

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky:	<b>Dělení materiálu</b>
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	<b>041/2/2017</b>

**Druh zakázky: nadlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná v otevřeném řízení** dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	<b>VOP CZ, s.p.</b>
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	<a href="https://verejnezakazky.vop.cz/">https://verejnezakazky.vop.cz/</a>
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	<b>Ing. Marek Špok, PhD., ředitel podniku</b>
Kontaktní osoba:	<b>Mgr. Bronislav Bartoň, veřejné zakázky</b>
Telefon, fax, mobil:	<b>+420 556 783 224, +420 603 513 569</b>
E-mail:	<a href="mailto:verejne.zakazky@vop.cz">verejne.zakazky@vop.cz</a>

**VOP CZ, s.p.** jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto nadlimitní veřejnou zakázku na služby – dělení materiálu.

Obsah:

I.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota .....	3
II.	Vymezení předmětu veřejné zakázky .....	3
III.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	4
IV.	Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace .....	4
V.	Varianty nabídky, důsledky podání více nabídek .....	4
VI.	Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy .....	4
VII.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky pro jejich překročení .....	5
VIII.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	5
IX.	Závazné obchodní podmínky .....	7
X.	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek .....	7
XI.	Kvalifikace dodavatele .....	8
XII.	Požadavek na poskytnutí jistoty .....	10
XIII.	Místo a lhůta pro podání nabídek .....	10
XIV.	Otevírání obálek s nabídkami .....	11
XV.	Další podmínky a práva zadavatele .....	11
XVI.	Přílohy zadávací dokumentace .....	11

## I. Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Zadavatel rozděluje předmětnou veřejnou zakázku na části ve smyslu § 35 zákona. Tato veřejná zakázka je rozdělena na 6 částí. Jednotlivé části veřejné zakázky jsou vymezeny v níže uvedené tabulce. Uchazeč může podat nabídku na jednu část, na dvě části, nebo také na všechny části veřejné zakázky současně.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:.

Část VZ	Název části VZ	CPV	Název CPV	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH
01	Pálení dílů plazmou nebo plynem - QUERTRAEGER a TRAEGERPLATTE	71333000-1	Strojírenské služby	26.500.000,-
02	Pálení dílů plazmou nebo plynem - PLATTE	71333000-1	Strojírenské služby	12.100.000,-
03	Pálení dílů plazmou nebo plynem - BLECH	71333000-1	Strojírenské služby	9.000.000,-
04	pálení dílů laserem – RAHMEN 2000x6000	71333000-1	Strojírenské služby	500.000,-
05	pálení dílů laserem z mat. 20x2000x6000(4000)	71333000-1	Strojírenské služby	1.000.000,-
06	pálení dílů laserem - RAHMEN 1500x3000	71333000-1	Strojírenské služby	800.000,-
Předpokládaná hodnota celkem za období plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH				49.900.000,-

## II. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy s jedním účastníkem pro každou část veřejné zakázky, za účelem zabezpečení průběžného zhotovení a dodání dílů vypálených plynem, laserem či plazmou, z materiálu zadavatele, dle jednotlivých technických specifikací a výkresové dokumentace.

Předmětem plnění této smlouvy je zhotovení a dodávky jednotlivých dílů dle potřeb zadavatele.





Množství požadované v zadávací dokumentaci a v rámcové smlouvě má pouze informativní a rámcový charakter, nicméně odráží reálné potřeby zadavatele. Z důvodů uvedených v předcházející větě tedy zadavatel není povinen odebrat množství uvedené v zadávací dokumentaci a v rámcové smlouvě. Zadavatel neuzavírá s dodavatelem výhradní smluvní vztah.

### III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

*Doba plnění veřejné zakázky* - od podpisu smlouvy po dobu následujících 24 měsíců, tj. nejpozději poslední den platnosti smlouvy může zadavatel zaslat dodavateli výzvu k poskytnutí plnění.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je : VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína dle jednotlivých objednávek.

