

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Úklidové služby
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele	012/3/2017

Druh zakázky: podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s.p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČ:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Marek Špok, PhD., ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Mgr. Bronislav Bartoň, veřejné zakázky
Telefon, fax, mobil:	+420 556 783 224, +420 603 513 569
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz

VOP CZ, s.p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na úklidové služby.

Obsah:

I.	Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota	3
II.	Vyhrazení veřejné zakázky ve smyslu 38 zákona	3
III.	Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
IV.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	4
V.	Doklady k náhradnímu plnění	4
VI.	Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace	4
VII.	Prohlídka místa plnění	4
VIII.	Varianty nabídky, důsledky podání více nabídek	5
IX.	Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	5
X.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	5
XI.	Závazné obchodní podmínky	7
XII.	Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek	7
XIII.	Kvalifikace dodavatele	7
XIV.	Požadavek na poskytnutí jistoty	10
XV.	Místo a lhůta pro podání nabídek	10
XVI.	Otevírání obálek s nabídkami	10
XVII.	Další podmínky a práva zadavatele	11
XVIII.	Přílohy zadávací dokumentace	11

I. Klasifikace předmětu veřejné zakázky, předpokládaná hodnota

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary:.

Název veřejné zakázky	CPV – kód	CPV - označení	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH
ÚKLDOVÉ SLUŽBY	90910000-9 90919200-4	úklidové služby úklid kanceláří	4.900.000,-

II. Vyhrazení veřejné zakázky ve smyslu 38 zákona

Veřejná zakázka je v souladu s § 38 odst. 1 zákona vyhrazena pouze dodavatelům, kteří zaměstnávají na chráněných pracovních místech podle zákona o zaměstnanosti alespoň 50 % osob se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Zadavatel má dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců zadavatele. V souvislosti se zadáním této veřejné zakázky má zadavatel zájem v co největší míře splnit tuto svoji povinnost způsobem dle § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, tedy odebráním výrobků či služeb od dodavatelů, jímž je tato veřejná zakázka dle předchozího odstavce vyhrazena.

V případě podání společné nabídky musí každý z dodavatelů podávajících společnou nabídku splňovat podmínky vyhrazení podle § 38 odst. 3 zákona. Zadavatel v případě společné nabídky požaduje, aby v průběhu plnění veřejné zakázky byl objem dodávek od jednotlivých dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, nastaven tak, aby bylo dosaženo maximální možné výše uplatnitelného povinného podílu za celou zakázku.

III. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření smlouvy o zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v nebytových prostorách zadavatele VOP CZ, s.p. v areálu Šenov u Nového Jičína, ul. Dukelská 102 a v areálu Bludovice u Nového Jičína č. 140.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění a provádění úklidových prací a souvisejících služeb v nebytových prostorách Zadavatele VOP CZ, s.p. v areálu Šenov u Nového Jičína a v areálu Bludovice u Nového Jičína, jejichž přesná specifikace, plochy a četnost je uvedena ve Smlouvě o zajištění a provádění úklidových prací (dále jen „smlouva“) a to v článku II. – Předmět služby a dále ve Specifikaci úklidových ploch a četnosti úklidu, která je přílohou č. 1 smlouvy.

Součástí poskytovaných služeb jsou rovněž dodávky čisticích a dezinfekčních prostředků potřebných k úklidu a jiného materiálu (sáčky do odpadkových košů) a dále

distribuce a doplňování hygienických potřeb do sociálních zařízení Zadavatele, které bude poskytnuto Zadavatelem, jak je uvedeno ve smlouvě v článku V. - Cena služby.

Účastníkem smlouvy se může stát každý uchazeč, jehož nabídka bude splňovat požadavky stanovené zákonem a zadavatelem v této zadávací dokumentaci a který v nabídce prokáže splnění kvalifikačních předpokladů.

IV. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky - smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.4.2017 do 31.3.2021, nebo od podpisu smlouvy, pokud bude smlouva podepsána později,.

Místem plnění předmětu veřejné zakázky je : VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína.

- areál Šenov u Nového Jičína
- areál Bludovice u Nového Jičína

V. Doklady k náhradnímu plnění

S ohledem na skutečnost, že zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je vyhrazena uchazečům zaměstnávajícím osobu se zdravotním pojištěním, musí být součástí nabídky tyto doklady:

- **Skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, z celkového počtu zaměstnanců, musí být uvedena v nabídce společně s potvrzením Úřadu práce České republiky; rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.**

VI. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat do 5 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám pouze písemně, na adrese: VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 74242 Šenov u Nového Jičína, nebo elektronicky e-mailem na adrese: verejne.zakazky@vop.cz . Zadavatel nebude odpovídat na žádosti, které budou doručeny později, než 5 pracovních dnů před termínem pro podání nabídek.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel doručí vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, doručí zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel současně zveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti na místech, kde je zveřejněna dokumentace k veřejné zakázce.

