



## Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Licence MS Office
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	056/2/2017

**Druh zakázky: podlimitní veřejná zakázka, zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)**

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	<a href="https://verejnezakazky.vop.cz/">https://verejnezakazky.vop.cz/</a>
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Marek Špok, PhD., ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Mgr. Bronislav Bartoň, veřejné zakázky
Telefon, fax, mobil:	+420 556 783 224, +420 603 513 569
E-mail:	<a href="mailto:verejne.zakazky@vop.cz">verejne.zakazky@vop.cz</a>

**VOP CZ, s.p.** jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku.



**Obsah:**

I.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota.....	3
II.	Vymezení předmětu zakázky .....	3
III.	Doba a místo plnění veřejné zakázky.....	3
IV.	Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace.....	4
V.	Varianty nabídky, důsledky podání více nabídek.....	4
VI.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky pro jejich překročení.....	4
VII.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	4
VIII.	Závazné obchodní podmínky .....	5
IX.	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek .....	7
X.	Kvalifikace dodavatele.....	7
XI.	Požadavek na poskytnutí jistoty .....	8
XII.	Místo a lhůta pro podání nabídek.....	8
XIII.	Otevírání obálek s nabídkami .....	8
XIV.	Další podmínky a práva zadavatele .....	8
XV.	Přílohy zadávací dokumentace .....	9



## I. Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Název veřejné zakázky	CPV kód + označení	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH/3 roky
License MS Office	48000000-8 Balíky programů a informační systémy	4.500.000,-

## II. Vymezení předmětu zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy, jejímž předmětem je dodávka licencí dle technické specifikace, která je přílohou č. 1 této smlouvy, a to za podmínek licenčního programu společnosti Microsoft s názvem Enterprise Agreement Subscription. Zadavatel za účelem využití podmínek licenčního programu uzavře se společností Microsoft smluvní vztah. Uzavření smlouvy s dodavatelem je podmíněno uzavřením smluvního vztahu se společností Microsoft. Zároveň předpokládané počty licencí jsou uvedeny v příloze č. 1 zadávací dokumentace, která bude nedílnou přílohou návrhu smlouvy.

Předmětem této zakázky je dodávka licenčního programu EAS (Enterprise Agreement Subscription) s požadavkem využívání e-learningového řešení pro plánování, organizaci a realizaci vzdělávacích aktivit, a který umožňuje též analýzu výsledků, tvorbu reportů a výstupů. Aplikace bude nasazena hned po podpisu EAS smlouvy a dodavatel ji poskytne zadavateli po celou dobu platnosti smlouvy EAS. Aplikace musí umožňovat běh různých vzdělávacích kurzů pro pracovníky a musí odpovídat technologiím Microsoft využívaným v rámci EAS.

Požadované certifikace a licence:

- License Delivery for Large Organisation Specialization + Small
- Certifikace systému řízení jakosti ISO 9001:2008, systému řízení bezpečnosti informací ISO 27001:2005, řízení jakosti projektů ISO 10006, managementu IT služeb ISO/IEC 20000-1.

Zadavatel je oprávněn odebírat předmět plnění této veřejné zakázky podle svých aktuálních potřeb, a to za podmínek stanovených touto zadávací dokumentací a smlouvou, která bude na základě této zakázky uzavřena, a také za podmínek licenčního programu společnosti Microsoft s názvem Enterprise Agreement Subscription. Zadavatel neuzavírá s dodavatelem výhradní smluvní vztah..

## III. Doba a místo plnění veřejné zakázky

**Doba plnění veřejné zakázky** - od podpisu smlouvy po dobu 3 let.

**Místem plnění předmětu veřejné zakázky** je sídlo zadavatele, tj. areál VOP CZ s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.



#### IV. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit tak, že uveřejní na profilu zadavatele takové vysvětlení nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel je oprávněn po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to na adrese:

VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 74242 Šenov u Nového Jičína, nebo elektronicky e-mailem na adrese: [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz). Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud žádost není doručena nejméně 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle věty první tohoto článku (to znamená 5 dní + 3 dny = celkem 8 pracovních dnů).

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

#### V. Varianty nabídky, důsledky podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

#### VI. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, podmínky pro jejich překročení

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny. Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v EUR bez DPH.

Do přílohy č. 1 zadávací dokumentace (která rovněž bude tvořit nedílnou součást návrhu smlouvy) doplní zeleně podbarvené jednotkové ceny, cena za jeden měsíc plnění, jeden rok plnění a tři roky plnění bude automaticky spočtena. Do krycího listu (příloha č. 2 zadávací dokumentace) uvede uchazeč celkovou nabídkovou za tři roky plnění – červeně podbarvený řádek.

