

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

Název veřejné zakázky:	Výkresové díly pro projekt EVO2
Číslo veřejné zakázky v evidenci zadavatele:	OVZ/019/3/2025
Druh veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná ve zjednodušeném zadávacím řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Zadavatel:	
Název:	VOP CZ, s. p.
Sídlo:	Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína
IČO:	00000493
ID datové schránky	rkga8r5
Bankovní spojení:	UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka Ostrava
Číslo účtu:	5540150520/2700
Státní podnik je zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl AXIV, vložka 150	
Profil zadavatele:	URL: https://verejnezakazky.vop.cz/
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Vlastimil Navrátil, MBA, ředitel podniku
Kontaktní osoba:	Ing. Klára Rašková, vedoucí oddělení veřejných zakázek
E-mail:	verejne.zakazky@vop.cz

VOP CZ, s.p. jako veřejný zadavatel ve smyslu ustanovení § 4 odst. 1 písm. e) zákona zadává tímto podlimitní veřejnou zakázku na dodávky, podrobněji článek (dále jen „čl.“) III., IV. zadávací dokumentace.

Obsah

I.	ELEKTRONICKÝ CERTIFIKOVANÝ NÁSTROJ E-ZAK	3
II.	KVALIFIKOVANÝ ELEKTRONICKÝ PODPIS	3
III.	ZÁKLADNÍ INFORMACE	4
IV.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZ	4
V.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZ	4
VI.	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZD	4
VII.	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
VIII.	POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
IX.	HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ	6
X.	KVALIFIKACE DODAVATELE	6
XI.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
XII.	POSTUP UDĚLENÍ ELEKTRONICKÉHO PODPISU RD	8
XIII.	MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
XIV.	OTEVÍRÁNÍ ELEKTRONICKÝCH NABÍDEK	9
XV.	VÝSLEDEK ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	9
XVI.	DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RD	10
XVII.	DALŠÍ PODMÍNKY	10
XVIII.	OSTATNÍ	10
XIX.	PŘÍLOHY ZD	10

I. Elektronický certifikovaný nástroj E-ZAK

Tato veřejná zakázka (dále jen „VZ“) je zadávána pomocí elektronického certifikovaného nástroje E-ZAK, který je dostupný na profilu zadavatele: <https://verejnezakazky.vop.cz/>. Informace týkající se E-ZAKU jsou zpracovány v příručkách pro uživatele:

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4059.html - manuál dodavatele;

https://verejnezakazky.vop.cz/document_download_4060.html - podepisovací aplet.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského rozhraní E-ZAK (jako zapomenuté přihlašovací údaje, registrace nové organizace do katalogu organizací, přidání dalších uživatelů nově založené či již existující organizace, přidání práv těmto osobám atd.) kontaktujte provozovatele toho nástroje: **e-mail: podpora@ezak.cz, tel: +420 538 702 719**. Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení (dále jen „účastník“), že úkony v podobě: žádosti o vysvětlení Výzvy k podání nabídky a zadávací dokumentace, podání nabídky, předložení dokladů potvrzující kvalifikaci nebo veškerá komunikace, která se týká výběrového řízení, probíhá **pouze elektronicky prostřednictvím E-ZAKu a [nikoliv emailem!](#)**

Za účelem komunikace se zadavatelem je účastník povinen provést registraci na E-ZAKu. Zadavatel doporučuje účastníkovi provedení kontroly uživatelského účtu, který je potřebný pro přihlášení. Registrace do nástroje E-ZAK probíhá přes systém FEN.cz, o čemž E-ZAK informuje po kliknutí na „Registrovat dodavatele“ v levém menu: „E-ZAK – elektronický nástroj pro VZ“. V případě komplikací, kontaktujte podporu E-ZAK na výše uvedeném tel. čísle.

Zadavatel doporučuje účastníkům provést registraci do systému E-ZAK s dostatečným časovým předstihem. Registrace přes systém FEN.cz může trvat několik hodin, zejména v případě ověřování údajů nebo technických komplikací. Včasná registrace je nezbytná pro zajištění bezproblémového podání nabídky.