Zadavatel může poskytnout uchazečům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

VII. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k předmětu veřejné zakázky zadavatel organizuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční dne **0.1.2017** od 9.00 hodin. Sraz účastníků prohlídky místa plnění je na boční



vrátnici (budova ředitelství) VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Po prohlídce areálu Šenov u Nového Jičína se účastníci prohlídky vlastními dopravními prostředky přesunou do areálu závodu Bludovice u Nového Jičína, kde bude prohlídka pokračovat. Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění je **Ing. Karel Horník**, e-mail: hornik.k@vop.cz, tel. 556 783 241.

Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit maximálně 2 osoby za uchazeče. Účastníci prohlídky místa plnění budou vyzváni k zápisu a podpisu Listiny účastníků prohlídky místa plnění. Zadavatel organizuje jedinou prohlídku místa plnění. Individuální prohlídky místa plnění zadavatel neorganizuje.

VIII. Varianty nabídky, důsledky podání více nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky podle § 102 odst. 1 zákona.

IX. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Zadavatel v rámci zadávacích podmínek stanovuje následující požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.

Veškeré cenové údaje je uchazeč povinen uvádět v korunách českých bez DPH.

V příloze č. 2 smlouvy (Specifikace úklidových ploch a četnosti úklidu) uchazeč vyplní žlutě podbarvené buňky, tj. uvede:

- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu koberců a povrchů s obdobnou technologií úklidu;
- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu;
- Cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu betonových podlah a povrchů s obdobnou technologií úklidu

V ceně za m² úklidové plochy jsou započteny všechny úkony Základního úklidu a velkého úklidu dle čl. II odst. 2.3. smlouvy. V ceně jsou také zahrnuty dodávky a instalace sáčků do odpadkových košů, použití vlastních čistících, desinfekčních a technických prostředků potřebných pro úklid a dále distribuce a doplňování hygienických potřeb do sociálních zařízení, které poskytne Objednatel (viz článek 5.2. smlouvy).

Po nacenění 1 m² výše uvedených úklidových ploch v příloze č. 2 smlouvy – ceník, bude automaticky vypočtena cena v Kč bez DPH za měsíční úklid a Cena v Kč bez DPH za dobu plnění smlouvy (4 roky).

Cenu v Kč bez DPH za dobu plnění smlouvy uchazeč musí uvést do Krycího listu, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

X. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a pro jednodušší orientaci zadavatele (hodnotící komise) je doporučeno předložení jedné kopie nabídky.

Součástí zadávací dokumentace je závazný návrh smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace) a Specifikace úklidových ploch a četností úklidu (příloha č. 1 smlouvy) a ceník – (příloha č. 2 smlouvy). Uchazeč do smlouvy doplní následující údaje (žlutě podbarvená pole):

- v záhlaví smlouvy uchazeč doplní identifikační údaje „prodávající“;
- smlouvu uchazeč doplní a podepíše v poli určeném pro „prodávajícího“;
- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² za 1 m² úklidu koberců a povrchů s obdobnou technologií úklidu** (do článku 5.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze smlouvy - ceník;
- **nabídkovou cenu v Kč bez DPH za 1 m² úklidu PVC, dlažby a povrchů s obdobnou technologií úklidu** (článek 5.1. smlouvy) – tato cena musí být stejná jako doplněná cena v příloze - ceník;
- **nabídkovou cenu za měsíční úklid v Kč bez DPH** (do článku 5.1. smlouvy) – tato cena bude automaticky vypočtena ve výpočtové tabulce v příloze č. 1 smlouvy;
- **Cenu v Kč bez DPH za měsíční úklid** (cena bude automaticky spočtena v příloze č. 2 smlouvy)
- **nabídkovou cenu za 1 hodinu práce 1 pracovníka** (do článku 5.4. smlouvy). Zadavatel omezuje výši této ceny na maximální částku 120,00 Kč bez DPH. Pokud uchazeč uvede částku vyšší, zadavatel nabídku vyřadí a uchazeče vyloučí pro nesplnění požadavků zadavatele. **Tato cena není předmětem hodnocení.**

Návrh smlouvy nesmí být uchazečem jakkoliv upravován! Bude-li návrh smlouvy uchazečem pozměněn, netýká se doplnění dle výše uvedeného, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat a celou nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Jako vhodný bezpečnostní prvek doporučuje zadavatel sešítí nabídky provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

Zadavatel žádá uchazeče, aby bylo dodrženo níže uvedené řazení jednotlivých náležitostí nabídky.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- Vyplněný krycí list nabídky** (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
- Součástí nabídky musí být rovněž doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Nesplnění výše uvedených požadavků by znamenalo vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.(dle čl. XIII.)**
- Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Vyplněný závazný návrh smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace) včetně příloh smlouvy č. 1 – Specifikace úklidových ploch a četnosti úklidu a přílohy č.**

