady předkládá uchazeč v prosté kopii, pokud není stanoveno jinak.
- Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto výběrovému řízení. Zadavatel nepřipouští podání variant nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení z výběrového řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Otevírání obálek a hodnocení nabídek je u veřejné zakázky malého rozsahu neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude také možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že **dodatečnou informaci, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky malého rozsahu** může oznámit na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

13. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



Žádost o dodatečné informace musí být uchazečem doručena poštou na adresu zadavatele, do datové schránky zadavatele nebo případně na e-mail verejne.zakazky@vop.cz. Uchazeč registrovaný u zadavatele na jeho profilu <https://verejnezakazky.vop.cz> podává žádost o poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím této aplikace. Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává, k jaké veřejné zakázce se vztahuje a čeho se žádost týká.

Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel si vyhrazuje, že **dodatečné informace** zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě Dodatečná informace považuje za doručenu okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Ing. Marek Špok, PhD.
ředitel podniku



VOP CZ, s. p.
Dukelská 102
742 42 Šenov u Nového Jičína
DIČ: CZ00000493
IČ: 000 00 493

76

Přílohy:

Příloha č. 1 výzvy - Krycí list (zveřejněno na profilu zadavatele
<https://verejnezakazky.vop.cz>)

Příloha č. 2 výzvy - Smlouva včetně technické specifikace a výkresu (zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz>)