### IV. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit tak, že uveřejní na profilu zadavatele takové vysvětlení nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je oprávněn po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to na adrese:

VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 74242 Šenov u Nového Jičína,

nebo elektronicky e-mailem na adrese: [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz) .

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost není doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto článku (to znamená 5 dní + 3 dny = celkem 8 pracovních dní).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

### V. Varianty nabídky, důsledky podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

### VI. Podmínky zadávání veřejných zakázek na základě rámcové smlouvy

Na základě rámcové smlouvy, uzavřené v tomto zadávacím řízení, budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky.

Zadavatel zadá jednotlivé dílčí veřejné zakázky na základě rámcové smlouvy tak, že dodavateli, se kterým je uzavřena rámcová smlouva, zašle Výzvu k poskytnutí plnění. Touto výzvou se přitom rozumí i běžná objednávka. Tuto výzvu je dodavatel povinen vždy písemně potvrdit, což se považuje za přijetí návrhu smlouvy.

Prodávající je povinen plnit dodávky pouze na základě objednávky, která bude zaslána dodavateli, a to okamžikem doručení takové objednávky, nebude-li v objednávce stanoveno jinak.





## VII. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky pro jejich překročení

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v Kč bez DPH, zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Uchazeč do přílohy č. 1 rámcové smlouvy (v části na kterou podává nabídku) Technická specifikace a ceník, stanoví:

- nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 kus konkrétního dílu včetně dopravy položky
- nabídkovou cenu v Kč bez DPH za celkové předpokládané množství jednotlivých položek (bude automaticky vypočteno)
- celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH (bude automaticky vypočteno).

**Uchazeč vyplňuje pouze žlutě podbarvené buňky. Celkovou nabídkovou cenu uchazeč uvede do Krycího listu nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace (krycí list k části na kterou podává nabídku).**

Jednotková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním veřejné zakázky vč. dopravy do sídla zadavatele - DAP Šenov u Nového Jičína dle Incoterms 2010.

Vedle této ceny uchazeči nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této veřejné zakázky. Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH je konečná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeč je povinen u všech položek vyplnit jednotkovou nabídkovou cenu. Nebude-li některá z položek vyplněna, je to považováno za porušení zadávacích podmínek a nabídka uchazeče bude vyřazena, uchazeč vyloučen. Zároveň u žádné položky nesmí být nulová hodnota.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami jako součet násobků příslušného množství a ceny za měrnou jednotku požadovaného zboží včetně jeho dopravy.

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru (Technická specifikace a ceník, příloha č. 1 rámcové smlouvy) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství, apod.

## VIII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v listinné podobě, ve všech jejích částech v českém jazyce (netýká se uvedení odborných názvů a údajů). Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a zároveň zadavatel doporučuje předložení jedné kopie nabídky.

**Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.**

Uchazeč do návrhu rámcové smlouvy k části na kterou podává nabídku (přílohy č. 4, 5, 6, 7, 8 a 9 této zadávací dokumentace) doplní následující údaje:

- identifikační údaje za „zhotovitel“ (název – obchodní firma, sídlo, IČ, apod.);

- rámcovou smlouvu uchazeč doplní a podepíše v poli „zhotovitel“;
- doplní kontaktní osobu za prodávajícího
- jako přílohu rámcové smlouvy uchazeč připojí tištěnou podobu Technické specifikace a ceníku s vyplněnými jednotkovými cenami a celkovou nabídkovou cenou v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci, vztahující se k příslušné části veřejné zakázky (tj. náležející k příslušné rámcové smlouvě). Dále uchazeč vyplní své identifikační údaje a tuto přílohu rámcové smlouvy podepíše osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče.
- **rámcovou smlouvu včetně její přílohy č. 1 (technická specifikace a ceník) bude zpracována i v elektronické podobě (CD-R, DVD-R, USB)**

Pokud bude návrh smlouvy uchazečem pozměněn, netýká se doplnění dle výše uvedeného, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat a celou nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby, nebo jiného bezpečnostního prvku. Jako vhodný bezpečnostní prvek doporučuje zadavatel sešítí nabídky provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem. Zadavatel žádá uchazeče, aby bylo dodrženo níže uvedené řazení jednotlivých náležitostí nabídky.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