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti smlouvy. Nabídková cena obsahuje a zahrnuje všechny práce, činnosti, poplatky a náklady uchazeče související s realizací předmětu veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny.

#### VII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídka bude předložena v 1 originálním vyhotovení a pro jednodušší orientaci zadavatele (hodnotící komise) je doporučeno rovněž předložení kopie nabídky.

**Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil typizovaný návrh smlouvy, kde musejí být zaimplementovány obchodní podmínky, které jsou uvedeny v článku VIII. Zároveň nedílnou součástí smlouvy musí být vyplněná příloha č. 1 zadávací dokumentace – ceník.**

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.



Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat a celou nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Jako vhodný bezpečnostní prvek doporučuje zadavatel sešít nabídky provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- a) Vyplněný Krycí list nabídky (příloha č. 2 Zadávací dokumentace) - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- b) Součástí nabídky musí být rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Nesplnění výše uvedených požadavků by znamenalo vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení (dle čl. XI.). Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace v nabídce předložením Čestného prohlášení (příloha č. 2 Zadávací dokumentace). Před uzavřením smlouvy musí vybraný dodavatel předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů ke kvalifikaci.
- c) Návrh smlouvy včetně implementovaných obchodních podmínek a vyplněného ceníku

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii.

## VIII. Závazné obchodní podmínky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil typizovaný návrh smlouvy, kde musejí být zaimplementovány tyto obchodní podmínky:

### Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele dodávat odběrateli v průběhu účinnosti smlouvy na základě odběratelem vystavených písemných objednávek software specifikovaný v příloze č. 1 této smlouvy a poskytnout k tomuto software odběrateli příslušné licence (dále také jen „předmět plnění“) v rámci licenčního programu Microsoft Enterprise Agreement Subscription (dále také jen „licenční program“), a to za podmínek touto smlouvou stanovených, v rozsahu specifikovaném v odběratelem vystavených objednávkách a v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky. Odběratel se zavazuje řádně dodaný předmět plnění, na který vystavil písemnou objednávku, převzít a zaplatit za něj dohodnutou cenu.

2. Součástí plnění poskytovatele dle smlouvy je mimo jiné také poskytnutí servisní podpory za podmínek licenčního programu Microsoft Enterprise Agreement Subscription.

### Dodací podmínky

1. Odběratel je oprávněn objednávat software a licence definované v příloze č. 1 smlouvy podle svých aktuálních potřeb, a to za podmínek ve smlouvě stanovených.

2. Poskytovatel je povinen za podmínek smlouvy a za podmínek licenčního programu poskytovat odběrateli software a licence dle specifikace uvedené v objednávce a poskytovat servisní podporu po celou dobu účinnosti smlouvy. Odběratel je povinen software a licence dodávané poskytovatelem na základě odběratelem zasílaných objednávek převzít.

3. Místem plnění je sídlo odběratele.



### **Cenové podmínky**

1. Jednotková cena za poskytování software a licencí po celou dobu účinnosti smlouvy je stanovena v příloze č. 1 této smlouvy. Jednotkovou cenou se pro účely smlouvy rozumí cena za jeden software a licenci poskytnutou na jeden rok.
2. Jednotková cena je konečná – nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti smlouvy. Jednotková cena obsahuje ocenění všech položek nutných k řádnému splnění všech závazků poskytovatele dle smlouvy, včetně veškerých nutných nákladů s tím spojených. Poskytovatel není oprávněn účtovat žádné další částky v souvislosti s plněním smlouvy.