II. Kvalifikovaný elektronický podpis

Kvalifikovaný elektronický podpis (dále jen „elektronický podpis“) je zaručený elektronický podpis uznávaný všemi úřady v ČR, založený na kvalifikovaném certifikátu. Kvalifikovaný certifikát slouží k vytváření elektronického podpisu a jeho ověřování. V České republice existuje několik subjektů s oprávněním vydávat kvalifikované certifikáty: Česká pošta, s. p.¹, eidentity a. s.² První certifikační autorita, a. s.³

Podepsání elektronickým podpisem bude zadavatel vyžadovat:

- u jednotlivých dokladů požadovaných do nabídky,
- v případě vítězné nabídky pro podpis smlouvy dodavatelem.

¹ Česká pošta, s.p. - http://www.postsignum.cz/postup_pro_ziskani_certifikatu.html

² eidentity a.s. - <http://www.eidentity.cz/CustomerSupport.html>

³ První certifikační autorita, a.s. - <http://www.ica.cz/Zadost-o-certifikat>

III. Základní informace

Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je soubor specifikovaných dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele, vymezujících předmět VZ v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídek účastníků.

Předmět VZ je vymezen dle hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely VZ podle přímo použitelného předpisu Evropské unie dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

CPV kód	Název CPV kódu
14622000-7	Ocel

IV. Vymezení předmětu VZ

Cílem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody č. S197/25 (dále jen „RD“) s jedním dodavatelem za účelem zajištění dodávek výkresových dílů pro projekt EVO2 dle Technické specifikace, ceníku (příloha č. 2 RD) a Výkresové dokumentace (Příloha č. 4 RD).

Podrobnější informace o předmětu plnění jsou uvedeny v RD, která je přílohou č. 6 ZD.

Zadavatel dle předmětu VZ nepřipouští varianty nabídek podle § 102 odst. 1 zákona.

V. Doba a místo plnění VZ

Termín plnění:

S vybraným dodavatelem bude uzavřena RD, která nabude účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv, nebo od dnem 02. 11. 2025 - podle toho, která z těchto okolností nastane později. RD bude účinná po dobu dvou (2) měsíců ode dne nabytí účinnosti, nebo do vyčerpání celkového množství, podle toho, co nastane dříve.

Místo plnění předmětu VZ:

Areál VOP CZ s. p., Dukelská 102, 742 42 Šenov u Nového Jičína

VI. Žádost o vysvětlení ZD

Dodavatel je oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace výhradně **prostřednictvím E-ZAKu**.

Zadavatel poskytne vysvětlení, pokud jej zveřejní nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen žádost vyřídit, pokud mu nebude doručena nejméně 3 pracovní dny před tímto termínem. Z toho vyplývá, že žádost musí být doručena nejpozději 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení nelze poskytovat telefonicky z důvodu zachování zásady rovného zacházení se všemi účastníky.

Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout vysvětlení i bez předchozí žádosti v souladu s § 98 zákona. Takové vysvětlení, případně změna ZD, bude uveřejněna na profilu zadavatele.

VII. Obchodní a platební podmínky

Všechny obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu RD (příloha č. 6 ZD).

VIII. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Veškeré cenové údaje je účastník povinen uvádět v EUR (eurech) bez DPH zaokrouhlené na dvě desetinná místa.

Zadavatel pro potřeby zpracování nabídkové ceny vytvořil soubor XLS – „Ceník“ (příloha č. 2 ZD), který vychází z předpokládané potřeby zadavatele.

Pokyny k vyplnění Ceníku:

Účastník je povinen vyplnit všechny **šedě podbarvené buňky**:

- jednotkovou nabídkovou cenu v EUR bez DPH za MJ včetně dopravy (sloupec „K“), kde MJ je KS (slovy: kus);
- nabídková cena v EUR bez DPH za maximální množství včetně dopravy (sloupec „L“) bude automaticky vypočtena jako násobek sloupce „I“ × „K“;
- celková nabídková cena v EUR bez DPH (buňka „L23“) bude vypočtena automaticky jako součet výše uvedeného.

Účastník je povinen uvést do Krycího listu (příloha č. 1 ZD) a do RD (příloha č. 6 ZD) celkovou nabídkovou cenu v EUR bez DPH.

Zadavatel upozorňuje, že veškeré cenové údaje musí být u Krycího listu nabídky (příloha č. 1 ZD) a Ceníku (příloha č. 2 RD) stejné / totožné. **V případě nesouladu mezi Krycím listem a Ceníkem bude zadavatel hodnotit celkovou nabídkovou cenu v EUR bez DPH uvedenou v Ceníku.**

Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním VZ a bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu účinnosti RD – tj. účastníkovi nenáleží účtovat si další náklady spojené s plněním VZ.

