



## Dle rozdělovníku

Vaš dopis zni / ze dne:

Číslo jednací:

Vyřizuje / e-mail / telefon:

VZMR/001/3/2020

Bronislav Bartoň, [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz)

+420 556 783 224

Šenov u Nového Jičína, dne 7.1.2020

### Výzva k podání nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu

#### 1. Identifikační údaje zadavatele:

VOP CZ, s.p.

IČ: 00000493

DIČ: CZ00000493

se sídlem Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína,

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl A XIV, vložka 150

jednající Ing. Radovanem Putnou, ředitelem podniku

Kontaktní osoba: Mgr. Bronislav Bartoň, tel. 556 783 224, 603 513 569

#### 2. Název veřejné zakázky

**VZMR/001/3/2020 Lisované díly**

#### 3. Místo a doba plnění

Místo plnění zakázky malého rozsahu: tj. VOP CZ, s. p., na adrese Dukelská 102, Šenov u Nového Jičína. S vybraným uchazečem bude neprodleně po ukončení výběrového řízení uzavřena Rámcová smlouva (dále Smlouva) příloha č. 2 Výzvy, na dobu určitou v souladu s článkem VI Smlouvy.

#### 4. Specifikace předmětu plnění

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zhotovení a dodání lisovaných dílů z materiálu zhotovitele, odpovídající jakostním parametrům objednatele, a to podle technické a výkresové dokumentace, která je přílohou č. 1 smlouvy (smlouva je přílohou č. 2 zadávací dokumentace).



## 5. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH, zaokrouhlená na dvě desetinná místa.

Uchazeč do Ceníku (příloha č. 2 Smlouvy) stanoví:

- nabídkovou cenu za MJ v Kč bez DPH;
- nabídkovou cenu za předpokládané množství jednotlivých položek v Kč bez DPH (bude automaticky vypočteno);
- celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH (bude automaticky vypočteno).

Celkovou nabídkovou cenu, uchazeč uvede do Krycího listu nabídky (příloha č. 1 Výzvy).

Vedle této ceny uchazeči nenáleží jakékoliv náhrady nákladů vzniklých při realizaci plnění předmětu této veřejné zakázky. Jednotková nabídková cena v Kč bez DPH je konečná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti smlouvy. Uchazeč je povinen vyplnit jednotkovou nabídkovou cenu u všech položek. Nebude-li jednotková nabídková cena vyplněna, je to považováno za porušení zadávacích podmínek a nabídka uchazeče bude vyřazena, uchazeč vyloučen.

**Celková nabídková cena v Kč bez DPH bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami jako součet násobků příslušného množství a ceny za měrnou jednotku požadované služby. Uchazeč je povinen nacenit všechny položky.**

Jakýkoliv zásah do struktury nabídkového souboru technická specifikace a ceník + výkresová dokumentace (příloha č. 1 Smlouvy) je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména nikoliv však pouze odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství, apod.

## 6. Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky jsou podrobně zpracovány v závazném návrhu Smlouvy č. S361/19 (příloha č. 2 Výzvy).

## 7. Požadované součásti nabídky

Nabídka i všechny její přílohy budou zpracovány uchazečem písemně v listinné podobě a budou předkládány zadavateli v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Uchazečem předložená nabídka musí obsahovat:

- a) **Vyplněný Krycí list nabídky** - uchazeč vyplní identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu, datum a **podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče** (příloha č. 1 Výzvy).
- b) **Návrh Smlouvy** č. S361/19 (příloha č. 2 Výzvy) s vyplněnými údaji, u kterých se vyplnění v textu předpokládá (žlutě podbarvené). Všechny stejnopisy musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutární orgán).



Pokud bude návrh smlouvy pozměněn oproti návrhu smlouvy, popřípadě přílohy smlouvy, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Návrh smlouvy neoddělitelně spojený s vyplněnými přílohami zadavatel požaduje předložit ve 3 stejnopisech, z nichž 2 zůstanou u zadavatele, výtisk obdrží vítězný uchazeč. Stejnopisy budou volně vloženy do nabídky (tj. nikoli s ní svázaný) a budou případně použity k podpisu smlouvy.