### **Platební ujednání**

1. Cenu za poskytnuté plnění řádně a včas dodané odběrateli na základě písemné objednávky dle smlouvy uhradí odběratel poskytovateli na základě daňového dokladu (faktury), řádně vystaveného poskytovatelem, přičemž její výše se odvíjí od skutečně objednaného množství předmětu plnění, které bylo uvedeno v objednávce zaslané poskytovateli.
2. Odběrateli budou faktury zasílány písemně poštou na adresu sídla společnosti nebo elektronicky na e-mailovou adresu fakturace@vop.cz vždy do 10. dne příslušného kalendářního měsíce počínaje následujícím kalendářním měsícem po poskytnutí plnění.
3. Faktury musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle platných právních předpisů (zejména §28 odst. 2 zákona č.235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, §435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vše ve znění pozdějších předpisů). V případě že doklady nebudou obsahovat požadované náležitosti, popř. bude fakturováno vadné plnění, je odběratel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět poskytovateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet v tomto případě znovu ode dne doručení doplněného nebo opraveného daňového dokladu odběrateli.
4. Fakturace a jednotková cena za poskytnuté plnění bude vždy rozdělena do 12 totožných dílčích měsíčních plateb, přičemž jejichž výše se bude odvíjet od skutečně objednaného množství konkrétních software a licencí. Poskytovatel je povinen zaslat odběrateli fakturu nejpozději do 10. dne měsíce následujícího po měsíci, za který je faktura vystavována. Splátnost faktury je 60 dnů ode dne jejího doručení odběrateli.
5. Úhrada celkové ceny (skutečná cena fakturovaná s ohledem na počet objednaných software a licencí) bude prováděna v EUR. Faktura se považuje za včas uhrazenou, pokud je fakturovaná částka nejpozději v den splatnosti odepsána z účtu odběratele ve prospěch účtu poskytovatele.

### **Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

1. V případě prodlení poskytovatele s dodáním předmětu plnění odběrateli ve stanoveném místě plnění je poskytovatel povinen zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny bez DPH takového předmětu plnění, jehož se prodlení týká, a to za každý i započatý den prodlení.



2. Úhradou smluvní pokuty není omezeno ani jinak dotčeno právo na náhradu škody vzniklé v příčinné souvislosti s porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje.
3. Pro případ prodlení se splněním peněžitého závazku dle této smlouvy se obě smluvní strany dohodly na úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení až do úplného zaplacení.

### **Ostatní ujednání**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu tří let od podpisu smlouvy.
2. Práva a povinnosti z této smlouvy nemohou být postupována na třetí osobu.
3. Odběratel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, pokud je poskytovatel opakovaně v prodlení s předáním předmětu plnění odběrateli.
4. Odběratel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatelem není řádně a včas poskytována servisní podpora v rámci licenčního programu, a to ani po opětovném vyzvání odběratelem k jejímu zajištění.
5. Odběratel je oprávněn smlouvu kdykoli vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi poskytovateli.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva může být zveřejněna ve smyslu zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

### **IX. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude dle § 114 odst. 2 zákona hodnocena dle jediného kritéria a to nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

### **X. Kvalifikace dodavatele**

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) **MUSÍ PROKAZOVAT SPLNĚNÍ** požadovaného kritéria způsobilosti **NEJPOZDĚJI V DOBĚ 3 MĚSÍCŮ PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY** dle ustanovení § 53, odst. 4 zákona.

#### XI. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

#### XII. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude podána písemně v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem: „**NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – Licence MS Office.**“ a adresou uchazeče.

Písemné nabídky budou přijímány v sídle zadavatele na adrese VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Osobní podání je možné pouze v pracovní dny od 7:00 do 14:00, v poslední den lhůty do 13:00 hodin. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

**18 -12- 2017**

Lhůta pro podání nabídky: .....do 13:00 hodin.

#### XIII. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese VOP CZ s.p., Dukelská 102,742 42 Šenov u Nového Jičína. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel v takovém případě může vyžadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Zadavatel omezuje počet osob, které se mohou účastnit otevírání obálek na 2 osoby za uchazeče.

Po kontrole dle § 110 odst. 3 zákona sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

#### XIV. Další podmínky a práva zadavatele

- Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, a to přímým a dálkovým přístupem na profilu zadavatele v souladu se zákonem.
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.



- Podáním nabídky potvrzuje uchazeč svůj bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a jejich přílohách.
- Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky elektronickými prostředky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 60 odst. 2., že rozhodnutí o vyloučení uchazeče může oznámit na profilu zadavatele; v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- Zadavatel si vyhrazuje podle § 81 odst. 4, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí podle § 81 odst. 1 uveřejní na profilu zadavatele; v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele)

**Před podpisem smlouvy vybraný dodavatel doloží dle § 104 odst. 2 zákona:**

- Identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, spolu s doklady, z nichž vyplývá vztah těchto osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  - seznam akcionářů,
  - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

**XV. Přílohy zadávací dokumentace**

Příloha č. 1 Ceník

Příloha č. 2 Krycí list nabídky - vzor

Příloha č. 2 Vzorové čestné prohlášení o prokázání kvalifikace dodavatele pro zjednodušené podlimitní řízení podle zákona

V Šenově u Nového Jičína dne

.....  
Ing. Roman Mikulín

finanční ředitel

na základě plné moci ze dne 6.10.2017