Zadavatel upozorňuje:

Účastník je povinen nacenit všechny položky uvedené v Ceníku (příloha č. 2 RD).

Nebude-li některá z položek Ceníku vyplněna, bude tato skutečnost považovaná za porušení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka z dalšího průběhu zadávacího řízení ve smyslu § 48 odst. 2 zákona.

V případě, že účastník nacení některou z výše uvedených cen (tj. buňky „K7 – K22“ Ceníku) nulovou hodnotou, bude jej zadavatel vyzývat k objasnění dle § 46 zákona.

Jakýkoliv zásah do struktury Ceníku je považován za nedodržení zadávacích podmínek a důvod pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Tímto zásahem se rozumí zejména, nikoliv však pouze, odstraňování vzorců, řádků, sloupců, zasahování do textu, změna textu, úprava požadovaného množství apod.

IX. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení dle § 39 odst. 4 zákona před hodnocením nabídek nebo až po něm. U vybraného dodavatele musí být posouzení splnění podmínek účasti provedeno vždy, v souladu s § 48a zákona.

Zadavatel posoudí nabídku dle § 113 zákona, tj. zda neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu VZ. V případě, že nabídka účastníka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, může zadavatel vyzvat účastníka ke zdůvodnění této mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s § 46 zákona, a případně rozhodnout o jeho vyloučení.

Nabídky budou v souladu s § 114 zákona hodnoceny dle jediného kritéria, a to **nejnižší nabídkové ceny za koš položek (tj. nejnižší celkové nabídkové ceny) v EUR bez DPH.**

V případě, že po hodnocení nabídek bude na prvním, druhém nebo třetím místě více nabídek se stejnou celkovou nabídkovou cenou, rozhoduje o pořadí nabídek termín doručení nabídek.

RD bude uzavřena s dodavatelem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, a který zároveň prokáže splnění podmínek účasti v zadávacím řízení požadované zákonem a splní podmínky požadované zadavatelem v ZD.

X. Kvalifikace dodavatele

Uzavření RD s vybraným dodavatelem je podmíněno prokázáním splnění požadavků na kvalifikaci.

Základní způsobilost dodavatel **prokáže dle § 74 zákona** předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona⁴ (tj. výpis z rejstříku trestů právnické osoby, výpis z rejstříku trestů fyzických osob – všech členů statutárního orgánu);
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (dále jen „Potvrzení FÚ“)⁵;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona (příloha č. 2 ZD);
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona (příloha č. 2 ZD);
- e) potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona (dále jen „Potvrzení ÚSSZ“)⁶;
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona (nebo příloha č. 2 ZD)⁷.

⁴ Účastník může vyžádat např. na pobočce České pošty – Czech Point.

⁵ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁶ Účastník může vyžádat prostřednictvím jeho datové schránky.

⁷ Účastník může stáhnout výpis z obchodního rejstříku - <https://or.justice.cz/ias/ui/rejstrik>.

Možnosti náhrady dokladů

Účastník může výše uvedené doklady nahradit:

- písemným čestným prohlášením (příloha č. 2 ZD), nebo
- jednotným evropským osvědčením (§ 86 odst. 2 zákona a § 87 zákona), nebo
- výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 zákona).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 odst. 3 zákona nejpozději v době 3 měsíců PŘEDE DNEM ZAHÁJENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.

Zadavatel upozorňuje:

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 122 odst. 4 zákona právo požadovat od vybraného dodavatele dodatečné předložení dokladů prokazujících základní způsobilost, a to v podobě prostých kopií v elektronické podobě, případně originálů nebo úředně ověřených kopií, pokud to bude považovat za nezbytné.

XI. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracovaná **pouze v elektronické podobě** v českém nebo slovenském jazyce. Níže uvedené dokumenty musí být v nabídce ve formátu: .PDF nebo Word s elektronickým podpisem (body č. 1., 4. – 8.) a „XLS“ (bod č. 2).