2 - **ceník** - řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

- e) **potvrzení Úřadu práce – potvrzující skutečnost, že v rámci dodavatele je na chráněných pracovních místech zaměstnáno alespoň 50 % osob se zdravotním postižením, z celkového počtu zaměstnanců, rozhodným je průměrný přepočtený počet zaměstnanců za kalendářní čtvrtletí předcházející zahájení zadávacího řízení.**

XI. Závazné obchodní podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen bezvýhradně akceptovat obchodní podmínky zadavatele definované v závazném návrhu smlouvy. Uchazeč není oprávněn jakýmkoliv způsobem zasahovat do znění závazného návrhu smlouvy (netýká se vyplnění údajů, u kterých se vyplnění předpokládá). V případě, že nebude tato podmínka uchazečem respektována, nabídka uchazeče bude vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen z důvodů nedodržení zadávacích podmínek definovaných v zadávací dokumentaci.

Uchazeč ve smlouvě doplní pouze chybějící údaje, které jsou zvýrazněny žlutým podbarvením. Znění ostatních ustanovení nesmí uchazeč měnit.

V souladu s výše uvedenými požadavky doplněnou smlouvu uchazeč vytiskne a vloží ji včetně příloh podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče do nabídky.

Údaje uvedené v závazném návrhu smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat údajům uvedeným v nabídce uchazeče.

XII. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude dle § 114 odst. 2 zákona hodnocena dle jediného kritéria a to nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny dle § 113 zákona, tj. zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.

Smlouva bude uzavřena s uchazečem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek. To znamená, že nabídka, která byla podána dříve bude posouzena jako výhodnější.

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

XIII. Kvalifikace dodavatele

Vybraný účastník zadávacího řízení musí splnit stanovené požadavky na kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 zákona,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 zákona,

Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit čestným prohlášením (příloha č.2)

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY.

VYBRANÝ DODAVATEL MUSÍ PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY VE SMYSLU § 122 ODST. 3 ZÁKONA PŘEDLOŽIT ORIGINÁLY NEBO OVEŘENÉ KOPIE O JEHO KVALIFIKACI.

13.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu (viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání splnění základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií.

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených bodů 11.1.2 písm. b), c), d) a e) JE PODLE ZÁKONA POVAŽOVÁN I STAV, kdy má dodavatel se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ.

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

13.2 Profesionální způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže dodavatel, který předloží prostou kopii:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci

Doklady, kterými účastník zadávací řízení prokazuje základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) MUSÍ PROKAZOVAT SPLNĚNÍ požadovaného kritéria způsobilosti NEJPOZDĚJI V DOBĚ 3 MĚSÍCŮ PŘEDE DNEM PODÁNÍ NABÍDKY dle ustanovení § 53, odst. 4 zákona.

Doklady o kvalifikaci

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a **mohou je nahradit čestným prohlášením**, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

XIV. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty podle § 41 odst. 1 zákona.

XV. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude podána písemně v řádně uzavřené obálce opatřené nápisem „**NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – Úklidové služby**“ a adresou uchazeče.

Písemné nabídky budou přijímány v sídle zadavatele na adrese VOP CZ, s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Osobní podání je možné pouze v pracovní dny od 7:00 do 14:00, v poslední den lhůty do 13:00 hodin. Uchazeči v případě osobního podání nabídky obdrží potvrzení o přijetí nabídky.

Lhůta pro podání nabídky: 08-02-2017 do 13:00 hodin.

XVI. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese VOP CZ s.p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel v takovém případě může vyžadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

Po kontrole dle § 110 odst. 3 zákona sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení. Zadavatel omezuje počet osob, které se mohou účastnit otevírání obálek na 2 osoby za uchazeče.

Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena v délce trvání 100 dní.

Zadávací lhůta je dle § 40 zákona lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Jsou-li podány námitky, zadávací lhůta neběží.

XVII. Další podmínky a práva zadavatele

- 17.1 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý uchazeč sám.
- 17.2 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací dokumentaci.
- 17.3 Nabídka uchazeče musí být podána v souladu s ustanoveními této zadávací dokumentace a v souladu s ustanoveními závazného návrhu rámcové smlouvy.
- 17.4 Zadavatel nepřipouští možnost podání nabídky elektronickými prostředky.
- 17.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

XVIII. Přílohy zadávací dokumentace

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky - vzor
- Příloha č. 2 Vzorové čestné prohlášení o prokázání kvalifikace dodavatele
- Příloha č. 3 Závazný návrh smlouvy + příloha č. 1 Rámcové smlouvy – Specifikaci úklidových ploch a četnosti úklidu + příloha č. 2 – ceník

V Šenově u Nového Jičína dne 23.1.2017

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Špok', is written over a dotted horizontal line.

Ing. Marek Špok, PhD.
ředitel podniku
VOP CZ, s.p.