- c) Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

## 8. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: ~~21-01-2020~~ **21-01-2020** v 11:00 hod

Uchazeč předloží písemnou nabídku v uzavřené obálce, označené na viditelném místě nápisem „VZMR/001/3/2020 Lisované díly“ s uvedením názvu a adresy uchazeče.

### Adresa pro podání nabídek:

VOP CZ, s.p.  
Dukelská 102  
742 42 Šenov u Nového Jičína

Osobní podání ve lhůtě pro podání nabídek je možné pouze v pracovních dnech od 7:00 do 14:00 hodin v sídle zadavatele. V den, kdy končí lhůta pro podání nabídek, je možné osobně odevzdat nabídky v sídle zadavatele nejpozději do 13:00 hodin. Uchazeč při podání nabídky obdrží potvrzení o jejím přijetí zadavatelem.

## 9. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny. Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se shodnou nabídkovou cenou, bude jako nejvhodnější nabídka vybrána ta, která byla podána u zadavatele jako první, tedy rozhodne datum a čas podání. Každý uchazeč, který podá nabídku osobně, obdrží od zadavatele potvrzení i s datem a časem podání.

Zadavatel (hodnotící komise) posoudí výši celkové nabídkové ceny, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, může hodnotící komise vyžádat od uchazeče zdůvodnění či nabídku vyloučit.



## 10. Výsledek výběrového řízení

O výsledku výběrového řízení budou informováni všichni uchazeči, jejichž nabídka nebyla vyřazena. O případném vyřazení nabídky bude uchazeč rovněž informován.

## 11. Ostatní

- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit bez uvedení důvodu, a to kdykoli do doby uzavření smlouvy. Dále si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.
- Všechny požadované doklady předkládá uchazeč v prosté kopii, pokud není stanoveno jinak.
- Zadavatel nepřipouští podání varianty nabídky. Podá-li uchazeč variantní nabídku, je to považováno za skutečnost, na základě které zadavatel takového uchazeče vyloučí z výběrového řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že není možné podat námitky proti tomuto výběrovému řízení.
- Jakékoliv porušení, nesplnění nebo nedodržení těchto zadávacích podmínek ze strany uchazeče nebo uvedení nepravdivých informací v nabídce bude důvodem k jeho vyloučení z výběrového řízení.
- Náklady na účast v zadávacím řízení a zpracování nabídky nebudou uchazečům hrazeny.
- Otevírání obálek a hodnocení nabídek je u veřejné zakázky malého rozsahu neveřejné.
- Elektronickou podobu této výzvy včetně jejich příloh bude také možné najít na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>, kde budou tyto dokumenty uveřejněny.
- Zadavatel si vyhrazuje, že  **dodatečnou informaci, rozhodnutí o vyloučení uchazeče, oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a rozhodnutí o zrušení veřejné zakázky malého rozsahu**  může oznámit na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 12. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Uchazeč může po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace musí být uchazečem doručena poštou na adresu zadavatele, do datové schránky zadavatele nebo případně na e-mail [verejne.zakazky@vop.cz](mailto:verejne.zakazky@vop.cz). Uchazeč registrovaný u zadavatele na jeho profilu <https://verejnezakazky.vop.cz> podává žádost o poskytnutí dodatečných informací prostřednictvím této aplikace. Z žádosti musí být zřejmé, kdo ji podává, k jaké veřejné zakázce se vztahuje a čeho se žádost týká.

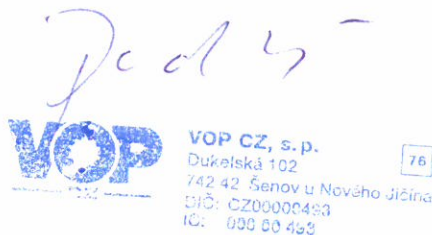
Na žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, které nebudou splňovat výše uvedené požadavky, nebude brán zřetel.



Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel si vyhradzuje, že **dodatečné informace** zveřejní na profilu zadavatele <http://verejnezakazky.vop.cz>; v takovém případě Dodatečná informace považuje za doručenou okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Ing. Roman Dudaš  
ředitel nákupu a logistiky  
na základě plné moci ze dne 01.03.2019



Přílohy:

Příloha č. 1 výzvy - Krycí list

(zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz>)

Příloha č. 2 výzvy - Rámcová smlouva včetně příloh

(zveřejněno na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.vop.cz>)