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD)

- identifikační údaje, celkovou nabídkovou cenu v EUR bez DPH

2. Ceník (příloha č. 2 RD)

- účastník vyplní jednotkovou nabídkovou cenu v EUR bez DPH za MJ včetně dopravy, v souladu s čl. VIII. ZD, identifikační údaje, formát: „XLS“

3. doklady prokazující způsobilost

- účastník předkládá doklady v souladu s čl. X. ZD, ve formátu: prosté kopie
- doklady mohou být v nabídce nahrazeny čestným prohlášením viz následující bod č. 4

4. čestné prohlášení o prokázání způsobilosti dodavatele (příloha č. 2 ZD)

- účastník čestně prohlašuje, že se splňuje základní způsobilost dle § 74 zákona

5. čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli (příloha č. 3 ZD)

- účastník čestně prohlašuje, že se na něj nevztahují mezinárodní sankce

6. čestné prohlášení o formě vlastnictví akcií (příloha č. 4 ZD)

- informace o formě vlastnictví akcií předkládá „pouze“ zahraniční účastník s právní formou a.s.

7. čestné prohlášení o odpovědném zadávání (příloha č. 5 ZD)

- účastník čestně prohlašuje, že při plnění této VZ bude dodržovat zásady uvedené v čestném prohlášení
- 8. Rámcová dohoda – RD
- účastník vyplní text v RD, u kterého se vyplnění textu předpokládá:
 - a) identifikační údaje prodávajícího na úvodní straně (str. č. 1 RD);
 - b) adresa, datová schránka (nebo e-mail) prodávajícího v čl. II. RD – „Uzavírání kupních smluv“ odst. 5 (str. č. 2 RD);
 - c) oprávněné osoby za prodávajícího v čl. II. RD – „Uzavírání kupních smluv“ odst. 8, písm. b) (str. č. 3 RD);
 - d) osobu oprávněnou k podpisu RD, a to v poli určeném pro prodávajícího (str. č. 4 RD)

Pokud dokumenty uvedené u bodů: 1., 4. – 8. podepisuje osoba, která není statutárním orgánem, ale je oprávněná jednat za dodavatele, požaduje zadavatel v nabídce předložit Plnou moc případně Pověření, vystavenou jeho společností - v podobě prosté kopie.

V případě, že některý z výše uvedených dokladů nebude součástí nabídky účastníka, může zadavatel vyzvat účastníka k doplnění nabídky prostřednictvím E-ZAKu v souladu s § 46 zákona. Zároveň zadavatel upozorňuje, pro potřeby hodnocení nabídek je nutné, aby nabídka účastníka obsahovala **minimálně tyto dva doklady**: Krycí list (příloha č. 1 ZD) a Ceník (příloha č. 2 RD), u zbylých dokladů může zadavatel aplikovat § 46 zákona.

Zadavatel bude k elektronickému podepisování RD vyzývat pouze vybraného dodavatele, a to po uplynutí zákonné lhůty pro podání námitek v souladu s čl. XVI. této ZD.

Zadavatel upozorňuje:

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení souhlasí se závaznými podmínkami RD. Jakékoliv změny v jejich znění po uplynutí lhůty pro podání nabídek či před podpisem RD zadavatelem jsou nepřipustné!

Absence návrhu RD nebude vnímána jako porušení podmínek zadávacího řízení a nebude důvodem k vyloučení účastníka.

XII. Postup udělení elektronického podpisu RD

Po vyplnění požadovaných údajů v RD účastník převede RD a přílohu č. 2 RD (Ceník) do podoby PDF - tj. každý z těchto dokumentů samostatně "uloží jako" – „PDF“. Zbylé přílohy RD zadavatel nahraje na E-ZAK v „PDF“ formátu. Následně jednotlivé „PDF“ dokumenty (tj. celkem 6 ks: RD + přílohy č. 1 - 5) sloučí dohromady prostřednictvím elektronického programu (například aplikace PDF Merge) do jednoho souboru PDF. Zadavatel požaduje, aby při sloučení jednotlivých PDF dokumentů byla zachována logická posloupnost dokumentů:

1. RD
2. Příloha č. 1 - Všeobecné nákupní podmínky Kupujícího
3. Příloha č. 2 - Technická specifikace, ceník
4. Příloha č. 3 - Základní povinnosti osob vstupujících/vjíždějících do areálu VOP CZ, s.p.

5. příloha č. 4 - Výkresová dokumentace

6. Příloha č. 5 - Závazné podmínky pro zajištění jakosti zhotovovaných a dodávaných dílů

Sloučený PDF soubor zadavatel požaduje elektronicky podepsat na str. 4 RD pomocí zaručeného elektronického podpisu (tj. kvalifikovaného certifikátu vydaného kvalifikovaným poskytovatelem služeb vytvářejících důvěru).