#### **A) Svazek I – společné dokumenty nabídky pro všechny části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku**

- a) **úvodní list nabídky** obsahující identifikační údaje uchazeče a přehled částí veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku (číslo a název části veřejné zakázky dle tabulky č. 1 této zadávací dokumentace). Uchazeč použije vzor úvodního listu nabídky, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace;
- b) Součástí nabídky musí být rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Nesplnění výše uvedených požadavků by znamenalo vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení, dle čl. XI (příloha č. 2);
- c) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo pověření, musí být v nabídce předložena platná **plná moc, nebo pověření** v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Společné dokumenty nabídky (Svazek I.) budou vloženy do jedné obálky, kterou v místě uzavření uchazeč opatří razítkem uchazeče a zřetelně na přední straně označí „**ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – Dělení materiálu – SVAZEK I**“

#### **B) Svazek II pro jednotlivé části veřejné zakázky, na které uchazeč podává nabídku**

Uchazeč předloží níže uvedené dokumenty na každou část, na kterou podává nabídku, v samostatné obálce, vždy v jednom originále a jedné kopii.

Svazky budou očíslovány ve tvaru Svazek II/**x**, kde namísto **x** uchazeč doplní číslo dané části veřejné zakázky dle tabulky č. 1 této zadávací dokumentace, na kterou se nabídka vztahuje.



Svazek II pro každou část veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, bude obsahovat:

- a) vyplněný **Krycí list nabídky** (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) – uchazeč vyplní číslo svazku, název části veřejné zakázky, identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem, či za uchazeče, krycích list bude přiložen zvlášť ke každé části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku;
- b) vyplněný **závazný návrh rámcové smlouvy** (přílohy č. 4, 5, 6, 7, 8 a 9) vztahující se k části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává nabídku, včetně přílohy č. 1 této smlouvy (**Technická specifikace a ceník**), vyplněný v souladu s touto zadávací dokumentací a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
- c) **CD/DVD/USB s vyplněnou rámcovou smlouvou a přílohou č. 1 rámcové smlouvy (Technická specifikace a ceník – formát xls)**. CD/DVD/USB bude označeno číslem části na kterou je podávána nabídka a identifikací uchazeče. Údaje uvedené v elektronické verzi se musí shodovat s údaji uvedenými v tištěné podobě. Budou-li se údaje v tištěné a elektronické verzi lišit, jsou platné údaje uvedené v tištěné podobě.

## IX. Závazné obchodní podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4, 5, 6, 7, 8 a 9 zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen bezvýhradně akceptovat obchodní podmínky zadavatele definované v závazném návrhu smlouvy. Uchazeč není oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění závazného návrhu smlouvy (netýká se vyplnění údajů, u kterých se vyplnění předpokládá). V případě, že nebude tato podmínka uchazečem respektována, nabídka uchazeče bude vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen z důvodů nedodržení zadávacích podmínek definovaných v zadávací dokumentaci.

Uchazeč ve smlouvě doplní pouze chybějící údaje, které jsou zvýrazněny žlutým podbarvením. Znění ostatních ustanovení nesmí uchazeč měnit.

V souladu s výše uvedenými požadavky doplněnou smlouvu uchazeč vytiskne a vloží ji včetně příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče do nabídky.

Údaje uvedené v závazném návrhu smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v nabídce uchazeče.

## X. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude dle § 114 odst. 2 zákona hodnocena dle jediného kritéria a to nejnižší nabídkové ceny stanovené jako součet násobku předpokládaného celkového množství a nabídkové ceny v Kč bez DPH, pro každou část veřejné zakázky zvlášť.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, pro každou část veřejné zakázky zvlášť, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.



Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

## XI. Kvalifikace dodavatele

Splnění kvalifikace

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona,

Prokazování kvalifikace v rámci otevřeného nadlimitního řízení

### DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:

V souladu s ustanovením § 86 odst. 2 zákona prokazuje dodavatel v otevřeném nadlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením (příloha č. 2). Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena, jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek bude vyzván k předložení originálů či ověřených kopií dokumentů prokazujících kvalifikaci. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

### 11.1 Základní způsobilost

#### 11.1.1 Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,



- Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### 11.1.2 Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením.

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených bodů 11.1.2 písm. b), c), d) a e) JE PODLE ZÁKONA POVAŽOVÁN I STAV, kdy má dodavatel se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

#### 11.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) **MUSÍ PROKAZOVAT SPLNĚNÍ**

požadovaného kritéria způsobilosti NEJPOZDĚJI V DOBĚ 3 MĚSÍCŮ PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY dle ustanovení § 53, odst. 4 zákona.

### 11.3 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

#### 11.3.1 Stáří dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Primární doklady (tj. doklady, z nichž jsou pořizovány příslušné kopie) a čestná prohlášení, prokazující splnění základní způsobilosti (viz odst. 11.1 ZD) a výpis z obchodního rejstříku (viz odst. 11.2 ZD) nesmějí být starší 3 měsíců k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, tj. ke dni podání nabídky.

#### 11.3.2 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

#### 11.3.3. Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87.

## XII. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

## XIII. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude podána písemně v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem „NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – **Dělení materiálu**“ a adresou uchazeče.

Písemné nabídky budou přijímány v sídle zadavatele na adrese VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Osobní podání je možné pouze v pracovní dny od 7:00 do 14:00, v poslední den lhůty do 13:00 hodin. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

Lhůta pro podání nabídky: ..... **31-10-2017** .....do 13:00 hodin.



## XIV. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese VOP CZ s.p., Dukelská 102,742 42 Šenov u Nového Jičína. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel v takovém případě může vyžadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů, přičemž omezuje počet osob, které se mohou účastnit otevírání obálek na 2 osoby za uchazeče.

Po kontrole dle § 110 odst. 3 zákona sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

## XV. Další podmínky a práva zadavatele

- 15.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
- 15.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
- 15.3 Nabídka uchazeče musí být podána v souladu s ustanoveními této zadávací dokumentace a v souladu s ustanoveními závazného návrhu rámcové smlouvy.
- 15.4 Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky elektronickými prostředky.
- 15.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

## XVI. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Úvodní list nabídky - vzor
- Příloha č. 2 Krycí list nabídky – vzor
- Příloha č. 3 Vzorové čestné prohlášení o prokázání kvalifikace dodavatele
- Příloha č. 4 Část 1 - Závazný návrh rámcové smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Technická specifikace a ceník + příloha č. 2 – závazné podmínky pro zajištění jakosti dodávek dílů + příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.
- Příloha č. 5 Část 2 - Závazný návrh rámcové smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Technická specifikace a ceník + příloha č. 2 – závazné podmínky pro zajištění jakosti dodávek dílů + příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.
- Příloha č. 6 Část 3 - Závazný návrh rámcové smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Technická specifikace a ceník + příloha č. 2 – závazné podmínky pro zajištění jakosti dodávek dílů + příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.
- Příloha č. 7 Část 4 - Závazný návrh rámcové smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Technická specifikace a ceník + příloha č. 2 – závazné podmínky pro zajištění jakosti dodávek dílů + příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.
- Příloha č. 8 Část 5 - Závazný návrh rámcové smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Technická specifikace a ceník + příloha č. 2 – závazné podmínky pro zajištění jakosti dodávek dílů + příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.

Příloha č. 9 Část 6 - Závazný návrh rámcové smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Technická specifikace a ceník + příloha č. 2 – závazné podmínky pro zajištění jakosti dodávek dílů + příloha č. 3 – Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu podniku VOP CZ, s.p.

V Šenově u Nového Jičína dne



.....  
Na základě pověření ze dne 1.9.2017  
Ing. Roman Mikulín  
Finanční ředitel



VOP CZ, s.p.  
Dukelská 102  
742 42 Šenov u Nového Jičína  
DIČ: CZ0000493  
IČ: 000 00 493

76