Zadavatel upozorňuje, že RD je potřeba **podepsat až po sloučení RD s přílohami**, nikoliv před sloučením, jinak nebude elektronický podpis platný.

Zadavatel akceptuje **pouze RD podepsanou zaručeným elektronickým podpisem**.

V případě, že RD nepodepisuje statutární orgán dodavatele, musí být součástí nabídky:

- **Plná moc**, nebo

- **Pověření** vystavené jeho společností,

ve formátu originálu (v elektronické podobě). Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si originál nebo úředně ověřenou kopii, pokud bude mít pochybnosti o pravosti dokumentu.

XIII. Místo a lhůta pro podání nabídek

Zadavatel v souladu s § 54, odst. 1 zákona stanovuje lhůtu pro podání nabídek, která končí:

dne: 10. 10. 2025 v 13:00 hodin.

Nabídka musí být podána **výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

Zadavatel požaduje nabídku vložit do elektronického nástroje v souboru s názvem „**NABÍDKA - název dodavatele**“.

XIV. Otevírání elektronických nabídek

Otevírání elektronických nabídek proběhne bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem k tomu, že zadavatel přijímá nabídky výhradně v elektronické podobě (nikoliv např. v listinné formě) prostřednictvím E-ZAKu, bude otevírání nabídek neveřejné, v souladu s § 109 zákona.

XV. Výsledek zadávacího řízení

Výsledek zadávacího řízení tj. Oznámení o výběru dodavatele (dále jen „Oznámení“) příp. Rozhodnutí o zrušení VZ (dále jen „Rozhodnutí“), bude uveřejněno na profilu zadavatele E-ZAK. Oznámení / Rozhodnutí se považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich odeslání nebo zveřejnění.

Oznámení o vyloučení účastníka bude zasláno přímo dotčenému účastníkovi prostřednictvím E-ZAKu formou individuální komunikace.

XVI. Další podmínky pro uzavření RD

Dle § 104 písm. a) zákona může zadavatel od vybraného dodavatele požadovat jako podmínku pro uzavření RD předložení dokladů prokazujících splnění způsobilosti dodavatele.

V souladu s § 122 odst. 3 písm. a), případně dle odst. 4 písm. a) bude zadavatel vyzývat vybraného dodavatele k předložení dokladů o kvalifikaci, které nemá k dispozici a jejichž předložení je podmínkou uzavření RD.

Výzva k předložení dokladů bude zadavatelem učiněna elektronicky prostřednictvím E-ZAKu.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doklady v podobě prostých kopií, případně originálů nebo úředně ověřených kopií, vždy v elektronické podobě.

XVII. Další podmínky

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud je **akciovou společností** nebo má-li obdobnou právní formu a má vydány **jiné než zaknihované akcie**. V případě vybraného dodavatele bude zadavatel postupovat dle § 48 odst. 9 zákona, tj. vybraný dodavatel, který bude českou akciovou společností a nebude mít akcie emitované v zaknihované podobě, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Bude-li však vybraným dodavatelem **zahraniční akciová společnost** s jinými než zaknihovanými akciemi, vyzve jej zadavatel k doložení písemného čestného prohlášení o majitelích akcií s podílem vyšším než 10 %. V případě, že tato zahraniční akciová společnost nedoloží čestné prohlášení, bude vyloučena dle § 48 odst. 2 písm. b) zákona.

Na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje, se výše uvedené nevztahuje.

XVIII. Ostatní

Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.

Účastník může podat pouze jednu nabídku a nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit ZD.

Nabídka účastníka musí být podána v souladu s ustanoveními této ZD a v souladu s ustanoveními závazného návrhu RD.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s platnou právní úpravou.

Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

XIX. Přílohy ZD

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti dodavatele

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o neexistenci mezinárodních sankcí ve vztahu k dodavateli



Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o formě vlastnictví akcií

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o odpovědném zadávání

Příloha č. 6 – Závazný návrh Rámcové dohody -RD

ZD přístupná na URL: <https://verejnezakazky.vop.cz/vz00002756>

V Šenově u Nového Jičína dne 23. 09. 2025

Ing. Roman Dudaš

výkonný ředitel